

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **76** Ljubljana, petek **9. 10. 2015**

ISSN **1318-0576** Leto **XXV**

DRŽAVNI ZBOR

2975. Zakon o dopolnitvah Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (ZPOMK-1F)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o dopolnitvah Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (ZPOMK-1F)

Razglašam Zakon o dopolnitvah Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (ZPOMK-1F), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. septembra 2015.

Št. 003-02-7/2015-20

Ljubljana, dne 7. oktobra 2015

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O DOPOLNITVAH ZAKONA O PREPREČEVANJU OMEJEVANJA KONKURENCE (ZPOMK-1F)

1. člen

V Zakonu o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 36/08, 40/09, 26/11, 87/11, 57/12, 39/13 – odl. US, 63/13 – ZS-K in 33/14) se v prvem odstavku 1. člena za besedama »koncentracije podjetij« dodajo vejica in besedi »nelojalno konkurenco«.

2. člen

Za drugim odstavkom 12. člena se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ne glede na prvi in prejšnji odstavek tega člena agencija ni pristojna za nadzor nad izvajanjem 63.a in 63.b člena tega zakona.«

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

3. člen

Za 63. členom se dodajo nov del »VI.a DEL NELOJALNA KONKURENCA« ter nova 63.a in 63.b člen, ki se glasita:

»63.a člen

(pojem nelojalne konkurence)

(1) Prepovedana so dejanja nelojalne konkurence.

(2) Nelojalna konkurenca je dejanje podjetja pri nastopanju na trgu, ki je v nasprotju z dobrimi poslovnimi običaji

in s katerim se povzroči ali utegne povzročiti škoda drugim podjetjem.

(3) Kot dejanje nelojalne konkurence po prejšnjem odstavku se štejejo zlasti:

– dajanje podatkov o drugem podjetju, če ti škodijo ali utegnejo škoditi ugledu in poslovanju drugega podjetja;

– prodaja blaga z označbami ali podatki, ki ustvarjajo ali utegnejo ustvariti zmedo glede izvora, načina proizvodnje, količine, kakovosti ali drugih lastnosti blaga;

– dejanja, usmerjena v prekinitve poslovnega razmerja med drugimi podjetji ali k preprečevanju ali oteževanju takih razmerij;

– neupravičeno neizpolnjevanje ali razdiranje pogodb s kakšnim podjetjem, da bi se sklenila enaka ali podobna pogodba z drugim podjetjem;

– neupravičena uporaba imena, firme, znamke ali kakšne druge oznake drugega podjetja, ne glede na to ali je slednje dalo soglasje, če se s tem ustvari ali utegne ustvariti zmeda na trgu;

– dajanje ali obljubljanje daril, premoženjske ali drugačne koristi drugemu podjetju, njegovemu delavcu ali osebi, ki dela za drugo podjetje, da bi se darovalcu omogočila ugodnost v škodo kakšnega podjetja;

– nepooblaščen uporaba storitev trgovskega potnika, trgovskega predstavnika ali zastopnika drugega podjetja;

– protipravno pridobivanje poslovne tajnosti drugega podjetja ali neupravičeno izkoriščanje zaupne poslovne tajnosti drugega podjetja.

63.b člen

(pravice prizadetega udeleženca)

(1) Če je z dejanji, ki so po prejšnjem členu tega zakona nedopustna, komu storjena škoda, sme ta zahtevati odškodnino po pravilih obligacijskega prava.

(2) Prizadeti udeleženec v prometu blaga ali storitev na trgu lahko s tožbo v pravdnem postopku zahteva prepoved nadaljnjih dejanj nelojalne konkurence, uničenje predmetov, s katerimi je bilo storjeno dejanje nelojalne konkurence, in vzpostavitev prejšnjega stanja, če je to mogoče.

(3) Če je bilo dejanje nelojalne konkurence storjeno s sredstvi javnega obveščanja ali na podoben način (npr. z letaki, napisi na javnih krajih) ali je prizadelo veliko udeležencev, lahko prizadeti udeleženec zahteva tudi objavo sodbe v sredstvih javnega obveščanja.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

4. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Zakon o varstvu konkurence (Uradni list RS, št. 18/93, 56/99 – ZPOMK in 110/02 – ZVPot-A).

(2) Postopki, ki so se začeli na podlagi 28. člena Zakona o varstvu konkurence (Uradni list RS, št. 18/93, 56/99 – ZPOMK in 110/02 – ZVPot-A) pred uveljavitvijo tega zakona, se ustavijo.

(3) Postopki, ki so se začeli na podlagi 26. in 27. člena Zakona o varstvu konkurence (Uradni list RS, št. 18/93, 56/99 – ZPOMK in 110/02 – ZVPot-A), se dokončajo po dosedanjih predpisih.

5. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 310-03/15-10/12
Ljubljana, dne 29. septembra 2015
EPA 598-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez i.r.
Predsednik

2976. Zakon o spremembi in dopolnitvi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSL-C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembi in dopolnitvi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSL-C)

Razlašam Zakon o spremembi in dopolnitvi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSL-C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. septembra 2015.

Št. 003-02-7/2015-18
Ljubljana, dne 7. oktobra 2015

Borut Pahor i.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMENBI IN DOPOLNITVI ZAKONA O STVARNEM PREMOŽENJU DRŽAVE IN SAMOUPRAVNIH LOKALNIH SKUPNOSTI (ZSPDSL-C)

1. člen

V Zakonu o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I in 14/15 – ZUUJFO) se tretji in četrti odstavek 2. člena spremenita tako, da se glasita:

»(3) Določbe o načelih ravnanja, postopkih ravnanja in evidencah premoženja iz 2., 5. in 7. poglavja tega zakona se uporabljajo tudi za stvarno premoženje v lasti javnih zavodov, javnih gospodarskih zavodov, javnih agencij in javnih skladov, če te vsebine niso s posebnim zakonom urejene drugače.

(4) Določbe o načelih ravnanja in postopkih ravnanja iz 2. in 5. poglavja tega zakona se uporabljajo tudi za stvarno premoženje v lasti Banke Slovenije in javnih podjetij, če te vsebine niso s posebnim zakonom urejene drugače.«.

2. člen

V 9. točki 3. člena se za besedilom »samoupravne lokalne skupnosti« doda vejica in za njo besedi »Banka Slovenije«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 001-03/15-36/11
Ljubljana, dne 29. septembra 2015
EPA 621-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez i.r.
Predsednik

2977. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o morskem ribištvu (ZMR-2A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o morskem ribištvu (ZMR-2A)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o morskem ribištvu (ZMR-2A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. septembra 2015.

Št. 003-02-7/2015-19
Ljubljana, dne 7. oktobra 2015

Borut Pahor i.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O MORSKEM RIBIŠTVU (ZMR-2A)

1. člen

V Zakonu o morskem ribištvu (Uradni list RS, št. 115/06) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen
(vsebina)

(1) Ta zakon ureja morsko ribištvo kot upravljanje ribolovnih virov v morju in omogoča izvajanje skupne ribiške politike na področju ohranjanja, upravljanja in izkoriščanja ribolovnih virov, pogojev dostopa do ribolovnih virov, strukturnih ukrepov, nadzora, tržne ureditve ter mednarodnih odnosov s področja ribištva v skladu s predpisi Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: predpisi Unije):

1. za izvajanje:

– Uredbe Komisije (ES) št. 26/2004 z dne 30. decembra 2003 o registru ribolovne flote Skupnosti (UL L št. 5 z dne 9. 1. 2004, str. 25), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 741/2014 z dne 8. julija 2014 o spremembi Uredbe (ES) št. 26/2004 o registru ribolovne flote Skupnosti (UL L št. 200 z dne 9. 7. 2014, str. 3), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 26/2004/ES),

– Uredbe Sveta (ES) št. 1224/2009 z dne 20. novembra 2009 o vzpostavitvi nadzornega sistema Skupnosti za zagotavljanje skladnosti s pravili skupne ribiške politike, o spremembi uredb (ES) št. 847/96, (ES) št. 2371/2002, (ES) št. 811/2004, (ES) št. 768/2005, (ES) št. 2115/2005, (ES) št. 2166/2005, (ES) št. 388/2006, (ES) št. 509/2007, (ES) št. 676/2007, (ES) št. 1098/2007, (ES) št. 1300/2008, (ES) št. 1342/2008 in razveljavitvi uredb (EGS) št. 2847/93, (ES) št. 1627/94 in (ES) št. 1966/2006 (UL L št. 343 z dne 22. 12. 2009, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo in razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2328/2003, (ES) št. 861/2006, (ES) št. 1198/2006 in (ES) št. 791/2007 in Uredbe (EU) št. 1255/2011 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 149 z dne 20. 5. 2014, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1224/2009/ES) in

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 404/2011 z dne 8. aprila 2011 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1224/2009 o vzpostavitvi nadzornega sistema Skupnosti za zagotavljanje skladnosti s pravili skupne ribiške politike (UL L št. 112 z dne 30. 4. 2011, str. 1), zadnjič popravljen s Popravkom Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 404/2011 z dne 8. aprila 2011 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1224/2009 o vzpostavitvi nadzornega sistema Skupnosti za zagotavljanje skladnosti s pravili skupne ribiške politike (UL L št. 125 z dne 12. 5. 2012, str. 54), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 404/2011/EU).

2. v skladu z Direktivo Sveta 92/43/EGS z dne 21. maja 1992 o ohranjanju naravnih habitatnih tipov ter prostoživečih živalskih in rastlinskih vrst (UL L št. 206 z dne 22. 7. 1992, str. 7), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2013/17/EU z dne 13. maja 2013 o prilagoditvi nekaterih direktiv na področju okolja zaradi pristopa Republike Hrvaške (UL L št. 158 z dne 10. 6. 2013, str. 143).«.

2. člen

V 2. členu se beseda »skupnosti« nadomesti z besedilom »unije (v nadaljnjem besedilu: Unija)«.

3. člen

V prvem odstavku 5. člena, prvem in tretjem odstavku 9. člena, 15. členu, prvem odstavku 17. člena, prvi alineji prvega odstavka 30. člena, drugi in tretji alineji prvega odstavka 35. člena, prvem in drugem odstavku 37. člena, 39. členu, prvem in tretjem odstavku 43. člena, 1., 8. in 10. točki 44. člena, 1. točki 46. člena, prvem odstavku 49. člena, naslovu in besedilu 50. člena ter šestem odstavku 53. člena se beseda »Skupnost« v vseh sklonih nadomesti z besedo »Unija« v ustreznem sklonu.

V 1. točki 4. člena, 4. točki prvega odstavka 19. člena, 2. točki 44. člena in 3. točki 46. člena se besedilo »gojitev morskih organizmov« v vseh sklonih nadomesti z besedo »marikultura« v ustreznem sklonu.

4. člen

V prvem odstavku 6. člena se beseda »Skupnosti« nadomesti z besedo »Unije«.

V drugem odstavku se beseda »gojitve« nadomesti z besedo »marikulture«.

5. člen

V prvem odstavku 7. člena se besedilo »gojitve rib« nadomesti z besedo »marikulturo«.

6. člen

Drugi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Če število izdanih dovoljenj za gospodarski ribolov za posamezno ribolovno orodje doseže s programom ribištva določene ribolovne možnosti in bi se z izdajo dovoljenja za gospodarski ribolov za posamezno ribolovno orodje oziroma s širitvijo nabora ribolovnih orodij preseglo s programom ribištva določene ribolovne možnosti, se novo dovoljenje za gospodarski ribolov ne izda.«.

7. člen

V prvem odstavku 11. člena se četrta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– da razpolaga z ribiškimi plovilom, vpisanim v evidenco ribiških plovil;«.

8. člen

V prvem odstavku 13. člena se deveta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– ob izpisu ali izbrisu ribiškega plovila iz evidence ribiških plovil;«.

9. člen

Za 13. členom se doda nov 13.a člen, ki se glasi:

»13.a člen

(točke za kršitev pravil skupne ribiške politike za imetnike dovoljenj za gospodarski ribolov)

(1) Imetniku dovoljenja za gospodarski ribolov, ki krši pravila skupne ribiške politike, ribiška inšpektorica oziroma inšpektor (v nadaljnjem besedilu: ribiški inšpektor) z odločbo, izdano v upravnem postopku, izreče točke za posamezno storjeno kršitev.

(2) Vlada z uredbo določi kršitve, sankcije in število točk, ki se izrečejo imetniku dovoljenja za gospodarski ribolov za posamezno kršitev iz prejšnjega odstavka. Za posamezno kršitev se lahko predpiše od 3 do 7 točk.

(3) Če imetnik dovoljenja za gospodarski ribolov v treh letih od datuma zadnje kršitve, za katero se izrečejo točke, ne stori druge kršitve, za katero se lahko izrečejo točke, se z dovoljenja za gospodarski ribolov zbrisejo vse točke.

(4) Za izvajanje točke (c) 125. člena Uredbe 404/2011/EU je ministrstvo pristojni organ za prenos dodeljenih točk iz prvega odstavka tega člena na katerega koli prihodnjega imetnika dovoljenja za gospodarski ribolov za ribiško plovilo, kadar se to plovilo proda, prenese ali se kako drugače spremeni njegovo lastništvo.«.

10. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

»14. člen

(začasni ali trajni odvzem dovoljenja za gospodarski ribolov)

(1) Dovoljenje za gospodarski ribolov minister po uradni dolžnosti z odločbo začasno odvzame, če je imetnik dovoljenja za gospodarski ribolov dosegel ali presegel število izrečenih točk, predpisanih v skladu s tretjim odstavkom 13.a člena tega zakona, in sicer:

– če število točk doseže ali preseže 18 točk, se dovoljenje za gospodarski ribolov začasno odvzame za dva meseca;

– če število točk doseže ali preseže 36 točk, se dovoljenje za gospodarski ribolov začasno odvzame za štiri mesece;

– če število točk doseže ali preseže 54 točk, se dovoljenje za gospodarski ribolov začasno odvzame za osem mesecev;

– če število točk doseže ali preseže 72 točk, se dovoljenje za gospodarski ribolov začasno odvzame za eno leto.

(2) Začasno odvzeto dovoljenje za gospodarski ribolov iz prejšnjega odstavka se deponira na ministrstvu.

(3) Dovoljenje za gospodarski ribolov minister po uradni dolžnosti z odločbo trajno odvzame, če imetnik dovoljenja za gospodarski ribolov doseže ali preseže 90 točk, predpisanih v skladu z drugim odstavkom 13.a člena tega zakona.«.

11. člen

V drugem odstavku 16. člena se beseda »zavodu« nadomesti z besedo »ministrstvu«.

12. člen

20. člen se spremeni tako, da se glasi:

»20. člen

(evidenca ribiških plovil in označevanje ribolovnih orodij)

(1) Evidenco ribiških plovil upravlja ministrstvo v skladu z Uredbo 26/2004/ES.

(2) Evidenca ribiških plovil vsebuje naslednje podatke:

1. registrsko številko ribiškega plovila;

2. ime ribiškega plovila;

3. enotno identifikacijsko številko ribiškega plovila (v nadaljnjem besedilu: CFR);

4. podatke o lastniku in uporabniku plovila (osebno ime in EMŠO ter naslov stalnega oziroma začasnega bivališča za fizično osebo oziroma firma in sedež ter matična številka za pravno osebo ali samostojnega podjetnika posameznika, če je lastnik ali uporabnik tujec, pa tudi datum in kraj rojstva tujca);

5. datum vpisa v evidenco in datum izbrisa iz evidence;

6. druge podatke, ki niso osebni podatki in so določeni s predpisi Unije.

(3) Podatki iz 4. točke prejšnjega odstavka se obdelujejo z namenom izdajanja dovoljenj za gospodarski ribolov iz 11. člena tega zakona ter za namen poročanja v register ribolovne flote Unije.

(4) Ribolovna orodja morajo biti pravilno označena.

(5) Pogoje in pravila za vpis in izpis ribiških plovil iz evidence ribiških plovil, dodelitev CFR in označevanje ribolovnih orodij podrobneje predpiše minister.«.

13. člen

Za 20. členom se dodajo novi 20.a, 20.b, 20.c in 20.č člen, ki se glasijo:

»20.a člen

(kapitan ribiškega plovila)

Kapitan ribiškega plovila je lahko:

– poveljnik ladje v skladu s predpisi, ki urejajo pomorstvo, ki izvaja gospodarski ribolov, ali

– oseba, ki ima opravljen izpit za voditelja čolna ter upravlja z ribiškimi plovili dolžine do 24 metrov in izvaja gospodarski ribolov.

20.b člen

(točke za kršitev pravil skupne ribiške politike za kapitana ribiškega plovila)

(1) Kapitanu ribiškega plovila, ki krši pravila skupne ribiške politike, ribiški inšpektor z odločbo, izdano v upravnem postopku, izreče točke za posamezno storjeno kršitev.

(2) Vlada predpiše število točk, ki se izrečejo kapitanu ribiškega plovila za posamezno kršitev iz prejšnjega odstavka. Točke se predpišejo v višini od tri do sedem točk za posamezno kršitev.

(3) Kapitanu ribiškega plovila se ne izreče več kakor 12 točk na en inšpekcijski pregled.

(4) Če kapitan ribiškega plovila v treh letih od datuma zadnje kršitve, za katero so mu bile izrečene točke, ne stori druge kršitve, za katero se lahko izrečejo točke, se z dovoljenja za gospodarski ribolov zbršejo vse točke.

20.c člen

(začasna prepoved upravljanja ribiškega plovila za kapitana ribiškega plovila)

(1) Kapitanu ribiškega plovila se začasno prepove upravljanje ribiško plovilo, ki izvaja gospodarski ribolov, če števi lo izrečenih točk, predpisanih v skladu z drugim odstavkom 20.b člena tega zakona, doseže ali preseže:

– 18 točk, se kapitanu ribiškega plovila prepove upravljanje ribiško plovilo za 15 dni,

– 54 točk, se kapitanu ribiškega plovila prepove upravljanje ribiško plovilo za 30 dni,

– 90 točk, se kapitanu ribiškega plovila prepove upravljanje ribiško plovilo za dva meseca,

– vsakih dodatnih 36 točk nad 90 točkami, se kapitanu ribiškega plovila prepove upravljanje ribiško plovilo še za dodatna dva meseca.

(2) Prepoved iz prejšnjega odstavka izreče minister z odločbo.

20.č člen

(register kršitev pravil skupne ribiške politike)

(1) Register kršitev pravil skupne ribiške politike (v nadaljnjem besedilu: register kršitev) upravlja ministrstvo.

(2) V registru kršitev se obdelujejo naslednji podatki:

1. registrska številka ribiškega plovila;

2. ime ribiškega plovila;

3. CFR;

4. številka dovoljenja za gospodarski ribolov;

5. podatki o lastniku in uporabniku ribiškega plovila (osebno ime in EMŠO ter naslov stalnega oziroma začasnega bivališča za fizično osebo oziroma ime in sedež ter matična številka za pravno osebo ali samostojnega podjetnika posameznika, če je lastnik ali uporabnik tujec, pa tudi datum in kraj rojstva tujca);

6. pravna opredelitev kršitve;

7. številka in datum odločbe, izdane imetniku dovoljenja za gospodarski ribolov ter število izrečenih točk;

8. datum pravnomočnosti odločbe iz prejšnje točke;

9. podatki o začasnem in trajnem odvzemu dovoljenja za gospodarski ribolov;

10. podatki o kapitanu ribiškega plovila (osebno ime in EMŠO ter naslov stalnega oziroma začasnega bivališča, če je kršitelj tujec, pa tudi datum in kraj rojstva tujca);

11. številka in datum odločbe, izdane kapitanu ribiškega plovila ter število izrečenih točk;

12. datum pravnomočnosti odločbe iz prejšnje točke;

13. podatki o začasni prepovedi upravljanja ribiškega plovila in

14. drugi podatki, ki niso osebni podatki in so določeni s predpisi Unije.

(3) Inšpektorat, pristojen za ribištvo, v skladu s 93. členom Uredbe 1224/2009/ES v register kršitev vnese vse kršitve pravil skupne ribiške politike.

(4) Podatki iz drugega odstavka tega člena se hranijo v registru kršitev tri leta od leta, ki sledi letu, v katerem so bili podatki vneseni v register kršitev.«.

14. člen

Za 21. členom se doda nov 21.a člen, ki se glasi:

»21.a člen

(evidenca plovil, ki se uporabljajo v marikulturi)

(1) Evidenco plovil, ki se uporabljajo v marikulturi, upravlja ministrstvo v skladu z Uredbo 26/2004/ES.

(2) Evidenca plovil, ki se uporabljajo v marikulturi, vsebuje naslednje podatke:

1. registrsko številko plovila;

2. ime plovila;

3. CFR;

4. podatke o lastniku in uporabniku plovila (osebno ime in EMŠO ter naslov stalnega oziroma začasnega bivališča

za fizično osebo oziroma firma in sedež ter matična številka za pravno osebo ali samostojnega podjetnika posameznika, če je lastnik ali uporabnik tujec, pa tudi datum in kraj rojstva tujca);

5. datum vpisa v evidenco in datum izbrisa iz evidence;

6. druge podatke, ki niso osebni podatki in so določeni s predpisi Unije.

(3) Podrobnejša pravila za vpis in izpis plovil iz evidence plovil, ki se uporabljajo v marikulturi, in dodelitev CFR predpiše minister.

(4) Podatki iz 4. točke drugega odstavka tega člena se obdelujejo z namenom izvajanja Uredbe 26/2004/ES.«.

15. člen

23. člen se črta.

16. člen

34. člen se spremeni tako, da se glasi:

»34. člen

(javna služba v ribištvu)

(1) Naloge javne službe v ribištvu so:

1. zbiranje predpisanih podatkov;

2. raziskovanje ribolovnih virov;

3. spremljanje stanja za zagotavljanje trajnostne rabe rib in ribolovnih možnosti;

4. monitoring populacij rib in monitoring rib kot elementa ekološkega stanja voda po predpisih o varstvu okolja in voda ter po določbah tega zakona;

5. poročanje državnim organom, organom Unije in organom mednarodnih organizacij s področja ribištva, katerih članica je Republika Slovenija in

6. svetovanje v ribištvu.

(2) Naloge iz 1. do 5. točke prejšnjega odstavka izvaja zavod kot javno službo.

(3) Podrobnejše opredelitve in predvideni obseg nalog iz 1. do 5. točke prvega odstavka tega člena se določijo v letnem programu in finančnem načrtu dela zavoda, ki ga potrdi vlada.

(4) Za izvajanje nalog javne službe iz 6. točke prvega odstavka tega člena vlada podrobneje predpiše naloge javne službe in predpiše področje izvajanja javne službe, pogoje za izvajanje javne službe, način izbora izvajalca, obveznosti izvajalca, poročanje, evidence in financiranje nalog javne službe.«.

17. člen

Za 39. členom se doda nov 39.a člen, ki se glasi:

»39.a člen

(smiselna uporaba zakona, ki ureja kmetijstvo)

Za vprašanja postopka financiranja in sofinanciranja ukrepov v ribištvu se smiselno uporablja posebna ureditev upravne postopka iz zakona, ki ureja kmetijstvo, razen če ta zakon določa drugače.«.

18. člen

V prvem odstavku 40. člena se beseda »Skupnosti« nadomesti z besedo »Unije«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Vlada v skladu s predpisi Unije sprejme programske dokumente, s katerimi na posameznih področjih ribištva podrobneje določi aktivnosti in način izvajanja skupne ribiške politike.«.

19. člen

V 1. točki 45. člena se beseda »Skupnosti« nadomesti z besedo »Unije«.

V 8. točki se pika nadomesti s podpičjem, za njo pa se dodata novi 9. in 10. točka, ki se glasita:

»9. izreče točke imetniku dovoljenja za gospodarski ribolov v primeru kršitev pravil skupne ribiške politike;

10. izreče točke kapitanu ribiškega plovila v primeru kršitev pravil skupne ribiške politike.«.

20. člen

V prvem odstavku 51. člena se v 10. točki besedilo »gostovitev morskimi organizmi« nadomesti z besedilom »marikulturo«.

V 29. točki se pika nadomesti s podpičjem, za njo pa se doda nova 30. točka, ki se glasi:

»30. izvaja opravila na objektu marikulture s plovilom, ki ni vpisano v evidenco plovil, ki se uporabljajo v marikulturi.«.

21. člen

V drugem odstavku 52. člena se v 15. točki pika nadomesti s podpičjem, za njo pa se doda nova 16. točka, ki se glasi:

»16. je v času, ko mu je bilo to prepovedano, upravljal ribiško plovilo med izvajanjem gospodarskega ribolova kot kapitan ribiškega plovila.«.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

22. člen

(1) Vlada izda predpis iz četrtega odstavka 34. člena zakona v enem letu od uveljavitve tega zakona.

(2) Minister izda predpis iz petega odstavka 20. člena zakona in tretjega odstavka 21.a člena zakona v enem letu od uveljavitve tega zakona.

(3) Uredba o izvajanju uredbe (EGS), uredb (ES) in uredbe (EU) za določitev prekrškov in sankcij s področja skupne ribiške politike (Uradni list RS, št. 20/14), Uredba o spremljanju ulova in prodaji ribiških proizvodov (Uradni list RS, št. 2/13) in Uredba o izvajanju uredbe (ES) o vzpostavitvi sistema Skupnosti za preprečevanje nezakonitega, neprijavljenega in nereguliranega ribolova, za odvrčanje od njega ter za njegovo odpravljanje (Uradni list RS, št. 77/12) se uskladijo z določbami 13.a in 20.b člena zakona najpozneje v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

23. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati 3. člen Uredbe o izvajanju uredbe (EGS), uredb (ES) in uredbe (EU) za določitev prekrškov in sankcij s področja skupne ribiške politike (Uradni list RS, št. 20/14).

24. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 325-04/15-2/12

Ljubljana, dne 29. septembra 2015

EPA 622-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez i.r.
Predsednik

PRESEDNIK REPUBLIKE

2978. Poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za dve prosti mesti dveh viceguvernerjev, članov Sveta Banke Slovenije

Na podlagi osme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 –

UZ148 in 47/13 – UZ90,97,99) ter drugega odstavka 37. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo in 59/11) objavljam

POZIV

za zbiranje predlogov možnih kandidatov za dve prosti mesti dveh viceguvernerjev, članov Sveta Banke Slovenije

Guverner Banke Slovenije me je 15. septembra 2015 obvestil, da 4. marca 2016 in 5. aprila 2016 potečeta mandata dvema viceguvernerjema, članoma Sveta Banke Slovenije. Na podlagi njegovega obvestila ter v skladu z Zakonom o Banki Slovenije zato objavljam poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za dve prosti mesti dveh viceguvernerjev, članov Sveta Banke Slovenije.

Uporabljeni izrazi v tem pozivu, zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

Predloge za možne kandidate za dve prosti mesti dveh viceguvernerjev, članov Sveta Banke Slovenije, je potrebno poslati **do torka 15. decembra 2015**, in sicer na naslov Urada predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva 17, 1000 Ljubljana.

Predlogi morajo biti obrazloženi, posebej mora biti priloženo pisno soglasje možnega kandidata, da je kandidaturu pripravljen sprejeti.

Št. 003-03-5/2015-2

Ljubljana, dne 9. oktobra 2015

Borut Pahor i.r.
Predsednik
Republike Slovenije

MINISTRSTVA

2979. Pravilnik o sledljivosti in uničenju človeških organov namenjenih za presaditev ter o nacionalni identifikacijski številki

Na podlagi 25. člena, drugega odstavka 26. člena in četrtega odstavka 29. člena Zakona o pridobivanju in presaditvi delov človeškega telesa zaradi zdravljenja (Uradni list RS, št. 56/15) izdaja ministrica za zdravje

PRAVILNIK

o sledljivosti in uničenju človeških organov namenjenih za presaditev ter o nacionalni identifikacijski številki

1. člen

(področje urejanja in pristojnosti)

Ta pravilnik določa zahteve in postopke za zagotavljanje sledljivosti za človeške organe, namenjene za presaditev v človeško telo (v nadaljnjem besedilu: organi), postopke in dokumentiranje v primeru uničenja organa, ki jih morajo upoštevati organizacije za pridobivanje in presaditev organov za zagotavljanje sledljivosti človeških organov, ter podrobno ureditev nacionalne identifikacijske številke v skladu z Direktivo 2010/53/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 7. julija 2010 o standardih kakovosti in varnosti človeških organov, namenjenih za presaditev (UL L št. 207 z dne 6. 8. 2010, str. 14) in njenim popravkom (UL L št. 243 z dne 16. 9. 2010, str. 68) (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2010/53/EU), ter izmenjavo organov v skladu z Izvedbeno direktivo Komisije 2012/25/EU z dne 9. oktobra 2012 o postopkih za pošiljanje informacij pri izmenjavi človeških organov za presaditev med državami čla-

nicami (UL L št. 275 z dne 10. 10. 2012, str. 27; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2012/25/EU).

2. člen

(sledljivost)

(1) Donorski in transplantacijski centri ter Zavod Republike Slovenije za presaditve organov in tkiv (v nadaljnjem besedilu: Slovenija-transplant) zagotavljajo sledljivost vseh organov, pridobljenih, ponujenih in presajenih v Republiki Sloveniji, od darovanja do presaditve ali uničenja in obratno, da se zavaruje zdravje darovalcev in prejemnikov ter varnost celotne transplantacijske dejavnosti.

(2) Sledljivost zagotavljajo zdravstveni delavci in zdravstveni sodelavci ter transplantacijski koordinatorji z uporabo sistema za identifikacijo darovalcev in prejemnikov vseh organov, pridobljenih, ponujenih in presajenih v Republiki Sloveniji, od darovanja do presaditve ali uničenja in obratno.

(3) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo voditi dokumentacijo v skladu s predpisi s področja pridobivanja in presaditve organov.

(4) Slovenija-transplant zagotovi uporabo sistema za identifikacijo darovalcev in prejemnikov, s katerim se lahko identificira vsako darovanje ter vsak z njim povezan organ in prejemniki. Slovenija-transplant v zvezi s takim sistemom zagotovi ukrepe za zaupnost in varstvo podatkov v skladu z veljavnimi predpisi.

(5) Slovenija-transplant, donorski in transplantacijski centri, vključeni v postopek od pridobivanja do presaditve ali uničenja, hranijo podatke za zagotavljanje sledljivosti v postopku od pridobivanja do presaditve ali uničenja ter podatke o značilnostih organa in darovalca za zagotavljanje kakovosti in varnosti.

(6) Obvezno se hranijo naslednji podatki:

- značilnosti organa in darovalca,
- nacionalna identifikacijska številka,
- podatki o odvzemu organa,
- podatki o presaditvi organa,
- podatki o uničenju organa, če ta ni bil presajen,
- podatki o prevozu organa (čas in ustanova prihoda in odhoda ter vmesna ustanova, če obstoji),
- podatki o hudem neželenem dogodku in hudi neželeni reakciji,
- podatki o proizvodih in materialih, ki pridejo v stik z organom ter
- naslov in kontaktne podatke donorskega centra in transplantacijskega centra.

(7) Za zagotavljanje sledljivosti pri izmenjavi organov med Slovenija-transplant in pristojnimi ali pooblaščenimi organi držav članic Evropske unije se posredujejo podatki iz prejšnjega odstavka.

(8) Za zagotavljanje sledljivosti Slovenija-transplant izmenjuje podatke s pristojnimi ali pooblaščenimi organi držav članic Evropske unije na način, določen v tretjem odstavku 29. člena in v 31. členu Zakona o pridobivanju in presaditvi delov človeškega telesa zaradi zdravljenja (Uradni list RS, št. 56/15).

3. člen

(nacionalna identifikacijska številka)

(1) Slovenija-transplant vodi centralni register vseh darovalcev in prejemnikov. Zaradi varstva osebnih podatkov in sledljivosti, se pri posredovanju podatkov o darovalcih in prejemnikih uporablja nacionalna identifikacijska številka (v nadaljnjem besedilu: šifra), ki jo določi Slovenija-transplant.

(2) Šifra je sestavljena iz črkovne oznake države darovalca oziroma prejemnika (SI), zaporedne številke darovalca ali prejemnika oziroma Eurotransplant, oznake ali gre za darovalca oziroma prejemnika (D oziroma P) in pri darovalcih še oznaka ali gre za živega (0) oziroma mrtvega (1 – z delujočim srcem oziroma 2 – z nedelujočim srcem). Številka Eurotransplant je določena z Navodili Eurotransplant, ki so objavljena na spletni strani te organizacije.

(3) Šifro je mogoče določiti le enkrat in je ni mogoče razveljaviti oziroma ponovno uporabiti.

(4) Šifra se uporablja pri izmenjavi podatkov o darovalcih na celotnem področju delovanja Eurotransplant in drugih evropskih organizacij za izmenjavo organov, s katerimi so sklenjeni sporazumi in pristojnimi ali pooblaščenimi organi v državi članici Evropske unije ali tretjimi državami, s katerimi je vzpostavljeno vzajemno sodelovanje.

4. člen

(mednarodna izmenjava organov)

(1) Pri mednarodni izmenjavi organov se morajo upoštevati zahteve glede kakovosti, varnosti in sledljivosti, ki jih določa zakon in pogodbe oziroma sporazumi, sklenjeni s tretjimi državami.

(2) Slovenija-transplant poroča pristojnemu organu Evropske unije o obsegu dela donorskih in transplantacijskih centrov.

5. člen

(odpoklic organa)

(1) Če pridobljen organ po izvedenih medicinskih in laboratorijskih preiskavah ni primeren za presaditev, odgovorni zdravnik donorskega ali transplantacijskega centra po pregledu organa organ odpokliče.

(2) Centralni transplantacijski koordinator lahko odpoklican organ ponudi pristojnim ali pooblaščenim organom držav članic Evropske unije.

(3) Zaradi zagotavljanja kakovosti in varnosti organov lahko odgovorni zdravnik Slovenija-transplant odredi, da se organ pošlje na dodatne preiskave.

(4) Če odpoklican organ iz drugega odstavka tega člena ni sprejet v nobeni državi članici Evropske unije, odgovorni zdravnik Slovenija-transplant organ odpokliče.

(5) Po odpoklicu se lahko organ:

- vrne v telo darovalca,
- uporabi za tkiva ali celice,

- v primeru predhodnega soglasja darovalca uporabi za potrebe medicinskega izobraževanja ali znanstvenih raziskav,
- uniči.

6. člen

(uničenje organa)

(1) Uničenje organa odredi odgovorni zdravnik donorskega ali transplantacijskega centra oziroma odgovorni zdravnik Slovenija-transplant in o tem obvesti centralnega transplantacijskega koordinatorja.

(2) Pridobljen organ mora biti uničen na način, kot to določajo predpisi s področja ravnanja z odpadki, ki nastajajo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti.

(3) Uničenje organa se evidentira na obrazcu, ki je v prilogi tega pravilnika.

7. člen

(zbiranje informacij)

(1) Slovenija-transplant zbira podatke o vrstah in številu uničenih organov.

(2) Slovenija-transplant vključi podatke iz prejšnjega odstavka v skupno letno poročilo, ki ga objavi na spletni strani Slovenija-transplant.

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-56/2015/20

Ljubljana, dne 22. septembra 2015

EVA 2015-2711-0024

Milojka Kolar Celarc l.r.

Ministrica
za zdravje

Ustanova	POROČILO O UNIČENJU ORGANA	Oznaka dokumenta
		Izdaja:
		Velja od:
		Stran 1 od 1

PODATKI O ORGANU (ŠIFRA) _____

Vrsta organa (obkroži):

SRCE	JETRA	LEDVICA DESNA
PLJUČA	TREBUŠNA SLINAVKA	LEDVICA LEVA

RAZLOG, DA ORGAN NI PRIMEREN ZA PRESADITEV V SLOT P

_____, odrejam, da se organ (ŠIFRA) _____

(ime, priimek odgovornega zdravnika)

sme uničiti oziroma poslati na dodatne preiskave, v kolikor dodeljevanje v drug transplantacijski center ni bilo uspešno!

*(podpis odgovornega zdravnika)***OBVEŠČANJE CTK**

- CTK je bil obvešččen o neprimernosti organa za presaditev, dne: _____ ob _____
- CTK je sporočil, da je bilo dodeljevanje organa neuspešno, dne: _____ ob _____

POSTOPEK UNIČENJA

- S kirurškim rezom
- Zaliže s formalinom

Organ uničil: _____
(ime, priimek) _____
*(podpis)***ALI****DODATNE PREISKAVE**Po odločitvi odgovornega zdravnika _____ se organ pošlje
*(ime, priimek)*na dodatne preiskave na Medicinsko fakulteto, Univerza v Ljubljani, **Inštitut za patologijo.****Zaradi zagotavljanja kakovosti in varnosti organov lahko organ pošlje na dodatne preiskave tudi Slovenija-transplant. Odločitev je sprejel _____ .***(ime, priimek)*Organ odposlal: _____
(ime, priimek) _____
*(podpis)***IZPOLNJEN OBRAZEC VRNITI V SLOVENIJA-TRANSPLANT!**

2980. Pravilnik o poročanju in obvladovanju hudih neželenih dogodkov in hudih neželenih reakcij pri ravnanju s človeškimi organi

Na podlagi drugega odstavka 27. člena Zakona o pridobivanju in presaditvi delov človeškega telesa zaradi zdravljenja (Uradni list RS, št. 56/15) izdaja ministrica za zdravje

P R A V I L N I K

o poročanju in obvladovanju hudih neželenih dogodkov in hudih neželenih reakcij pri ravnanju s človeškimi organi

1. člen

(področje urejanja in pristojnosti)

Ta pravilnik določa zahteve in postopke za poročanje in obvladovanje hudih neželenih dogodkov in hudih neželenih reakcij pri ravnanju s človeškimi organi, namenjenimi za presaditev v človeško telo (v nadaljnjem besedilu: organi), ki jih morajo upoštevati organizacije za pridobivanje in presaditev organov v skladu z Direktivo 2010/53/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 7. julija 2010 o standardih kakovosti in varnosti človeških organov, namenjenih za presaditev (UL L št. 207 z dne 6. 8. 2010, str. 14) in njenim popravkom (UL L št. 243 z dne 16. 9. 2010, str. 68) (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2010/53/EU), ter izmenjavo organov v skladu z Izvedbeno direktivo Komisije 2012/25/EU z dne 9. oktobra 2012 o postopkih za pošiljanje informacij pri izmenjavi človeških organov za presaditev med državami članicami (UL L št. 275 z dne 10. 10. 2012, str. 27; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2012/25/EU).

2. člen

(pomen izrazov)

Poleg izrazov, ki se uporabljajo v Zakonu o pridobivanju in presaditvi delov človeškega telesa zaradi zdravljenja (Uradni list RS, št. 56/15; v nadaljnjem besedilu: zakon), se v tem pravilniku uporabljata še naslednja izraza:

– "organovigilanca" je sistem organiziranih postopkov nadzora v zvezi z ugotavljanjem, poročanjem in raziskovanjem o hudih neželenih dogodkih (v nadaljnjem besedilu: HND) in hudih neželenih reakcijah (v nadaljnjem besedilu: HNR) pri darovalcih, prejemnikih organov, zdravstvenih delavcih in zdravstvenih sodelavcih ter njihovo epidemiološko spremljanje,

– "tretje osebe" so pravne ali fizične osebe, ki donorskemu in transplantacijskemu centru zagotavljajo blago in storitve, ki lahko vplivajo na varnost in kakovost organov.

3. člen

(sistem poročanja in obvladovanja HND in HNR)

(1) Slovenija-transplant zagotovi sistem za ugotavljanje, poročanje in raziskovanje o HND, ki lahko vplivajo na kakovost in varnost organov ter lahko nastanejo pri odvzemu, testiranju, določanju značilnosti organov, konzerviranju in prevozu organov ter ugotavljanju o HNR med presaditvijo ali po njej.

(2) Slovenija-transplant določi operativni postopek (v nadaljnjem besedilu: OP) za obvladovanje HND in HNR.

(3) O vsakem primeru HND in HNR se poroča Slovenija-transplant.

(4) Imenovano osebje Slovenija-transplant, donorskega in transplantacijskega centra mora biti v nujnih primerih za prejem in posredovanje podatkov iz 20., 33., 34. in 35. člena zakona dosegljivo 24 ur na dan, sedem dni na teden.

4. člen

(udeleženci v sistemu organovigilance)

(1) Udeleženci v sistemu organovigilance so:

- Slovenija-transplant,
- donorski centri,

- transplantacijski centri,
- darovalci organov (živi in umrli),
- prejemniki organov oziroma pacienti,
- zdravstveni delavci in zdravstveni sodelavci,
- bolnišnični transplantacijski koordinator in centralni transplantacijski koordinator,
- tretje osebe,
- osebe, ki so bile umrlemu blizu,
- evropska organizacija za izmenjavo organov, s katero je sklenjena pogodba,
- druge evropske organizacije, s katerimi so sklenjeni sporazumi,
- pristojni ali pooblaščen organi držav članic Evropske unije,
- tretje države, s katerimi je vzpostavljeno vzajemno sodelovanje pri izmenjavi organov,
- ostali (Svetovna zdravstvena organizacija, Evropska komisija, združenja, pravne in fizične osebe, ki so pri svojem delu v stiku z organi).

(2) Udeleženci v sistemu organovigilance medsebojno sodelujejo in uporabljajo tudi druge vire podatkov, ki so potrebni za izvajanje sistema organovigilance.

5. člen

(naloge udeležencev v sistemu organovigilance)

(1) Donorski in transplantacijski centri:

– poročajo o HND in HNR ali sumu na HNR, kadar lahko vplivajo na kakovost in varnost organa oziroma lahko obstaja tveganje za zdravje vključenih oseb v postopku pridobivanja, presaditve in po presaditvi,

- imajo vzpostavljen OP, ki ga določi Slovenija-transplant,
- pripravijo začetno in zaključno poročilo o HND in HNR,
- vzpostavijo preventivne in popravne ukrepe, ki so bili določeni med preiskavo o HND in HNR,
- pripravijo oceno vpliva HND in HNR na zdravje,
- določijo odgovorne osebe v sistemu upravljanja HND in HNR.

(2) Slovenija-transplant:

- pripravi prvo poročilo iz 9. člena tega pravilnika,
- odloči o ustreznem odzivu na HND in HNR, skladno s OP,
- pripravi končno poročilo iz 10. člena tega pravilnika.

6. člen

(HND in HNR)

(1) Osebe, pri katerih se lahko pojavi HND ali HNR, so:

- živ darovalec,
- prejemnik organa.

(2) HND predstavlja:

- vsako odstopanje od operativnih postopkov v času od darovanja do presaditve, ki lahko povzroči poslabšanje kakovosti in varnosti organov (neupravičeno tveganje), če je bila vsaj pri enem pacientu izvedena transplantacija ali če je bila pri pacientu izvedena anestezija, tudi, če do presaditve organa ni prišlo,
- okužba ali dokazano pozitivno serološko stanje pri darovalcu, če je bil presajen vsaj en pridobljen organ,
- dokazano maligno obolenje pri darovalcu, če je bil presajen vsaj en darovani organ,
- odkritje potencialno prenosljive bolezni pri darovalcu, če je bil presajen vsaj en darovani organ.

(3) Pri živem darovalcu HNR predstavlja:

- smrt kot posledica darovanja,
- pojav hudega zapleta, ki nastane v procesu darovanja,
- izguba organa pred končno izvedbo transplantacij,
- drugi pojavi, ki vsebujejo značilnosti HNR in se pojavijo v postopku darovanja.

(4) Pri prejemniku organa HNR predstavlja:

- nenaden pojav hude imunološke reakcije zaradi neuskkljenosti ali neujemanja,
- nenaden pojav okužbe ali serološke konverzije, kadar obstoji možnost prenosa z darovalca na prejemnika,

- nenaden pojav okužbe ali serološke konverzije pri prejemniku, katerega izvor je v procesu darovanja,
- dokazano maligno obolenje, kjer obstoji možnost prenosa z darovalca na prejemnika,
- obolenja zaradi prenosa z darovalca na prejemnika (virusna, bakterijska, itd.), ki niso bila znana med presaditvijo,
- zapoznel ali neuspešen sprejem organa pri prejemniku ali zavrnitev organa,
- toksični učinki organov ali materialov, ki prihajajo v stik z organi,
- sum na prenos genetske bolezni,
- drugi pojavi, ki vsebujejo značilnosti HNR in se pojavijo pri prejemniku v postopku presaditve.

7. člen

(začetno poročilo)

(1) O HND ali HNR lahko živ darovalec, prejemnik, zdravstveni delavci, zdravstveni sodelavci in tretje osebe obvestijo:

- izbranega osebnega zdravnika,
- zdravnika, ki je sodeloval pri odvzemu ali presaditvi organa ali
- drugega zdravstvenega delavca ali zdravstvenega sodelavca.

(2) Oseba iz prve in tretje alineje prejšnjega odstavka obvestilo posreduje pristojnemu donorskemu ali transplantacijskemu centru.

(3) V primeru HND ali HNR pri živem darovalcu ali prejemniku donorski in transplantacijski center pripravita začetno poročilo, ki ga posredujeta Slovenija-transplant.

(4) Začetno poročilo donorskega ali transplantacijskega centra vsebuje naslednje podatke:

- center, ki poroča,
- o kontaktni osebi v donorskem ali transplantacijskem centru (telefon, e-pošta in telefaks, če je na voljo),
- datum in ura poročila,
- nacionalno identifikacijsko številko darovalca,
- nacionalno identifikacijsko številko prejemnika v primeru HND ali HNR pri prejemniku,
- prejeti organ ter datum in ura presaditve v primeru HND ali HNR pri prejemniku,
- datum in čas pojava HND ali HNR,
- datum in čas ugotovitve HND ali HNR,
- vrsta, opis in vzrok HND ali HNR,
- ocena o HND in HNR,
- takojšnji ali predlagani ukrepi,
- identifikacija vzrokov, ki se dajo preprečiti v okviru postopka.

(5) Pri živih darovalcih in prejemnikih oceno o HND ali HNR določijo transplantacijski in donorski centri. Ocena je sestavni del začetnega poročila. Oceno o HND ali HNR je treba ponoviti ob zaključku preiskave o HND ali HNR in jo vključiti v zaključno poročilo ter vse spremembe sporočiti Slovenija-transplant.

(6) Za oceno HND ali HNR se uporabljajo strokovno potrjena orodja, določena z OP.

8. člen

(zaključno poročilo)

(1) Po končani preiskavi o HND in HNR donorski in transplantacijski centri pripravijo zaključno poročilo.

(2) Zaključno poročilo donorskega ali transplantacijskega centra vsebuje naslednje podatke:

- center, ki poroča,
- o kontaktni osebi v donorskem ali transplantacijskem centru (telefon, e-pošta in telefaks, če je na voljo),
- datum in ura začetnega in zaključnega poročila,
- nacionalno identifikacijsko številko darovalca,
- nacionalno identifikacijsko številko prejemnika v primeru HND ali HNR pri prejemniku,
- opis primera,

- rezultati preiskave in končne ugotovitve,
- sprejeti preventivni in popravni ukrepi,
- ponovna ocena HND ali HNR.

9. člen

(prvo poročilo)

(1) Slovenija-transplant pripravi prvo poročilo na podlagi začetnega poročila donorskega ali transplantacijskega centra.

(2) Prvo poročilo vsebuje podatke iz 1. točke 35. člena zakona.

(3) Kadar je Slovenija-transplant obveščen o HND ali HNR za organ, prejet iz druge države članice Evropske unije, posreduje prvo poročilo pristojnemu ali pooblaščenemu organu države članice izvora.

(4) Kadar je Slovenija-transplant obveščen o HND ali HNR za darovani organ, ki je bil poslan tudi v druge države članice Evropske unije, posreduje prvo poročilo pristojnim ali pooblaščenim organom vseh držav članic prejemnic.

(5) Če so po poslanem prvem poročilu iz prvega odstavka tega člena na voljo dodatni podatki, se ti takoj posredujejo državam članicam iz tretjega in četrtega odstavka tega člena.

10. člen

(končno poročilo)

(1) Slovenija-transplant pripravi končno poročilo na podlagi zaključnega poročila, ki ga posreduje donorski ali transplantacijski center.

(2) Slovenija-transplant v treh mesecih po prvem poročilu z prejšnjega člena, posreduje pristojnim ali pooblaščenim organom vseh držav članic prejemnic ali držav članic izvora, končno poročilo. Končno poročilo vsebuje podatke iz 4. točke 35. člena zakona.

11. člen

(zbiranje podatkov)

Slovenija-transplant vključi podatke o HND ali HNR v skupno letno poročilo, ki ga objavi na spletni strani Slovenija-transplant.

12. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-55/2015/24

Ljubljana, dne 22. septembra 2015

EVA 2015-2711-0025

Milojka Kolar Celarc l.r.

Ministrica

za zdravje

USTAVNO SODIŠČE

2981. Odločba o delni razveljavitvi 3. točke prvega odstavka 197. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju

Številka: U-I-47/15-8

Datum: 24. 9. 2015

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začem z zahtevo Okrajnega sodišča v Mariboru, na seji 24. septembra 2015

o d l o č i l o:

Točka 3 prvega odstavka 197. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 93/07, 28/09, 51/10, 26/11, 53/14 in 54/15) se razveljavi, kolikor ureja poplačilo tudi za terjatve iz naslova zakonitih prežvinnin, ki so zapadle v obdobju pred enim letom pred izdajo sklepa o izročitvi nepremičnine kupcu.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Okrajno sodišče v Mariboru vlaga zahtevo za oceno ustavnosti 3. točke prvega odstavka 197. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju (v nadaljevanju ZIZ). Pojasnjuje, da mora navedeno zakonsko določbo uporabiti pri razdelitvi zneska, dobljenega s prodajo nepremičnine v izvršilnem postopku. Predlagatelj meni, da jezikovna, namenska in zgodovinska razlaga pravnih norm vodijo do sklepa, da 3. točka prvega odstavka 197. člena ZIZ priznava prežvinnim terjatvam neomejeno pravico do prednostnega poplačila iz izkupička za nepremičnino (torej ne le za prežvinninske terjatve, ki so zapadle v zadnjem letu od izdaje sklepa o izročitvi). Taka ureditev prednostnega poplačila prežvinninskih terjatev naj bi bila v neskladju s 33. in 74. členom Ustave. Predlagatelj opozarja, da človekova pravica do zasebne lastnine varuje svobodo na celotnem premoženjskem področju posameznika, vključno s stvarnimi pravicami, med katere spada tudi hipoteka. S pravico do zasebne lastnine naj bi bila povezana tudi človekova pravica do svobodne gospodarske pobude. Predlagatelj ne zanika, da je (s prvima odstavkoma 54. in 56. člena Ustave) ustavno varovan tudi javni interes, da otroci pridejo do zakonite preživnine. Ne pristaja pa na to, da bi se moral interes zastavnih upnikov vedno in brezpogojno umakniti interesom otrok. Predlagatelj zatrjuje, da imajo tudi izvršilni upniki (posebej tisti s pogodbeno hipoteko), ki nimajo pravice do prednostnega poplačila po prvem odstavku 197. člena ZIZ, varstvo po 33. členu Ustave. Izpostavlja tudi nepredvidljivost in negotovost, katerima jih izpostavlja izpodbijana ureditev. Hipotekarnim upnikom, ki se zanašajo na podatke zemljiške knjige, naj namreč podatki o obstoju morebitnih privilegiranih terjatev ali o teku z njimi povezanih postopkov ne bi bili znani, da bi lahko ocenili, ali vrednost nepremičnine še zadošča za poplačilo njihove terjatve.

2. Predlagatelj zato meni, da 3. točka prvega odstavka 197. člena ZIZ konflikt med prežvinninskim upravičencem in zastavnim upnikom rešuje nesorazmerno v korist prežvinninskega upravičenca. Teža posledic posega v pravico zastavnega upnika do poplačila svoje terjatve (33. člen Ustave) naj bi preseгла koristi, ki jih imajo prežvinninski upravičenci od posega. Po mnenju predlagatelja lahko upnik, ki ob ustanovitvi pogodbene zastavne pravice v zemljiški knjigi vidi, da je nepremičnina bremen prosta, upravičeno pričakuje, da se bo lahko iz zastavljene nepremičnine poplačal. Poleg tega naj bi tudi upniki, ki se morajo pri poplačilu iz nepremičnine umakniti prežvinninskim upravičencem, imeli otroke, zaposlene in pogodbene partnerje, katerih interesi so lahko zaradi izpodbijane določbe prizadeti. Predlagatelj trdi, da ni nujno, da se prežvinninski upravičenec lahko poplača le iz dolžnikovih nepremičnin, oziroma da ne drži, da se nikoli ne more poplačati iz drugih predmetov izvršbe oziroma z drugimi sredstvi izvršbe.

3. Državni zbor ni odgovoril na zahtevo.

B. – I.

Obseg presoje in procesne predpostavke

4. Predlagatelj navaja, da izpodbija 3. točko prvega odstavka 197. člena ZIZ. Prvi odstavek 197. člena ZIZ se glasi:

"Iz zneska, dobljenega s prodajo, se poplačajo najprej, in sicer po temle vrstnem redu:

1. stroški izvršilnega postopka;
2. davek na dodano vrednost oziroma davek na promet nepremičnine, ki se po predpisih obračuna od prodaje nepremičnine, in za zadnje leto zapadle davščine, ki obremenjujejo prodano nepremičnino;

3. terjatve iz naslova zakonite preživnine, terjatve iz naslova odškodnine za škodo, nastalo zaradi zmanjšanja življenjske aktivnosti ali zmanjšanja oziroma izgube delovne zmožnosti in terjatve iz naslova odškodnine za izgubljeno preživnino zaradi smrti tistega, ki jo je dajal, terjatve delavcev iz delovnega razmerja z dolžnikom, ter terjatve prispevkov za socialno zavarovanje, zapadlih za zadnje leto, in sicer ne glede na to, ali so te terjatve zavarovane z zastavno pravico na prodani nepremičnini ali ne.

Terjatve iz 2. in 3. točke prvega odstavka tega člena, razen davka na dodano vrednost oziroma davka na promet nepremičnine, se poplačajo, če so bile priglašene najkasneje na razdelitvenem naroku in če so dokazane v izvršilnim naslovom.

Čas, določen v 2. in 3. točki prvega odstavka tega člena, se šteje do dneva, ko je bil izdan sklep o izročitvi nepremičnine kupcu."

5. Glede na to, da je v postopku, ki ga je predlagatelj prekinil, že pravnomočno odločeno o vrstnem redu poplačila prežvinninskih terjatev, ki so zapadle v zadnjem letu pred izdajo sklepa o izročitvi nepremičnine, je Ustavno sodišče štelo, da predlagatelj izpodbija 3. točko prvega odstavka 197. člena ZIZ le v ustreznem delu. Izpodbija jo, kolikor določa, da imajo pri delitvi kupnine za nepremičnino, prodano v izvršilnem postopku, terjatve iz naslova zakonite preživnine, ki so zapadle pred enim letom od izdaje sklepa o izročitvi nepremičnine kupcu, prednost pred terjatvami zastavnih upnikov, ne glede na vrstni red vknjižb v zemljiški knjigi, oziroma da imajo te zakonite preživnine prednost tudi pred terjatvami zastavnih upnikov, ki bi po običajnih pravilih vrstnega reda poplačil v izvršbi glede na vrstni red vknjižb v zemljiški knjigi same imele prednost pred njimi.¹ Pri tem za namene te odločbe Ustavno sodišče ne razlaga pojma "zastavni upniki" tako široko, da bi zajel vse upnike, ki so v izvršbi (ali že pred njo) na nepremičnino pridobili zastavno pravico na nepremičnini – to so namreč v končni posledici prav vsi upniki, ki uspešno predlagajo izvršbo.² Z zastavnimi upniki v tej odločbi Ustavno sodišče razume subjekte, ki so imetniki zastavne pravice na nepremičnini, pridobljene na podlagi pravnega posla z vpisom v zemljiško knjigo (pogodbene hipoteke – 141. člen Stvarnopravnega zakonika, Uradni list RS, št. 87/02 in 91/13 – v nadaljevanju SPZ), za uresničitev pravic katerih v izvršbi niti ni pomembno, ali so sploh vložili predlog za izvršbo.³ Táko omejitev obsega presoje narekuje vsebina zahteve,⁴ pa tudi dejstvo, da lahko sodišče prekine postopek, ki ga vodi, in začne postopek ocene ustavnosti zakona pred Ustavnim sodiščem le, če oceni, da je zakonska določba, ki bi jo moralo

¹ Predlagatelj v zahtevi zatrjuje, da izpodbijana ureditev "nesorazmerno posega v pravice višje rangiranih zastavnih upnikov".

² V drugem in tretjem odstavku 170. člena ZIZ je določeno, da z zaznambo sklepa o izvršbi na nepremičnino v zemljiški knjigi pridobi upnik zastavno pravico na nepremičnini z učinki tudi proti tistemu, ki pozneje pridobi lastninsko pravico na tej nepremičnini. Upnik, ki je predlagal izvršbo, pa ni že prej pridobil zastavne pravice oziroma zemljiškega dolga, pridobi z zaznambo sklepa o izvršbi pravico dobiti poplačilo iz nepremičnine pred nekom, ki pridobi pozneje na njej zastavno pravico oziroma zemljiški dolg.

³ Člen 172 ZIZ določa, da dobi pri izvršbi na nepremičnino poplačilo tudi zastavni upnik, ki ni predlagal izvršbe. Vendar se poplačajo le tisti zastavni upniki, ki so priglasili svojo terjatev (2. točka 196. člena ZIZ), in to najpozneje na razdelitvenem naroku (drugi odstavek 198. člena ZIZ).

⁴ Predlagatelj se v zahtevi osredotoča na pogodbene hipoteke, kar na nekaj mestih izrecno poudari, smiselno pa to izhaja tudi iz njegovega poudarjanja pomena predvidljivega poslovnega okolja in njegovega pomena za svobodno podjetništvo ter gospodarsko pobudo.

uporabiti pri odločanju, protiustavna.⁵ To pomeni, da sme sodišče zahtevati oceno ustavnosti določbe le v obsegu oziroma delu, ki bo pri sodnem odločanju uporabljen.⁶ Predlagatelj bo tako 3. točko prvega odstavka 197. člena ZIZ nedvomno moral uporabiti zgolj v delu, ki v zvezi z delitvijo kupnine rešuje konflikt med imetniki terjatev iz naslova zakonite preživnine, zapadlih v obdobju pred enim letom pred izdajo sklepa o izročitvi nepremičnine kupcu (v nadaljevanju preživninski upravičenci), ter zastavnimi upniki, kakor jih v tej odločbi opredeljuje Ustavno sodišče, torej imetniki pogodbenih hipotek (v nadaljevanju hipotekarni upniki).⁷ V tem delu je pravovarstvena potreba za odločanje Ustavnega sodišča iz 156. člena Ustave izkazana, ker predlagatelj utemeljuje, da bi moral uporabiti zakonsko ureditev na način, ki mu preprečuje ustavnoskladno odločitev.⁸ V sodnem postopku se hipotekarni upnik in preživninska upravičenca ne strinjajo o razlagi izpodbijane določbe (v povezavi z drugimi določbami, zlasti s 198. členom ZIZ) glede vprašanja obsega prednosti preživninskih upravičencev iz 3. točke prvega odstavka 197. člena ZIZ pred hipotekarnimi upniki iz prvega odstavka 198. člena ZIZ. Med njimi je sporno, ali imajo pri delitvi kupnine prednost⁹ pred terjatvami, zavarovanimi s hipoteko, ki imajo sicer boljši vrstni red v zemljiški knjigi, zakonite preživnine, zapadle prej kot v zadnjem letu,¹⁰ torej kar vse zapadle in neplačane zakonite preživnine, ki lahko konkurirajo za poplačilo v izvršbi na nepremičnine.¹¹ V konkretnem izvršilnem postopku je predlagatelj izdal dva sklepa o poplačilu, v katerih je sprejel stališče, ki ga je tedaj očitno štel za ustavnoskladno razlago 3. točke prvega odstavka 197. člena ZIZ – da velja prednost preživninskih upravičencev le za njihove terjatve, zapadle v zadnjem letu pred izdajo sklepa o izročitvi nepremičnine. Ker je Višje sodišče oba navedena sklepa predlagatelja razveljavilo, in sicer (zlasti drugič) na podlagi stališča, da "pravica do prednostnega poplačila preživninskih terjatev velja neomejeno", je predlagatelj to razlago druge stopnje nazadnje sicer sprejel kot edino zakonsko mogočo oziroma zakonito, hkrati pa je ocenil, da je določba glede terjatev, zapadlih pred enim letom, protiustavna, in je vložil zahtevo za oceno njene ustavnosti. Predlagatelju ni mogoče očitati, da izpodbijane določbe za potrebe konkretnega sodnega postopka ne razlaga na (mogoč, dosegljiv) način, ki ga sam šteje za ustavnoskladnega, oziroma da bi lahko sprejel (po lastni presoji) ustavnoskladno odločitev brez odločitve Ustavnega sodišča o protiustavnosti zakona.

⁵ Glej 156. člen Ustave in prvi odstavek 23. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12 – v nadaljevanju ZUstS).

⁶ Kot izhaja iz zahtevi priloženega sklepa Okrajnega sodišča v Mariboru št. In 1170/2010 z dne 7. 1. 2015 o prekinitvi postopka odločanja o razdelitvi preostanka kupnine za nepremičnino do odločitve Ustavnega sodišča o skladnosti 3. točke prvega odstavka 197. člena ZIZ z Ustavo, je za razdelitev – po tem, ko so bile na podlagi delnega sklepa o poplačilu prednostno poplačane priglase ne preživninske terjatve, zapadle v zadnjem letu pred izdajo sklepa o izročitvi – preostalo še 102.704,89 EUR kupnine za prodano nepremičnino. Za ta znesek konkurirajo na eni strani dva upravičenca do zakonite preživnine za neplačane preživnine, zapadle še pred obdobjem enega leta od izdaje sklepa o izročitvi, in na drugi strani banka, ki je bila pred izročitvijo nepremičnine kupcu vknjižena v zemljiško knjigo kot imetnica neposredno izvršljive pogodbene hipoteke (drugi upniki zaradi višine denarnega zneska, ki je na voljo za delitev, ne morejo računati na poplačilo).

⁷ Ti upniki spadajo v (sicer širšo) kategorijo (po zakonski terminologiji) imetnikov "terjatev, ki so zavarovane z zastavno pravico" (prvi odstavek 198. člena ZIZ).

⁸ Primerjaj sklep Ustavnega sodišča št. U-I-238/12 z dne 23. 1. 2014, Uradni list RS, št. 10/14, 7. točka obrazložitve.

⁹ V smislu, da se podrejena terjatev ne more niti začeti poplačevati, dokler ni v celoti poravnana privilegirana terjatev.

¹⁰ Ta rok se šteje za nazaj, od dneva, ko je bil izdan sklep o izročitvi nepremičnine kupcu (tretji odstavek 197. člena ZIZ).

¹¹ To so vse, ki so bile priglase najkasneje na razdelitvenem naroku in so dokazane z izvršilnim naslovom (drugi odstavek 197. člena ZIZ).

Pravnomočno uveljavitev razlage, ki bi manj obremenila hipotekarne upnike, je predlagatelju namreč preprečilo hierarhično višje sodišče. Zato so izpolnjeni pogoji za vsebinsko obravnavo zahteve za oceno ustavnosti 3. točke prvega odstavka 197. člena ZIZ v izpodbijanem delu.

6. Ustavno sodišče za podlago svoje presoje jemlje pomen izpodbijane določbe, kot sta ga v konkretnem postopku, ki je dal povod za vložitev zahteve, v določbi videla tako Višje sodišče kot tudi (na koncu) predlagatelj. Torej ustavnost izpodbijanega dela 3. točke prvega odstavka 197. člena ZIZ ocenjuje na podlagi razlage, po kateri presojo pravilo zahteva poplačilo iz izkupička za prodano nepremičnino tudi tistih v izvršbi pravčasno priglasih zakonitih preživninskih terjatev, ki so zapadle v obdobju pred enim letom pred izdajo sklepa o izročitvi nepremičnine kupcu, preden se lahko začnejo poplačevati hipotekarni upniki, ne glede na čas vknjižbe hipoteke v zemljiško knjigo. Tak pristop Ustavnega sodišča je sprejemljiv ne glede na to, da se zdi, da sodna praksa niha in da dejansko nobena razlaga izpodbijane določbe v zvezi s spornim vprašanjem obsega prednosti preživninskih upravičencev pred hipotekarnimi upniki v judikaturi še ni ustaljena.¹² Ustavno sodišče ima namreč na voljo široko paleto mogočih odločitev o zahtevi za oceno ustavnosti, vključno z interpretativno odločbo, s katero z obvezujočimi pravnimi učinki lahko izloči protiustavno razlago iz pravnega reda.

B. – II.

Ocena skladnosti s 33. členom Ustave

7. Predlagatelj z bistveno enakimi argumenti zatrjuje neskladje 3. točke prvega odstavka 197. člena ZIZ s 33. in 74. členom Ustave. To neskladje utemeljuje z domnevno nesorazmerno prizadetostjo pravic hipotekarnih upnikov, torej nosilcev hipoteke, stvarne pravice, ki nedvomno spada v premoženje posameznika, ki ga Ustava varuje s pravico do zasebne lastnine iz 33. člena Ustave. In sicer naj bi šlo za krnitev uživanja prednostnega poplačila kot bistvenega opredelilnega elementa hipoteke. Ker se predlagatelj s temi navedbami zavzema za zaščito pridobljenega rezultata pridobitne dejavnosti (premoženjskih pravic), ne pa za zaščito svobode opravljanja pridobitne dejavnosti kot take, je Ustavno sodišče ocenjevalo ustavnost izpodbijane določbe z vidika 33. člena Ustave.¹³

8. Zastavna pravica je pravica zastavnega upnika, da se zaradi neplačila zavarovane terjatve ob njeni zapadlosti poplača skupaj z obrestmi in stroški iz vrednosti zastavljenega predmeta pred vsemi drugimi upniki zastavitelja (prvi odstavek 128. člena SPZ). Prednost pri poplačilu iz vrednosti zastavljenega predmeta

¹² To je razvidno tudi iz zapisa v Sodnikovem informatorju, št. 1/2015, str. 18, ki navaja, da evidenčni oddelek Vrhovnega sodišča seznanja Ministrstvo za pravosodje, da je "praksa prvostopnih izvršilnih sodišč, pa tudi višjih sodišč, neenotna glede uporabe 3. točke prvega odstavka 197. člena ZIZ". Iz nadaljevanja besedila je mogoče sklepati, da se neenotnost sodne prakse nanaša tudi na vprašanje, ki ga kot sporno postavlja zahteva za oceno ustavnosti Zakona.

¹³ Ustavno sodišče Zvezne republike Nemčije (v nadaljevanju BVerfG) je že večkrat odločalo o razmejitvi med svobodo opravljanja dejavnosti (12. člen ustave Zvezne republike Nemčije – v nadaljevanju GG) in lastninsko pravico (14. člen GG). Tako je npr. v sklepu št. 1 BvR 52, 665, 667, 754/66 z dne 16. 3. 1971 BVerfG poudarilo, da je pravica iz 12. člena GG usmerjena pretežno "v prihodnost" in omogoča državljanu, da opravi kot poklic vsako dejavnost, za katero šteje, da je zanj primerna, da si to dejavnost torej naredi za materialno podlago svojega življenja. Pravica do zasebne lastnine iz 14. člena GG po drugi strani varuje pravne položaje, ki pravnemu subjektu že pripadajo, ne pa tudi poslovnih priložnosti (torej je "usmerjena v preteklost"). Člen 14 GG potemtakem varuje tisto, kar je pridobljeno, izid poslovne dejavnosti, 12. člen GG pa samo pridobitno dejavnost. Če torej javna oblast poseže v svobodo opravljanja pridobitno usmerjenih aktivnosti, je prizadeta pravica do opravljanja dejavnosti, če pa omeji oziroma poslabša posest ali uporabo obstoječih premoženjskih dobrin, pride v poštev varstvo na podlagi lastnine.

je torej položena v jedro zakonske opredelitve zastavne pravice. Ta prednost zastavnega upnika pri poplačilu iz zastavljene stvari se po naravi stvari nanaša na upnike, ki zastavne (ali njej enakovredne) pravice nimajo, ali na tiste, ki imajo na tej stvari zastavno pravico slabšega položaja, to je pozneje pridobljeno zastavno pravico.¹⁴ Hipoteka je zastavna pravica na nepremičninah (138. člen SPZ). Za pridobitev hipoteke na podlagi pravnega posla se zahteva vpis v zemljiško knjigo, ki se opravi na podlagi listine, ki vsebuje zemljiškoknjižno dovolilo (prvi in drugi odstavek 141. člena SPZ). Pravila o rešitvi konkurence med upniki pri hipoteki sledijo splošni ureditvi zastavne pravice. Na isti nepremičnini se lahko ustanovi več hipotek, pri čemer se naslednji upnik poplača šele, ko je prvi upnik poplačan v celoti, in tako po vrsti (prvi in tretji odstavek 147. člena SPZ). Pri tem je treba upoštevati vrstni red ustanovitve hipotek; ker hipoteka v večini primerov nastane z vpisom v zemljiško knjigo, je praviloma odločilen trenutek vpisa.¹⁵ Prednost pri poplačilu, ki se ravna po vrstnem redu časovne pridobitve hipoteke, je izpeljana tudi v izvršilni zakonodaji.¹⁶ Širše gledano, je prednostno načelo (6. člen SPZ), po katerem ima prej pridobljena stvarna pravica iste vrste prednost pred pozneje pridobljeno stvarno pravico na isti stvari, eno temeljnih načel stvarnega prava.¹⁷ Izjeme od prednostnega načela pri izvršbi na nepremičnine so urejene prav v (delno) izpodbijanem 197. členu ZIZ, ki daje – pred prej nastalimi stvarnopravnimi pravicami, kot so hipoteke in zemljiški dolgovi – poplačilno prednost nekaterim (tudi) kasneje nastalim obligacijskim ter delovnopravnim pravicam in javnim dajatvam, in to ne glede na to, ali so (in kdaj so) te kasneje nastale pravice sploh pridobile stvarnopravno zavarovalno "kritje" z zaznambo sklepa o izvršbi v zemljiški knjigi.¹⁸

9. Tako se iz zneska, dobljenega s prodajo, poplačajo najprej stroški izvršilnega postopka, nato davek na dodano vrednost oziroma davek na promet nepremičnine, ki se po predpisih obračuna od prodaje nepremičnine, in za zadnje leto zapadle davščine, ki obremenjujejo prodano nepremičnino, nazadnje (znotraj 197. člena ZIZ) pa terjatve iz naslova zakonite

¹⁴ Če je predmet zastavljen več zastavnim upnikom, se vrstni red njihovega popolnega poplačila določa po trenutku nastanka zastavne pravice (136. člen SPZ).

¹⁵ M. Tratnik, *Hipoteka*, GV Založba, Ljubljana 2012, str. 91.

¹⁶ Upnik, ki je predlagal izvršbo, pa ni že prej pridobil zastavne pravice oziroma zemljiškega dolga, pridobi z zaznambo sklepa o izvršbi pravico dobiti poplačilo iz nepremičnine pred nekom, ki pridobi pozneje na njej zastavno pravico oziroma zemljiški dolg (tretji odstavek 170. člena ZIZ). V konkurenci med terjatvami, ki so zavarovane z zastavno pravico, terjatvami upnikov, na katerih predlog je sodišče dovolilo izvršbo, zemljiškimi dolgovi ter nadomestila za osebne služnosti, stavbne pravice in stvarna bremena, ki s prodajo ugasnejo, se vrstni red poplačil upnikov določa po vrsti, kot so pridobili zemljiški dolg ali zastavno pravico, oziroma po vrstnem redu, kot so bile osebne služnosti, stavbne pravice in stvarna bremena vpisani v zemljiški knjigi (prvi in tretji odstavek 198. člena ZIZ). Stroški in obresti za zadnja tri leta pred vložitvijo predloga za izvršbo, določeni v izvršilnem naslovu, imajo isti vrstni red kot glavna terjatev (četrti odstavek 198. člena ZIZ). Terjatve, ki imajo isti vrstni red, se poplačajo v sorazmerju z njihovo višino, če s prodajo dobljeni znesek ne zadošča za njihovo popolno poplačilo (200. člen ZIZ).

¹⁷ Prednostno načelo, imenovano tudi načelo vrstnega reda, pomeni, da imajo starejše stvarne pravice prednost pred mlajšimi stvarnimi pravicami (*prior tempore, potior iure*). Ne glede na zakonsko besedilo to ne velja le med stvarnimi pravicami iste vrste, pač pa praviloma tudi med raznovrstnimi stvarnimi pravicami (glej pri M. Tratnik v: M. Juhart, M. Tratnik, R. Vrenčur (red.), *Stvarnopravni zakonik s komentarjem*, GV Založba, Ljubljana 2004, str. 79–80).

¹⁸ Z zaznambo pridobi upnik zastavno pravico na nepremičnini z učinki tudi proti tistemu, ki pozneje pridobi lastninsko pravico na tej nepremičnini (drugi odstavek 170. člena ZIZ). Vendar so omenjene pravice, ki pridobijo poplačilno prednost, udeležene pri razdelitvi kupnine za nepremičnino, prodano v izvršbi, tudi če njihovi nosilci niso izposlovali sklepa o izvršbi in njegove zaznambe v zemljiški knjigi, posledično tudi ne zastavne pravice na nepremičnini (zadošča, če terjatve prigrasijo do vključno razdelitvenega naroka in imajo izvršilni naslov).

preživnine, terjatve iz naslova odškodnine za škodo, nastalo zaradi zmanjšanja življenjske aktivnosti ali zmanjšanja oziroma izgube delovne zmožnosti, in terjatve iz naslova odškodnine za izgubljeno preživnino zaradi smrti tistega, ki jo je dajal, terjatve delavcev iz delovnega razmerja z dolžnikom ter terjatve prispevkov za socialno zavarovanje, zapadlih za zadnje leto, in sicer ne glede na to, ali so te terjatve zavarovane z zastavno pravico na prodani nepremičnini ali ne. Da bi prišle v poštev za poplačilo, morajo biti navedene terjatve (razen stroškov izvršilnega postopka in davka na dodano vrednost oziroma davka na promet nepremičnine) priglašene najkasneje na razdelitvenem naroku in dokazane z izvršilnim naslovom. Kjer zakon omenja "zadnje leto", se to šteje (za nazaj) od dneva, ko je bil izdan sklep o izročitvi nepremičnine kupcu. Šele po poplačilu prednostnih terjatev iz 197. člena ZIZ v delu, v katerem imajo prednost (za tiste, katerih prednost je zgolj v določenem delu oziroma časovnem obsegu), se po 198. členu ZIZ poplačajo terjatve, ki so zavarovane z zastavno pravico (med drugim tudi s pogodbeno hipoteko), terjatve upnikov, na katerih predlog je sodišče dovolilo izvršbo, zemljiški dolg ter nadomestila za osebne služnosti, stavbne pravice in stvarna bremena, ki s prodajo ugasnejo. Kot je bilo že navedeno, se med terjatvami iz 198. člena ZIZ vrstni red poplačila določa po načelu časovne prednosti glede na trenutke nastanka.¹⁹ Ko (in če) so vse terjatve iz 198. člena ZIZ poplačane, pridejo na vrsto za poplačilo še tiste terjatve iz 2. in 3. točke prvega odstavka 197. člena ZIZ, ki so časovno omejeno prednostne, za čas, za katerega po zakonu nimajo prednosti (to velja brez dvoma npr. za terjatve prispevkov za socialno zavarovanje, zapadlih pred več kot enim letom pred izdajo sklepa o izročitvi nepremičnine kupcu).

10. Pravica do zasebne lastnine iz 33. člena Ustave varuje človekovo svobodo na premoženjskem področju. Lastninska svoboda je eden od odrazov svobode posameznika v skupnosti. Namen 33. člena Ustave je zavarovati polje svobodnega ravnanja na premoženjskem področju nosilcu temeljnih pravic in mu s tem omogočiti, da odgovorno oblikuje svoje življenje.²⁰ Ustavno jamstvo lastnine predpostavlja obstoj lastnine kot pravnega instituta. Kaj je predmet zasebne lastnine in katera so varovana lastninska upravičenja, določa pravni red ob upoštevanju gospodarskih in družbenih razmerij nasploh. Pri tem mora spoštovati namen ustavnega jamstva lastnine, to je zagotovitev in uresničitev posameznikove svobode – bistven element te svobode je razpolaganje s stvarmi in pravicami, ki so predmet lastnine.²¹ Kot ugotavlja, ob analizi odločitev Ustavnega sodišča in Evropskega sodišča za človekove pravice, pravna teorija,²² lastninska svoboda zajema več elementov: svobodo pridobivanja lastnine, uživanje lastnine, pravico do prenašanja lastnine in zaupanje v pridobljene pravice. Z jamstvom zasebne lastnine Ustava ne varuje le lastninske pravice, kot je opredeljena

¹⁹ Vrhovno sodišče v sklepu št. III Ips 64/2012 z dne 19. 11. 2013 navaja: "... ima prednost pri poplačilu terjatve tisti zastavni upnik, katerega zastavna pravica je bila pridobljena prej ... Pri tem ni pomembno, ali je bila njegova zastavna pravica pridobljena s pogodbo ali pa gre za zastavno pravico, pridobljeno v izvršilnem postopku. Relevanten je le trenutek (in ne način) pridobitve hipoteke. Po plačilu prednostnih terjatev mora sodišče morebiten preostanek kupnine, dobljene s prodajo nepremičnine v izvršilnem postopku, razdeliti med preostale upnike tako, da se kot prvi poplača upnik, v korist katerega je bila najprej ustanovljena zastavna pravica na nepremičnini. Če je ta poplačan v celoti, se morebiten preostanek kupnine razdeli naslednjemu upniku, to je tistemu, ki je zastavno pravico dobil drugi, in tako naprej, dokler niso poplačani vsi upniki oziroma dokler ne zmanjka kupnine ..."

²⁰ G. Virant in L. Šturm v: L. Šturm (ur.), *Komentar Ustave Republike Slovenije*, Fakulteta za podiplomske državne in evropske študije, Ljubljana 2002, str. 342.

²¹ Odločba Ustavnega sodišča št. U-I-60/98 z dne 16. 7. 1998 (Uradni list RS, št. 56/98, in OdlUS VII, 150), 23. točka obrazložitve.

²² J. Zobec v: L. Šturm (ur.), *Komentar Ustave Republike Slovenije*, Dopolnitev – A, Fakulteta za državne in evropske študije, Ljubljana 2011, str. 451–454.

v civilnem pravu.²³ Zato se varovalni učinek 33. člena Ustave oziroma 1. člena Prvega Protokola h Konvenciji o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – EKČP) razteza na vse pravne položaje, ki imajo za posameznika na podoben način kot lastninska pravica premoženjsko vrednost in ki mu omogočajo svobodo ravnanja na premoženjskem področju ter s tem svobodno in odgovorno oblikovanje lastne usode: od klasične lastninske pravice na stvareh ("obstoječa lastnina") do pravic do poplačila, zahtevkov v povezavi s pričakovalnimi pravicami, delnic, kapitalskih vložkov v gospodarske družbe, imena spletne domene, dobrega imena (*goodwill*), intelektualne lastnine, ribiških pravic, dovoljenj za opravljanje različnih gospodarskih dejavnosti, pod določenimi pogoji Ustava lastninsko varuje tudi pravico do pokojnine.²⁴

11. Po ustaljeni ustavnosodni presoji človekova pravica do zasebne lastnine varuje tudi terjatve, torej premoženjske pravice upnika v razmerju do dolžnika, ki naj opravi določeno izpolnitev.²⁵ Še toliko bolj se 33. člen Ustave nanaša na hipoteko, torej pravice stvarnega prava, ki so – v primerjavi z obligacijsko terjatvijo – institut, ki je po pravni naravi in umestitvi v sistem pravnih norm organsko še bližje "klasični" lastninski pravici. Po merilih, ki jih je razvilo Ustavno sodišče,²⁶ človekova pravica iz 33. člena Ustave med drugim varuje: (a) terjatve, ki so že bile pravnomočno ugotovljene pred pristojnim državnim organom ali s poravnavo, sklenjeno pred njim; (b) terjatve, za katere so v teku postopki njihovega uveljavljanja, ki še niso pravnomočno zaključeni; in (c) terjatve, ki jih njihovi upniki še niso uveljavljali v nobenem formaliziranem postopku.²⁷

12. Pogodbena hipoteka, torej stvarna pravica do prednostnega poplačila zavarovane terjatve iz vrednosti zastavljene nepremičnine, in z njo po načelu akcesornosti nujno povezana zavarovana denarna terjatve²⁸ sta ustavnopravno s 33. členom Ustave zavarovana premoženjska celota.²⁹ Ker ta odločba obravnava poplačilo v sodnem izvršilnem postopku, ti povezani upravičeni ustrežata pojmu judikatne terjatve.³⁰

²³ Odločba Ustavnega sodišča št. Up-156/98 z dne 11. 2. 1999 (Uradni list RS, št. 17/99, in OdlUS VIII, 118), 8. točka obrazložitve.

²⁴ Odločba Ustavnega sodišča št. Up-770/06 z dne 27. 5. 2009 (Uradni list RS, št. 54/09), 4. točka obrazložitve, glej tudi J. Zobec, nav. delo, str. 452–453.

²⁵ Odločba Ustavnega sodišča št. U-I-267/06 z dne 15. 3. 2007 (Uradni list RS, št. 29/07, in OdlUS XVI, 20), 24. točka obrazložitve.

²⁶ V odločbi št. U-I-307/11 z dne 12. 4. 2012 (Uradni list RS, št. 36/12), 10. do 12. točka obrazložitve.

²⁷ Pri čemer v navedeni odločbi Ustavno sodišče terjatve iz kategorije (a) označi kot "judikatne terjatve", terjatve iz kategorije (b) kot "pričakovane pravice do poplačila", terjatve iz kategorije (c) pa kot "upravičena pričakovanja", glede katerih obstaja konkretni, na veljavnem pravu temelječi zahtevek za pridobitev določenega premoženja, ki ima zadostno podlago v nacionalnem pravu in je bolj konkretiziran od golega upanja.

²⁸ M. Tratnik, nav. delo (2012), str. 27, navaja, da načelo akcesornosti pri hipoteki pomeni njeno odvisnost od zavarovane terjatve. Hipoteka je odvisna od zavarovane terjatve glede svojega nastanka, obsega, prenosa, poplačila in prenehanja. Hipoteka vedno sledi zavarovani terjatvi, zato je upnik zavarovane terjatve nujno tudi imetnik hipoteke. Čeprav slovensko pravo dopušča nekatere izjeme od načela akcesornosti, je akcesornost še vedno najbolj značilna lastnost hipoteke.

²⁹ Glej tudi odločbo Ustavnega sodišča št. Up-179/12 z dne 16. 9. 2014, 12. točka obrazložitve.

³⁰ V praksi je mogoče, da obstaja pravnomočna sodba, ki daje hipotekarnemu upniku pravico, da od lastnika nepremičnine zahteva, naj dopusti njeno prisilno prodajo v izvršbi, ali pa hipotekarni upnik razpolaga z neposredno izvršljivim notarskim zapisom (142. člen SPZ) in (če je bil dejansko v izvršbi udeležen kot stranka) pravnomočnim sklepom o izvršbi (tretji odstavek 208. člena ZIZ). Čeprav je hipotekarnega upnika, ki priglasil svojo terjatve, treba poplačati, tudi če ni predlagal izvršbe in izposloval pravnomočnega sklepa o izvršbi (172. člen ZIZ, 2. točka 196. člena, drugi odstavek 198. člena ter tretji odstavek 207. člena ZIZ, sklep Višjega sodišča v Mariboru št. I Ip 673/2014 z dne 20. 10. 2014), pa je njegova terjatve v vsakem primeru ugotovljena vsaj v pravnomočnem sklepu o poplačilu iz 208. člena ZIZ.

13. Tudi pravica do zakonite preživitve, ki v izvršbi na nepremičnine konkurira imetnikom pogodbenih hipotek, je izraz človekove pravice do zasebne lastnine iz 33. člena Ustave. Pravica do zakonite preživitve, kolikor se v izvršbi uveljavlja kot denarna terjatve, je namreč denarna terjatve zasebnega (družinskega) prava. Ker lahko njen imetnik računata na prednostno poplačilo v izvršbi na nepremičnine le, če razpolaga z izvršilnim naslovom,³¹ je zakonito preživitvo za namene te odločbe treba šteti za "judikatno"³² terjatve, varovano s 33. členom Ustave. Preživitvinski upravičenci so: (a) mladoletni, pod določenimi pogoji tudi polnoletni, otroci v razmerju do svojih staršev (123. člen Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih, Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZZZDR); (b) starši, ki nimajo dovolj sredstev za življenje in si jih ne morejo pridobiti, v razmerju do svojih otrok (124. člen ZZZDR); (c) mladoletni otroci v razmerju do zakonca ali zunajzakonskega partnerja svojega roditelja, če živijo skupaj in če otroka ni zmožen preživljati ta ali drugi roditelj (127. člen ZZZDR); in (č) (tudi nekdanji) zakonec, ki nima sredstev za življenje in brez svoje krivde ni zaposlen, v razmerju do drugega zakonca – kar smiselno velja tudi za zunajzakonske partnerje (12. in 81. člen ZZZDR).

14. Da sta v obravnavani zadevi konkurirajoča pravna položaja zasebnega prava (hipotekarnih upnikov in preživitvinskih upravičencev) oba ustavno varovana, ni sporno. Prav tako nedvomno varovalnega področja 33. člena Ustave – urejanje katerega pomeni omejitev človekove pravice po tretjem odstavku 15. člena Ustave – ni mogoče kar enačiti s celotno (vsakokrat veljavno) vsebino zakonov in podzakonskih aktov, ki podrobneje urejajo pravice, ki so sicer v temelju varovane s človekovo pravico do zasebne lastnine. Enako velja za druge človekove pravice. To izhaja že iz dosedanje presoje Ustavnega sodišča.³³ Vendar je le za pogodbeno hipoteko, kot pravilno ugotavlja predlagatelj, značilno, da je upravičenje do prednostnega poplačila njen bistveni opredelilni element. Prednost pri poplačilu pred drugimi hipotekami in (širše gledano) drugimi pravicami do poplačila iz določenega premoženja glede na trenutek nastanka pravice (pri pogodbeni hipoteki vknjižbe v zemljiško knjigo) je torej pri pogodbeni hipoteki del njenega neodtujljivega jedra. Čeprav je prednost pri poplačilu iz vrednosti zastavljenega predmeta glede na vnaprej znane objektivno opredeljive kriterije del zakonske opredelitve zastavne pravice, je tako ključna za doseganje pravnega in ekonomskega namena hipoteke, da je – če se zakonodajalec odloči, da bo z zakonodajo uvedel možnost dogovarjanja o

³¹ Drugi odstavek 197. člena ZIZ.

³² Čeprav seveda ni nujno, da je navedeni izvršilni naslov prav judikat, torej sodna odločba. Bistveno je, da gre za terjatve, ki so bile ugotovljene oziroma določene v nekem pravno urejenem postopku ali na formaliziran način (tudi pred notarjem).

³³ V 13. točki obrazložitve odločbe št. U-I-191/09, Up-916/09 z dne 30. 9. 2010 (Uradni list RS, št. 85/10, in OdlUS XIX, 7) je Ustavno sodišče navedlo, da se mu ni treba podrobno opredeliti do vprašanja, kaj je ustavno varovano jedro avtorske pravice, ki izhaja že iz 60. člena Ustave, kaj pa so elementi avtorske pravne režima, ki sicer izhajajo iz zakona in mednarodnih pogodb, vendar jih Ustava sama po sebi ne zagotavlja. Navedlo je še, da 60. člen Ustave zapoveduje glede premoženjske komponente avtorske pravice vsaj to, da ima avtor absolutna izključujoča upravičenja do glavnih načinov premoženjskega izkoriščanja svoje stvaritve, s katerimi lahko prosto razpolaga, kar sicer še ne pomeni, da je vsak predstavljen način izkoriščanja avtorskega dela ustavno varovan. V opombi št. 15 odločbe št. U-I-201/14, U-I-202/14 z dne 19. 2. 2015 (Uradni list RS, št. 19/15) je Ustavno sodišče navedlo, da sme zakonodajalec poslovno skrivnost vedno varovati širše, nikoli ožje, od zaščite, ki jo nudi 74. člen Ustave (razen če so za ožje varstvo podani pogoji za dopustnost posega v človekovo pravico).

pogodbenih hipotekah – v temelju³⁴ varovana tudi neposredno s 33. členom Ustave. Poplačilna prednost pogodbene hipoteke, ki je to prednost pridobila na način, ki ga določa zakon, je torej ustavno varovana. Enako ustavnopravno jamstvo uživa tudi zakonita preživnina, ki je poplačilno prednost pridobila po ustaljenih pravilih določanja poplačilne prednosti, ki veljajo enako za preživnino, hipoteko ali katerokoli drugo pravico civilnega prava (8. točka obrazložitve te odločbe).³⁵ Izpodbijana 3. točka prvega odstavka 197. člena ZIZ je primer sistemsko drugačne določbe, atipične prednosti, ki zasleduje cilje, ki so sami po sebi tuji sistemu civilnega prava.

15. Lastninska svoboda posameznikov, ki jo varuje 33. člen Ustave, ni neomejena. Ravnanje s stvarjo oziroma pravico in uživanje koristi od stvari oziroma pravice ne sme ostati samo v sferi odločitev lastnika (imetnika pravice), temveč se morajo v določeni meri upoštevati tudi interesi drugih članov skupnosti. Iz tega spoznanja (o t. i. socialni vezanosti lastnine) izhaja tudi prvi odstavek 67. člena Ustave, ki nalaga zakonodajalcu, naj določi način pridobivanja in uživanja lastnine tako, da so zagotovljene njena gospodarska, socialna in ekološka funkcija.³⁶ Citirana ustavna določba torej daje zakonodajalcu pooblastilo, da uredi način pridobivanja in uživanja lastnine. Vendar to pooblastilo ni neomejeno. Če zakonodajalec prestopi njegove meje, ne gre več za določitev načina uživanja lastnine, temveč za poseg v pravico do zasebne lastnine. Kje je ta meja, je odvisno ne le od narave stvari (pravice), ki je predmet lastnine, temveč tudi od tega, kakšne obveznosti je zakonodajalec naložil lastniku v okviru določitve načina uživanja lastnine. Zato je treba omejitve lastninske pravice, potrebne za doseg gospodarske, socialne in ekološke funkcije lastnine, presojati glede na konkretne okoliščine.³⁷ V vsakem primeru pa velja, da je vsebina lastnine kot pravnega instituta hkrati odvisna od funkcij, ki ji jih daje pravni red. To, da posameznik pri izvrševanju svojih lastninskih upravičenj ni neomejen, ampak mora upoštevati tudi interese drugih članov skupnosti in skupnosti kot take, je spadal že v koncept lastninske pravice po rimskem pravu. Pri določanju načina pridobivanja in uživanja lastnine mora zakonodajalec uravnovežiti individualni in skupnostni element lastnine.³⁸ Dokler zakonodajalec pri izvrševanju svoje pravotvorne dejavnosti na podlagi 67. člena Ustave ostaja izven temeljnega "jedra" pravice do zasebne lastnine iz 33. člena Ustave, njegovega ravnanja še ni mogoče označiti

³⁴ Podrobnejša izpeljava vseh vprašanj v zvezi s to prednostjo (kdaj nastane hipoteka, kako se njen obstoj poočiti tretjim osebam, kakšen je pridobitni način) je v pristojnosti zakonodajalca. Seveda pa 33. in tudi 74. člen Ustave zakonodajalca pri urejanju teh vprašanj usmerjata v smer, ki zagotavlja predvidljivost, pogodbeno stabilnost, normalen tek gospodarskega življenja in zaupanje v pridobljene pravne položaje (tako je npr. očitno, da bi hipotetično pravilo, ki bi zadnji pridobljeni hipoteki dajalo prednost pri poplačilu pred starejšimi hipotekami, povsem zavrla začetno kreditiranje novih projektov in izrazilo negativno vplivalo na svobodno gospodarsko pobudo).

³⁵ Predvsem torej z zaznambo sklepa o izvršbi za izterjavo zakonite preživnine v zemljiški knjigi.

³⁶ Ustavno sodišče je že pojasnilo, da je treba lastninsko pravico, ki jo Ustava zagotavlja v 33. členu, obravnavati skupaj s 67. členom Ustave, ki govori o gospodarski, socialni in ekološki funkciji lastnine. Člen 67 Ustave temelji na predpostavki, da mora imeti lastnina poleg individualistične funkcije tudi funkcijo za celotno družbeno skupnost. Lastnikova pravica mora služiti tudi uresničevanju svobode in osebnostnega razvoja drugih oziroma celotne družbene skupnosti (odločba Ustavnega sodišča št. U-I-165/08, Up-1772/08, Up-379/09 z dne 1. 10. 2009, Uradni list RS, št. 83/09, in OdlUS XVIII, 40, 16. točka obrazložitve).

³⁷ Primerjaj sklep Ustavnega sodišča št. U-I-70/04 z dne 15. 2. 2007 (Uradni list RS, št. 18/07, in OdlUS XVI, 17), 6. točka obrazložitve, in odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-40/06 z dne 11. 10. 2006 (Uradni list RS, št. 112/06, in OdlUS XV, 70), 16. točka obrazložitve.

³⁸ Odločba Ustavnega sodišča št. U-I-60/98 z dne 16. 7. 1998 (Uradni list RS, št. 56/98, in OdlUS VII, 150), 23. točka obrazložitve.

za poseg v to človekovo pravico.³⁹ Tudi sicer pa ustavnega jamstva lastnine (33. člen Ustave) ni mogoče obravnavati brez pooblastila iz 67. člena Ustave.⁴⁰ Ti ustavni določbi sta namreč korelativni in tvorita celoto, ki jo je treba razumeti kot dialektično ravnotežje. Pravni institut lastnine mora biti pred javnopravnimi posegi zavarovan z najmočnejšimi, torej ustavnimi normami, kar pa ne pomeni petrifikacije lastnine in ne zagotavlja popolne neokrnjenosti instituta lastnine, ampak samo to, da javnopravne omejitve, ki pomenijo način uresničevanja zasebne lastnine (drugi odstavek 15. člena Ustave), ne morejo preko določene meje.⁴¹

16. Ustavno sodišče je moralo najprej presoditi, ali izpodbijana 3. točka prvega odstavka 197. člena ZIZ, ki med drugim določa, da se morajo iz kupnine za prodano nepremičnino poplačati tudi neplačane zakonite preživninske terjatve, zapadle pred enim letom od izdaje sklepa o izročitvi, preden se lahko šele začnejo poplačevati hipotekarni upniki, ne glede na to, da bi sicer njihove hipoteke po običajnih pravilih vrstnega reda poplačil v izvršbi imele prednost pred zakonitimi preživninami, ostaja v mejah določitve načina uživanja lastnine hipotekarnih upnikov ali pa je prepustitev prednosti preživninskim upravičencem že poseg v pravico do zasebne lastnine. Postavlja se torej vprašanje, ali zakonska rešitev, ki omogoča, da že pridobljeno⁴² prednost pri delitvi iztržka za nepremičnino, prodano v izvršbi, na vnaprej nepredvidljiv način, ob samem izteku pogodbenega razmerja (ob delitvi kupnine), izgubi subjekt, ki je ob vknjižbi hipoteke na to prednost utemeljeno računal, prizadeva najmočnejše varovano sfero, torej jedro oziroma bistvo človekove pravice do zasebne lastnine hipotekarnih upnikov, ali pa je treba, nasprotno, zadevni položaj opredeliti kot način uresničevanja človekove pravice, predpisan z zakonom (drugi odstavek 15. člena Ustave).

17. Kot je Ustavno sodišče že navedlo, je načelo prednosti pri poplačilu, ki se ravna po vrstnem redu časa nastanka hipotek (pred drugimi hipotekami in tudi drugimi stvarnimi in obli-gacijskimi pravicami, ki so začele obstajati ali učinkovati proti tretjim pozneje), ključnega pomena za samo bistvo pogodbene hipoteke kot ustavno varovane prednostne poplačilne pravice stvarnega prava. Presojana zakonska določba v izpodbijanem delu po svojem učinku jemlje poplačilno prednost hipotekarnih upnikov,⁴³ pridobljeno v trenutku nastanka hipoteke, v razmerju do upravičencev iz zakonitih preživnin kot neke vrste konkurirajočih terjatev. Za oceno obstoja posega v človekovo pravico je ključnega pomena način, na katerega 3. točka prvega odstavka 197. člena ZIZ rešuje nasprotje med opisanimi zasebnopravnimi upravičenji. Cilj zakonodajalca je bil namreč prav ta, da se izključi sistemsko "redni" oziroma "tipični" način reševanja

³⁹ Primer, ko zakon še ni dosegel intenzivnosti, zadostne za oceno obstoja omejitve pravice do zasebne lastnine, je Ustavno sodišče obravnavalo npr. v sklepu št. U-I-51/95 z dne 18. 3. 1999 (Uradni list RS, št. 24/99, in OdlUS VIII, 65). V 6. in 7. točki obrazložitve navedenega sklepa je Ustavno sodišče poudarilo, da je pravica do zasebne lastnine zagotovljena v 33. členu Ustave, v 67. členu Ustave pa je določeno, da zakon določa način pridobivanja in uživanja lastnine tako, da so zagotovljene njene gospodarska, socialna in ekološka funkcija. Ta člen vsebuje tudi pooblastilo zakonodajalcu, da določi vsebino lastninske pravice v okviru teh njenih funkcij. Zato sta določbi 33. in 67. člena Ustave neločljivo povezani, kar mora zakonodajalec pri konkretizaciji vsebine lastninske pravice upoštevati. Ustavno sodišče je še dodalo, da je zakon uredil upravičenja lastnika gozda glede na namen in rabo gozdov tako, da je v skladu s socialno funkcijo lastnine upošteval tudi korist nelastnikov gozdov. Tem daje izpodbijana določba pravico prostega dostopa in gibanja, kakor tudi čebelarjenja, lova in rekreativnega nabiranja plodov, zelnatih rastlin, gob in prosto živečih živali v gozdu.

⁴⁰ J. Zobec, nav. delo, str. 965.

⁴¹ Prav tam in str. 966.

⁴² Glede na podatke, ki so bili hipotekarnemu upniku ob vknjižbi njegove hipoteke razvidni iz zemljiške knjige.

⁴³ Glede na običajno, rutinsko delovanje prednostnega načela (8. točka obrazložitve te odločbe).

sporov glede prednosti pri poplačilu, ki se lahko v izvršbi pojavlja v zvezi z najrazličnejšimi obligacijskimi, stvarnimi in celo javnopravnimi upravičenji. Drugače povedano, če izpodbijane določbe ne bi bilo, bi se hipotekarni upniki, ki bi imeli po splošnih pravilih prednost, v celoti poplačali iz kupnine za prodano nepremičnino, preden bi se začeli za sporno obdobje poplačevati preživninski upravičenci. Izpodbijana zakonska ureditev določa obratno. Predvidevati je mogoče, da je namen 3. točke prvega odstavka 197. člena ZIZ zavarovati določen (sicer res) tudi lastninsko varovan interes (preživninskih upravičencev), ki pa ima v očeh zakonodajalca poseben pomen, ki presega zgolj lastninsko varstvo.⁴⁴ Privilegirani položaj v vrstnem redu upnikov preživninski upravičenci ne uživajo zaradi tega, ker bi bile njihove terjatve v lastninskem smislu (33. člen Ustave) pomembnejše od pogodbenih hipotek, pač pa zaradi težnje zavarovati njihov pogosto ogroženi socialni položaj (34. člen in prvi odstavek 50. člena Ustave). Izpodbijana zakonska ureditev – kolikor se nanaša na preživnine otrok – uresničuje v Ustavi zapovedano dolžnost posebnega varstva in skrbi za otroke (prvi odstavek 56. člena Ustave). Posebno varstvo preživninskih upravičencev se v postopku delitve kupnine za nepremičnino, prodano v izvršbi, kaže kot dajanje prednosti preživninskim upravičencem pred hipotekarnimi upniki, katerih hipoteke so bile v zemljiško knjigo vknjižene pred pravicami preživninskih upravičencev. Razlogi za to so lahko le v posebnem varstvu otrok in lažšanju socialne stiske vseh preživninskih upravičencev, saj drug – ustavno dopusten – cilj tovrstnega privilegiranja ene skupine upnikov zasebnega prava pred drugimi z odstopanjem od splošnih pravil ni razviden.

18. Izpodbijane zakonske ureditve zaradi doslej navedenega ni mogoče razumeti kot določene načina uresničevanja lastninskih pravic hipotekarnih upnikov in preživninskih upravičencev oziroma kot zakonske ureditve deloma nasprotujočih si, medsebojno "horizontalno" soočenih oziroma prirejenih, zasebnih upravičenj, ki ne presega okvira drugega odstavka 15. člena Ustave. Po svoji funkciji je namreč 3. točka prvega odstavka 197. člena ZIZ sorodna klasičnim "vertikalnim" posegom v lastninsko pravico, saj zakon redistribuirajo premoženje od ene skupine subjektov k drugi. Upoštevati je namreč treba, da je zakonita preživnina trajajoča terjatev, ki je v svojem bistvu namenjena preživljanju, torej zadovoljevanju tekočih življenjskih potreb, ki jih je mogoče zadovoljiti z denarjem. Čeprav zakonite preživnine v slovenskem pravu ni mogoče razumeti kot sredstva za golo zagotavljanje "socialnega minimuma",⁴⁵ pri njej vendarle prevladujejo socialni elementi, torej težnja po zagotavljanju temeljne ekonomske varnosti in dostojnega

življenja.⁴⁶ Ekonomsko breme te redistribucije je poleg tega visoko koncentrirano. Čeprav sodišče na podlagi izpodbijane določbe razdeljuje znesek, dobljen s prodajo dolžnikove nepremičnine, torej nekaj, kar je formalno dolžnikovo premoženje, bi brez izključitve prednostnega načela (6. člen SPZ) sredstva, ki pripadajo preživninskim upravičencem, do višine svojih terjatev prejeli hipotekarni upniki. Za dolžnika, ki ni plačal prostovoljno, pač pa je bila njegova nepremičnina prodana v sodni izvršbi, so ta sredstva že izgubljena in bi bila že – če ne bi bilo spome določbe – "ekonomska last" hipotekarnih upnikov. Na podlagi 3. točke prvega odstavka 197. člena ZIZ pa namenitev sredstev poplačilu terjatev, ki stojijo za pogodbenimi hipotekami, prepreči že to, da svoje terjatve na razdelitvenem naroku priglasi vsaj en preživninski upravičenec. To pomeni, da po vsebini stroška socialnega varstva preživninskih upravičencev v izpodbijanem delu⁴⁷ dejansko ne nosi preživninski zavezanec (dolžnik), niti prek davkov razpršeno celotna družbena skupnost, pač pa zgolj za to posebej določen razred subjektov – hipotekarni upniki. Navedeno kaže na to, da 3. točka prvega odstavka 197. člena ZIZ v izpodbijanem delu, ker omogoča preživninskemu upravičencem "preskakovanje" običajnega vrstnega reda poplačila, krni in slabša pogoje pogodbenih hipotek oziroma niža njihovo premoženjsko vrednost, zato posega v pravico do zasebne lastnine iz 33. člena Ustave hipotekarnih upnikov.

19. Človekovo pravico je mogoče omejiti, če je zakonodajalec zasledoval ustavno dopusten cilj (tretji odstavek 15. člena Ustave) in če je omejitev skladna z načeli pravne države (2. člen Ustave), in sicer s tistim izmed teh načel, ki prepoveduje prekomerne posege države (splošno načelo sorazmernosti).⁴⁸ Glede na obseg ustavne presoje (primerjaj 5. točko obrazložitve te odločbe) je treba ugotoviti, da je za predlagatelja ustavno sporna le prekomernost posega, ne pa njegova legitimnost. Ustavno sodišče se je zato osredotočilo na ta del presoje. Ugotovilo je, da teža posledic ocenjevanega posega v prizadeto človekovo pravico ni sorazmerna vrednosti zasledovanega cilja oziroma koristim, ki bodo zaradi posega nastale na področju varovanja vrednot iz 34. člena in prvih odstavkov 50., 54. in 56. člena Ustave (načelo sorazmernosti v ožjem pomenu oziroma načelo proporcionalnosti).

20. V obravnavani zadevi je treba primerjati koristi preživninskih upravičencev, ki presegajo koristi iz naslova terjatev v zadnjem letu pred izdajo sklepa o izročitvi nepremičnine kupcu, s težo posega v prednostne pravice hipotekarnih upnikov. Hipotekarni upniki morajo prepustiti prednost zaradi poplačila vnaprej nedoločenih zneskov vnaprej neomejenega števila obrokov neplačanih preživnin, zapadlih pred enim letom od izdaje sklepa o izročitvi, ki so pravočasno priglašene v izvršbi. Država s to ureditvijo hipotekarnim upnikom (v primerih, ko pride do nepremičninske izvršbe proti preživninskemu zavezancu) nalaga ekonomsko breme neplačanih zakonitih preživnin, ki je v povprečju relativno večje od bremena neplačanih preživnin, ki ga prevzema država prek tekočega delovanja Javnega jamstvenega, preživninskega in invalidskega sklada Republike Slovenije (v nadaljevanju Sklad),⁴⁹ saj se nadomestila Sklada ne približajo višini povprečne slovenske preživnine, pri čemer

⁴⁴ To je vidno tudi iz primerjave z neizpodbijanem delom 3. točke prvega odstavka 197. člena ZIZ, saj so poseben položaj pri poplačilu poleg preživninskih upravičencev dobile pretežno terjatve subjektov v gospodarsko podrejenem položaju (delavci), socialnih skladov (prispevki za socialno zavarovanje), oseb, katerih pridobitne sposobnosti so prizadete (zmanjšanje oziroma izguba delovne zmoglosti), itd.

⁴⁵ Brez dvoma (vsaj) preživnine otrok presegajo minimum, ki ga jamčita 34. člen in prvi odstavek 50. člena Ustave. Člen 129a ZZZDR določa, da mora sodišče pri odmeri preživnine za otroka upoštevati otrokovo korist, tako da je preživnina primerna za zagotavljanje uspešnega telesnega in duševnega razvoja otroka. Preživnina mora zajemati stroške življenjskih potreb otroka, zlasti stroške bivanja, hrane, oblačil, obutve, varstva, izobraževanja, vzgoje, oddiha, razvedrila in drugih posebnih potreb otroka. Sodna praksa razlaga, da je v primeru nadpovprečne preživninske zmoglosti staršev edino omejitev preživnine po višini mogoče iskati le v koristi otroka. Otrokove potrebe je sicer mogoče razločevati po nujnosti njihovega zadovoljevanja, vendar preživnina ni omejena le na zadovoljevanje potreb, glede katerih je izkazana določena stopnja nujnosti, temveč mora kriti vse potrebe, ki so otroku v korist. Če obstajajo zadostna sredstva za njihovo zadovoljevanje, je mogoče sklepati, da nekaterih otrokovih potreb ni treba zadovoljevati oziroma da jih je treba zadovoljevati le v manjši meri, napraviti le ob dodatnih in utemeljenih razlogih, da to otroku ne bi bilo v korist (sklep Vrhovnega sodišča št. II Ips 143/2012 z dne 18. 10. 2012).

⁴⁶ Preživnina namreč po naravi ni terjatev, ki bi izvirala iz lastnega dela ali investicijske dejavnosti.

⁴⁷ Vsaj kolikor se nanaša na zapadle obroke preživnin, priglašene v nepremičninski izvršbi.

⁴⁸ Odločba Ustavnega sodišča št. U-I-18/02 z dne 24. 10. 2003 (Uradni list RS, št. 108/03, in OdlUS XII, 86), 25. točka obrazložitve.

⁴⁹ V 21.a členu Zakona o Javnem jamstvenem, preživninskem in invalidskem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 78/06 – uradno prečiščeno besedilo in 106/12 – v nadaljevanju ZJSRS) naštetih otroci so upravičeni do nadomestila preživnine, če preživninski zavezanec ne plačuje preživnine, in sicer v višini največ 72,46 EUR za otroka do 6. leta starosti, 79,70 EUR za otroka od 6. do 14. leta starosti in 94,19 EUR za otroka nad 14. letom starosti (21.d člen ZJSRS v zvezi s Količnikom uskladitve preživnin in nadomestil preživnin za leto 2012, Uradni list RS, št. 24/12).

Sklad za nameček ne krije neplačanih preživnin vseh preživninskih upravičencev (kot hipotekarni upniki), pač pa le otrok.⁵⁰

21. Preživnin je več vrst in imajo do neke mere različne namene. Najprej so to preživnine, ki jih starši plačujejo za otroke. Kot z navajanjem sodne prakse ugotavlja pravna znanost,⁵¹ se zmožnost staršev za preživljanje presoja po materialnih in pridobitnih zmožnostih. Višina preživnine mora biti taka, da je sposobna zagotoviti otrokovo korist, kar pomeni, da mora biti primerna za uspešen celostni razvoj otroka. Posebej se poudarja, da ni dovolj, da preživnina zajema le stroške najosnovnejših sredstev za otrokovo preživetje, pač pa mora poleg telesnega razvoja zagotavljati tudi uspešen duševni razvoj oziroma pokrivati stroške celotnih telesnih in duševnih potreb otroka (med drugim tudi stroške izobraževanja, oddiha in razvedrila, kot so stroški ekskurzije, nakupa računalnika, razumni stroški za praznovanje rojstnega dne). V primeru nadpovprečnih preživninskih zmožnosti staršev, ki presegajo vse izkazane potrebe otroka in omogočajo zadovoljevanje tudi nadstandardnih potreb, postavlja omejitve za višino preživnine otrokova korist. Ta zahteva, da se otrokove potrebe upoštevajo v razumnem obsegu in da se otrok ob primerni preživnini nauči samostojnega življenja, v katero spada tudi razumno gospodarjenje z denarjem. Člen 127 ZZZDR, ki določa, kdaj morajo mačehe in očimi (če živijo skupaj z otrokom in otroka niso sposobni preživljati zgolj starši) preživljati mladoletne otroke, za višino te oblike zakonite preživnine ne določa drugačnih kriterijev, kot veljajo pri preživnini, ki jo plačujejo starši. Nekoliko drugačni so zakonski pogoji za pravico staršev, ki nimajo dovolj sredstev za življenje in si jih ne morejo pridobiti, da zahtevajo zakonito preživnino od polnoletnih otrok. Vendar 124. člen ZZZDR višino te zakonite preživnine omejuje z zmožnostmi polnoletnega otroka, kar jasno kaže, da v primeru zadostnih zmožnosti ne gre le za kritje temeljnih potreb staršev. Nazadnje lahko zakonito preživnino zahtevata (tudi nekdanja) zakonca oziroma zunajzakonski partner (12. in 81. člen ZZZDR), če nimata sredstev za življenje in sta nezaposlena brez svoje krivde. Ta preživnina se določi glede na potrebe upravičenca in zmožnosti zavezanca (82.a člen ZZZDR). Iz sodne prakse izhaja, da je treba pri določanju višine te preživnine upoštevati, da se socialni in premoženjski položaj zakonca samo zaradi razveze zakonske zveze ne sme bistveno poslabšati, če drugi zakonca plačevanje takšne višje preživnine zmore (to je v konkretnem primeru pomenilo, da je treba v okviru presoje nepreskrbljenosti toženke upoštevati tudi življenjske stroške, povezane z oskrbo z obleko in obutvijo, ter sredstva osebne higiene, osnovne rekreacije in oddiha z zadovoljivijo kulturnih potreb ter stroške vzdrževanja in oskrbe skupnega psa).⁵² Tudi zakonita preživnina zakoncev in zunajzakonskih partnerjev po višini presega standarde za skromno temeljno socialno dajatev.⁵³

⁵⁰ Pri tem je treba upoštevati tudi to, da solidarnost države do otrok vsaj v načelu nima oblike "nepovratnih sredstev", saj neplačane preživninske terjatve preidejo na Sklad. Sredstva za kritje pravic otrok do nadomestila neplačane preživnine pridobiva sklad iz državnega proračuna in z izterjavo terjatev iz 28. člena ZJSRS (drugi odstavek 13. člena ZJSRS). Člen 28 ZJSRS predvideva zakonito subrogacijo, po kateri terjatve otroka proti preživninskemu zavezancu preidejo do višine pravic, ki jih otrokom zagotovi Sklad, na Sklad z dnem izvršitve odločbe o priznanju pravic; s prehodom terjatve na Sklad vstopi Sklad v razmerju do preživninskega zavezanca v položaj otroka kot upnika do višine sredstev, izplačanih na podlagi odločbe o nadomestilu preživnine, povečanih za pripadajoče obresti in stroške postopkov. Republika Slovenija zagotavlja proračunska sredstva le, kadar drugi prihodki sklada ne zadostujejo za kritje obveznosti sklada (drugi odstavek 14. člena ZJSRS).

⁵¹ B. Novak, Družinsko pravo, Uradni list Republike Slovenije, Ljubljana 2014, str. 214–217.

⁵² Sklep Vrhovnega sodišča št. II Ips 358/2011 z dne 23. 2. 2012.

⁵³ Kar mora zaradi načela enakosti v zvezi z razlago instituta zakonite preživnine veljati tudi za preživnine registriranih istospolnih partnerjev po 19. členu Zakona o registraciji istospolne partnerske skupnosti (Uradni list RS, št. 65/05 – ZRIPS).

22. Zakonodajalec je torej s 3. točko prvega odstavka 197. člena ZIZ ekonomsko breme preživljanja vseh navedenih upravičencev do zakonite preživnine, s tem, da je omejil oziroma skrčil siceršnjo prednost hipotekarnih upnikov pri poplačilu v izvršbi, v celoti prenesel na hipotekarne upnike. Prenos ekonomskega bremena je po višini odvisen od vsakokratne višine v presojanem obdobju zapadlih preživnin, priglašeni v nepremičninski izvršbi, in ni niti po višini omejen, kot to velja npr. za nadomestila zakonitih preživnin, ki jih otrokom v breme državnega proračuna izplača Sklad, na katerega nato z zakonito subrogacijo preide preživninska terjatve. Pri tehtanju sorazmernosti v ožjem pomenu te ureditve ni nepomembno, da zakonite preživnine v slovenskem pravu, če to omogočajo dohodki zavezanca, praviloma ne pomenijo le zagotavljanja najosnovnejšega preživetja ali temeljnih življenjskih potreb, pač pa (povsem jasno glede, v praksi najbolj pogostih, preživnin v korist otrok) v veliki meri zasledujejo kontinuiteto življenjskega standarda preživninskega upravičenca po nekem prelomnem dogodku v njegovem življenju (razveza zakonske zveze, prenehanje skupnega življenja staršev, starostna oslabelost in izguba pridobitne sposobnosti, itd.). Zakonite preživnine – in skupaj z njimi obseg prednosti preživninskih upravičencev pred hipotekarnimi upniki v nepremičninski izvršbi – so lahko v določenih primerih visoke, zakonodajalec pa navedene prednosti po obsegu ne omejuje, tako kot velja za nekatere druge terjatve, na zakonite preživnine, zapadle v zadnjem letu.

23. Točka 3 prvega odstavka 197. člena ZIZ v delu, v katerem jo presoja Ustavno sodišče, odteguje v nepremičninski izvršbi hipotekarnim upnikom zneske v višini celotnih vsakokratnih neplačanih zakonitih preživnin, ki so zapadle v obdobju pred enim letom pred izdajo sklepa o izročitvi nepremičnine kupcu. To pomeni, da (v povezavi s sicer neizpodbijano enoletno prednostjo) celotno breme zaradi varovanja vrednot, za katere mora poskrbeti predvsem država, če posamezniki te skrbi ne zmorejo sami, prelaga prav na točno določene hipotekarne upnike. Pri tem se ne upošteva, ali bi se preživninski upravičenci lahko poplačali iz morebitnega drugega dolžnikovega premoženja. Preživninske terjatve namreč niso v neposredni povezavi z nepremičnino, hipoteka pa nedvomno je. Nalaganje bremena poplačila vseh zapadlih preživninskih terjatev, med drugim brez vsake njihove časovne omejitve, pomeni zato nesorazmerno težak poseg v pravice hipotekarnih upnikov na posamezni nepremičnini. Izpodbijana ureditev lahko tako pripelje do tega, da se hipotekarni upnik ne bo mogel poplačati za svoje terjatve iz pravnega posla, pri čemer je praviloma dosegljivost kvalitetnega zavarovanja z nepremičnino glavni razlog, da je hipotekarni upnik sploh sklenil poslovno transakcijo.

24. Glede na navedeno izpodbijana določba ni sorazmerna v ožjem pomenu oziroma nedopustno posega v človekovo pravico do zasebne lastnine (33. člen Ustave) hipotekarnih upnikov. To pomeni, da je zakonodajalec v nesorazmernem obsegu prenesel ekonomsko breme uspešne izterjave zakonitih preživnin na hipotekarne upnike. Zato je izpodbijana določba neskladna s 33. členom Ustave, kar narekuje njeno razveljavitve. Ustavno sodišče jo je razveljavilo v izpodbijanem delu, zato je odločilo, da se 3. točka prvega odstavka 197. člena ZIZ razveljavi, kolikor ureja poplačilo za terjatve iz naslova zakonitih preživnin, ki so zapadle v obdobju pred enim letom pred izdajo sklepa o izročitvi nepremičnine kupcu. Po učinkovanju razveljavitve so tako v poplačilni razred iz 3. točke prvega odstavka 197. člena ZIZ umeščene le še zakonite preživnine, zapadle znotraj enega leta pred izdajo sklepa o izročitvi.

C.

25. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 43. člena ZUstS in druge alineje drugega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07, 54/10 in 56/11) v sestavi: predsednik mag. Miroslav Mozetič ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, dr. Etelka Korpič - Horvat, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

mag. Miroslav Mozetič l.r.
Predsednik

OBČINE

BREŽICE

2982. Odlok o spremembi Odloka o javni razsvetljavi v Občini Brežice

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11), 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06, Uradni list Evropske unije, št. 317/07 in 314/09), 21., 49., 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 28/06 – skl. US, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 38/14, 37/15 in 56/15), 16. in 95. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US in 46/15), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 60/13) ter 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 8. redni seji dne 5. 10. 2015 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o javni razsvetljavi v Občini Brežice

1. člen

Prvi odstavek 23. člena Odloka o javni razsvetljavi v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 60/13) se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Odločitev o izbiri koncesionarja sprejme župan, zoper njo je dovoljeno pravno varstvo v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje. Občinska uprava koncesionarju pred sklenitvijo koncesijske pogodbe izda odločbo, s katero mu podeli pravico izvajati to dejavnost. Drugih udeležencev v upravnem postopku izdaje odločbe ni.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0015/2015

Brežice, dne 5. oktobra 2015

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

2983. Odlok o spremembi Odloka o občinskih javnih cestah ter drugih javnih površinah v Občini Brežice

Na podlagi 16. in 95. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US in 46/15), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 28/06 – skl. US, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 38/14, 37/15 in 56/15), 6. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 – uradno prečiščeno besedilo), 21., 29., 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 3. in 7. člena Zakona o gospodar-

skih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11), 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06, Uradni list Evropske unije, št. 317/07 in 314/09), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US in 92/14 – odl. US), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 60/13) ter 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 8. redni seji dne 5. 10. 2015 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o občinskih javnih cestah ter drugih javnih površinah v Občini Brežice

1. člen

Tretji odstavek 88. člena Odloka o občinskih javnih cestah ter drugih javnih površinah v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 1/09 in 76/12) se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Odločitev o izbiri koncesionarja sprejme župan, zoper njo je dovoljeno pravno varstvo v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje. Občinska uprava koncesionarju pred sklenitvijo koncesijske pogodbe izda odločbo, s katero mu podeli pravico izvajati to dejavnost. Drugih udeležencev v upravnem postopku izdaje odločbe ni.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0014/2015

Brežice, dne 5. oktobra 2015

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

2984. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Jožeta Toporišiča Dobova

Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, – stari, št. 12/91, Uradni list RS/l, št. 17/91 – ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 – ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 – odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – odl. US in 47/15) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 8. redni seji dne 5. 10. 2015 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Jožeta Toporišiča Dobova

1. člen

Spremeni se prva alineja prvega odstavka 1. člena Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda

Osnovna šola dr. Jožeta Toporišiča Dobova (Uradni list RS, 87/12 – uradno prečiščeno besedilo in 59/15) – v nadaljevanju: Odlok, tako, da se glasi:

»– enota Vrtec »Najdihojca« pri Osnovni šoli dr. Jožeta Toporišiča Dobova, Kapelska cesta 24, 8257 Dobova z oddelki vrtca v Podružnični šoli Kapele.«.

2. člen

Spremeni se četrti odstavek 2. člena, tako, da se glasi:

»V sestavo zavoda sodi:

– enota Vrtec »Najdihojca« pri Osnovni šoli dr. Jožeta Toporišiča Dobova, Kapelska cesta 24, 8257 Dobova, z oddelki vrtca v Podružnični šoli Kapele, Kapele 4/a, 8258 Kapele.

– Podružnična šola Kapele, Kapele 4/a, 8258 Kapele.«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 031-1/2015

Brežice, dne 5. oktobra 2015

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l. r.

GROSUPLJE

2985. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Grosuplje za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 01/10) je Občinski svet Občine Grosuplje na 7. redni seji dne 30. 9. 2015 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o proračunu Občine Grosuplje za leto 2015

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Grosuplje za leto 2015 (Uradni list RS, št. 08/15) – v nadaljevanju: odlok, se spremeni drugi odstavek 2. člena, tako da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se za leto 2015 določa v naslednjih zneskih:

v EUR

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	Skupina/Podskupina kontov	Rebalans 1 Proračuna 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	22.023.046
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	15.573.219
70	DAVČNI PRIHODKI	12.688.471
	700 Davki na dohodek in dobiček	9.905.561
	703 Davki na premoženje	2.284.910
	704 Domači davki na blago in storitve	498.000

71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.884.748
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.199.603
	711 Takse in pristojbine	9.000
	712 Denarne kazni	90.700
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	176.750
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.408.695
72	KAPITALSKI PRIHODKI	290.010
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	10
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	290.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	6.159.817
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.387.376
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	4.772.441
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	22.842.988
40	TEKOČI ODHODKI	4.262.621
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	958.750
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	148.220
	402 Izdatki za blago in storitve	2.862.301
	403 Plačila domačih obresti	139.950
	409 Rezerve	153.400
41	TEKOČI TRANSFERI	6.257.436
	410 Subvencije	200.687
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.054.000
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	699.070
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.303.679
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	11.877.031
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	11.877.031
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	445.900
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	181.300
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	264.600
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK ali PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-819.942
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0

44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSO. IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽ. (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	1.500.000
50	ZADOLŽEVANJE	1.500.000
	500 Domače zadolževanje	1.500.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	4.220.580
55	ODPLAČILA DOLGA	4.220.580
	550 Odplačila domačega dolga	4.220.580
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-3.540.522
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	2.720.580
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=III.)	819.942
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2014 (9009 Splošni sklad za drugo)	3.540.522

«

2. člen

6. člen se spremeni, tako da se glasi:

»Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu odda javno naročilo za celotno vrednost večletnega projekta, če je projekt vključen v veljavni načrt razvojnih programov in če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah sprejetega proračuna za tekoče leto. Javno naročilo mora oddati v skladu z drugim odstavkom tega člena.

Neposredni proračunski uporabnik lahko v letu 2015 prevzame obveznosti za namene, za katere so zagotovljene pravice porabe v letu 2016 in ki zapadejo v plačilo v letu 2016, v višini 90% obsega pravic porabe znotraj področja porabe neposrednega proračunskega uporabnika, načrtovanih v proračunu za leto 2016. V letu 2015 lahko neposredni proračunski uporabnik prevzame obveznosti, ki zapadejo v plačilo v letu 2017, do višine 70% obsega pravic porabe, za namene, ki so načrtovani v proračunu za leto 2016 znotraj področja porabe neposrednega proračunskega uporabnika. Neposredni proračunski uporabnik v breme proračunov prihodnjih let ne sme prevzemati obveznosti brez odložnega pogoja, s katerim se izvajanje pogodbenih obveznosti odloži, dokler za ta namen nima zagotovljenih pravic porabe v posebnem delu proračuna.

Skupni obseg obveznosti neposrednega proračunskega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere, prevzetih v letu 2015, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presežati 30% obsega pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega proračunskega uporabnika.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti:

– z najemnimi in zakupnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika,

– za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih proračunskih uporabnikov,

– za prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU ter pripadajočih sredstev slo-

venske udeležbe, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika v letih, ko zapadejo v plačilo in v načrtu razvojnih programov.«

3. člen

Za petim odstavkom 9. člena se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na prejšnji odstavek se lahko spremembe proračunskih virov na proračunskih postavkah s področja evropske kohezijske politike za finančno perspektivo 2014–2020 v veljavnem NRP za prihodnja leta usklajujejo brez omejitev znotraj skupne višine sprejetega NRP na teh proračunskih postavkah za posamezno leto.«

4. člen

V 14. členu se besedilo »do višine 1.000.000,00 EUR« nadomesti z besedilom »do višine 1.500.000,00 EUR«.

5. člen

15. člen odloka se črta.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-0001/2014

Grosuplje, dne 30. septembra 2015

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič l.r.

2986. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Grosuplje za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10) je Občinski svet Občine Grosuplje na 7. redni seji dne 30. 9. 2015 sprejel

ODLOK o spremembi Odloka o proračunu Občine Grosuplje za leto 2016

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Grosuplje za leto 2016 (Uradni list RS, št. 8/15) – v nadaljevanju: odlok, se spremeni drugi odstavek 2. člena, tako da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se za leto 2016 določa v naslednjih zneskih:

v EUR

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		Sprememba Proračuna 2016
	Skupina/Podskupina kontov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	17.716.117
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	17.076.395

70	DAVČNI PRIHODKI	12.349.900
	700 Davki na dohodek in dobiček	10.024.690
	703 Davki na premoženje	1.666.710
	704 Domači davki na blago in storitve	658.500
71	NEDAVČNI PRIHODKI	4.726.495
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.681.466
	711 Takse in pristojbine	9.000
	712 Denarne kazni	90.700
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	194.750
	714 Drugi nedavčni prihodki	2.750.579
72	KAPITALSKI PRIHODKI	370.010
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	250.010
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	120.600
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	269.712
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	269.712
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	19.724.966
40	TEKOČI ODHODKI	4.225.103
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	977.950
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	149.960
	402 Izdatki za blago in storitve	2.783.793
	403 Plačila domačih obresti	160.000
	409 Rezerve	153.400
41	TEKOČI TRANSFERI	6.265.146
	410 Subvencije	219.395
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.009.100
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	718.867
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.317.784
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	8.950.351
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	8.950.351
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	284.366
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	147.766
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	136.600
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK ali PRIMANJKLJAJ (I. -II.)	-2.008.849
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0

V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSO. IN SPREMEN.KAPITAL. DELEŽ. (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	817.000
55	ODPLAČILA DOLGA	817.000
	550 Odplačila domačega dolga	817.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.825.849
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-817.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=III.)	2.008.849
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2015 (9009 Splošni sklad za drugo)	2.825.849

«

2. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. 1. 2016.

Št. 4100-0003/2014

Grosuplje, dne 30. septembra 2015

Župan
Občine Grosuplje
dr. Peter Verlič i.r.

2987. Cenik oskrbe s pitno vodo, čiščenja in odvajanja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode in ravnanja s komunalnimi odpadki

Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., Cesta na Krko 7, 1290 Grosuplje, na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 16/94 in 74/94), Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 111/13), Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 52/13), Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki ter drugimi vrstami odpadkov iz gospodinjstev na območju Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 111/13), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12), Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o. (Uradni list RS, št. 85/13, 33/14), 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10) in sklepov 7. redne seje Občinskega sveta Občine Grosuplje z dne 30. 9. 2015 objavlja

C E N I K**oskrbe s pitno vodo, čiščenja in odvajanja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode in ravnanja s komunalnimi odpadki****A. OSKRBA S PITNO VODO;**1. Cena vodarine znaša 0,4685 EUR/m³

2. Omrežnina za storitve oskrbe s pitno vodo, ki se obračunava v EUR/mesec in predstavlja strošek javne infrastrukture ter stroške obnov in vzdrževanja priključkov na javni vodovod, se obračunava glede na velikost obračunskega vodomera, skladno z naslednjo preglednico in znaša:

vodomer	faktor	omrežnina – voda v EUR na mesec
DN ≤ 20	1	4,1167
20 ≤ DN < 40	3	12,3501
40 ≤ DN < 50	10	41,1670
50 ≤ DN < 65	15	61,7505
65 ≤ DN < 80	30	123,5010
80 ≤ DN < 100	50	205,8350
100 ≤ DN < 150	100	411,6700
150 ≤ DN	200	823,3400

B. ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE Z JAVNIH POVRŠIN;1. Cena storitve čiščenja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin znaša 0,2906 EUR/m³

2. Omrežnina za čiščenje komunalnih odpadnih voda in padavinskih odpadnih voda z javnih površin, ki se obračunava v EUR/mesec in predstavlja strošek javne infrastrukture, se obračunava glede na velikost obračunskega vodomera, skladno z naslednjo preglednico in znaša:

vodomer	faktor	omrežnina – čiščenje odpadnih voda v EUR na mesec
DN ≤ 20	1	1,1604
20 ≤ DN < 40	3	3,4812
40 ≤ DN < 50	10	11,6040
50 ≤ DN < 65	15	17,4060
65 ≤ DN < 80	30	34,8120
80 ≤ DN < 100	50	58,0200
100 ≤ DN < 150	100	116,0400
150 ≤ DN	200	232,0800

C. ČIŠČENJE PADAVINSKE ODPADNE VODE S STREH;1. Cena storitve čiščenja padavinske odpadne vode s streh znaša 0,1407 EUR/m³2. Cena omrežnine za čiščenje padavinske odpadne vode s streh znaša 0,0579 EUR/m³**D. ODVAJANJE KOMUNALNE ODPADNE VODE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE Z JAVNIH POVRŠIN;**1. Cena storitve odvajanja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin znaša 0,0539 EUR/m³

2. Omrežnina za odvajanje komunalnih odpadnih voda in padavinskih odpadnih voda z javnih površin, ki se obračunava v EUR/mesec in predstavlja strošek javne infrastrukture, se obračunava glede na velikost obračunskega vodomera, skladno z naslednjo preglednico in znaša:

vodomer	faktor	omrežnina – odvajanje odpadnih voda v EUR na mesec
DN ≤ 20	1	3,8444
20 ≤ DN < 40	3	11,5332
40 ≤ DN < 50	10	38,4440
50 ≤ DN < 65	15	57,6660
65 ≤ DN < 80	30	115,3320
80 ≤ DN < 100	50	192,2200
100 ≤ DN < 150	100	384,4400
150 ≤ DN	200	768,8800

E. ODVAJANJE PADAVINSKE ODPADNE VODE S STREH;1. Cena storitve odvajanja padavinske odpadne vode s streh znaša 0,0230 EUR/m³2. Cena omrežnine za odvajanje padavinske odpadne vode s streh znaša 0,2087 EUR/m³**F. STORITVE POVEZANE Z NEPRETOČNIMI GREZNICAMI, OBSTOJEČIMI GREZNICAMI IN MALIMI KOMUNALNIMI ČISTILNIMI NAPRAVAMI;**1. Cena izvajanja storitve povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami znaša 0,3172 EUR/m³

2. Omrežnina za storitve, povezane z nepretočnimi in obstoječimi greznicami ter malimi komunalnimi čistilnimi napravami, ki se obračuna v EUR/mesec in predstavlja strošek javne infrastrukture, se zaračunava glede na velikost obračunskega vodomera, skladno z naslednjo preglednico in znaša:

vodomer	faktor	omrežnina v EUR na mesec
DN ≤ 20	1	0,3730
20 ≤ DN < 40	3	1,1190
40 ≤ DN < 50	10	3,7300
50 ≤ DN < 65	15	5,5950
65 ≤ DN < 80	30	11,1900
80 ≤ DN < 100	50	18,6500
100 ≤ DN < 150	100	37,3000
150 ≤ DN	200	74,6000

G. RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI;**1. ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV**

– Cena storitve zbiranja komunalnih odpadkov 0,0928 EUR/kg

– Cena javne infrastrukture zbiranja komunalnih odpadkov 0,0013 EUR/kg

2. ZBIRANJE BIOLOŠKIH ODPADKOV

– Cena storitve zbiranja bioloških odpadkov 0,1084 EUR/kg

– Cena javne infrastrukture zbiranja bioloških odpadkov 0,0107 EUR/kg

3. OBDELAVA KOMUNALNIH ODPADKOV

– Cena storitve obdelave komunalnih odpadkov 0,0007 EUR/kg

4. ODLAGANJE KOMUNALNIH ODPADKOV

– Cena storitve odlaganja komunalnih odpadkov 0,0515 EUR/kg

– Cena javne infrastrukture odlaganja komunalnih odpadkov 0,1657 EUR/kg

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabnikom storitve obračuna po predpisani stopnji.

Št. 3895/2015

Grosuplje, dne 1. oktobra 2015

Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o.
Direktor
Stanislav Stopar I.r.

KOPER**2988. Obvezna razlaga prvega stavka sedmega odstavka 24. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na območju mestnega jedra mesta Koper z vplivnim območjem**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

**RAZGLAŠAM
OBVEZNO RAZLAGO****prvega stavka sedmega odstavka 24. člena
Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih
za posege v prostor na območju mestnega jedra
mesta Koper z vplivnim območjem**

(Uradne objave, št. 29/1991 in Uradni list RS, št. 16/07 – obvezna razlaga, 39/07 – obvezna razlaga, 65/10, 14/11 – obvezna razlaga, 18/14)

Št. 3505-3/2007
Koper, dne 25. septembra 2015

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) ter na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) ter 135. člena Poslovnika Občinskega sveta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 16/95, 42/00, 30/01, 40/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 24. septembra 2015 sprejel

OBVEZNO RAZLAGO**prvega stavka sedmega odstavka 24. člena
Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za
posege v prostor na območju mestnega jedra
mesta Koper z vplivnim območjem**

(Uradne objave, št. 29/1991 in Uradni list RS, št. 16/07 – obvezna razlaga, 39/07 – obvezna razlaga, 65/10, 14/11 – obvezna razlaga, 18/14)

v naslednjem besedilu:

1.

Določilo prvega stavka sedmega odstavka 24. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Koper (Uradne objave, št. 29/1991 in Uradni list RS, št. 16/07 – obvezna razlaga, 39/07 – obvezna razlaga, 65/10, 14/11 – obvezna razlaga, 18/14), ki se glasi:

- »(7) Število parkirnih mest glede na namembnost znaša za:
- stanovanjsko stavbo 2 PM/stanovanjsko enoto,
 - pisarniške prostore, prodajni prostor – 1 PM/30 m² bruto površine,
 - osnovno preskrbo – 1PM/30 m² bruto površine,
 - gostinski obrat – 1 PM/10 sedežev (izjeme obrati v naseljih, kjer so parkirna mesta urejena v okviru javnih parkirnih površin),
 - turistični apartma – 1 PM/apartma,

- hotel in druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev – 1 PM/na 5 sob,
- obrt – 1 PM/60 m² bruto površine.«

se razlaga tako, da se glasi:

- »(7) Število parkirnih mest glede na namembnost znaša za:
- stanovanjsko stavbo (enostanovanjske in večstanovanjske stavbe) – 2 PM/ stanovanjsko enoto,
 - pisarniške prostore, prodajni prostor (poslovne in upravne stavbe) – 1 PM/30 m² bruto površine,
 - osnovno preskrbo (trgovske stavbe) – 1PM/30 m² bruto površine,
 - gostinski obrat (gostilne, restavracije in točilnice) – 1 PM/10 sedežev (izjeme obrati v naseljih, kjer so parkirna mesta urejena v okviru javnih parkirnih površin),
 - turistični apartma – 1 PM/apartma,
 - hotel in druge stavbe za kratkotrajno nastanitev (hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev, stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine) – 1 PM/na 5 sob,
 - obrt (stavbe za storitvene dejavnosti) – 1 PM/60 m² bruto površine.«

2.

Ta obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3505-3/2007
Koper, dne 24. septembra 2015

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Visto l'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/2000, 30/2001 e 29/2003 e la gazzetta uff. della RS n. 90/05, 67/06 e 39/08)

**PROMULGO
L'INTERPRETAZIONE
AUTENTICA**

la prima frase del settimo comma dell'articolo 24 del Decreto sulle norme tecniche di attuazione degli interventi nel centro storico di Capodistria e nella rispettiva zona d'influenza
(Bollettino ufficiale, n. 29/1991 e Gazzetta ufficiale della RS, n. 16/07 – interpretazione autentica, 39/07 – interpretazione autentica, 65/10, 14/11 – interpretazione autentica, 18/14)

N. 3505-3/2007
Capodistria, 25 settembre 2015

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

Visto l'articolo 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale RS, n. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF e 14/15 – ZUUJFO) e visto l'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06)

e 39/08) e per effetto dell'articolo 135 del Regolamento del Consiglio comunale del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 16/95, 42/00, 30/01, 40/03 e Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 24 settembre 2015, ha accolto la seguente

INTERPRETAZIONE AUTENTICA
la prima frase del settimo comma dell'articolo 24
del Decreto sulle norme tecniche di attuazione
degli interventi nel centro storico di Capodistria
e nella rispettiva zona d'influenza

(Bollettino ufficiale, n. 29/1991 e Gazzetta ufficiale della RS, n. 16/07 – interpretazione autentica, 39/07 – interpretazione autentica, 65/10, 14/11 – interpretazione autentica, 18/14)

nel seguente testo:

1.

La disposizione contenuta nella prima frase del settimo comma dell'articolo 24 del Decreto sulle norme tecniche di attuazione nel comune di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 29/1991 e Gazzetta Ufficiale della RS, n. 16/07 – interpretazione autentica, 39/07 – interpretazione autentica, 65/10, 14/11 – interpretazione autentica, 18/2014), recita:

- »(7) Numero prescritto di posti macchina in rapporto alla destinazione:
- stabili residenziali: 2PM a unità residenziale,
 - uffici, rivendite: 1 PM ogni 30 m² di superficie lorda del locale,
 - locali per il rifornimento di generi di prima necessità: 1 PM ogni 30 m² di superficie lorda del locale,
 - esercizi di ristorazione: 1 PM ogni 10 posti a sedere (esclusi gli esercizi allestiti in abitati dove la sosta è sistemata nell'ambito delle aree di parcheggio pubbliche),
 - appartamenti turistici: 1 PM ad appartamento,
 - alberghi ed altri esercizi di ristorazione con servizi di alloggio temporaneo: 1 PM ogni 5 stanze,
 - attività artigianale: 1 PM ogni 60 m² di superficie lorda del locale.«

va intesa nel seguente senso:

- »(7) Numero prescritto di posti macchina in rapporto alla destinazione:
- stabili residenziali (stabili unifamiliari e plurifamiliari) – 2/PM a unità residenziale,
 - uffici, rivendite (edifici d'esercizio ed amministrativi) – 1 PM/30 m² di superficie lorda del locale,
 - locali per il rifornimento di generi di prima necessità (edifici commerciali) – 1 PM ogni 30 m² di superficie lorda del locale,
 - esercizi di ristorazione (trattorie, ristoranti e mescite) – 1 PM ogni 10 posti a sedere (esclusi gli esercizi allestiti in abitati dove la sosta è sistemata nell'ambito delle aree di parcheggio pubbliche),
 - appartamenti turistici: 1 PM ad appartamento,
 - alberghi ed altri esercizi di ristorazione con servizi di alloggio temporaneo (alberghi e strutture simili per alloggi temporanei, stabili residenziali per diversi gruppi di individui) – 1 PM ogni 5 stanze,
 - attività artigianale (edifici per attività di servizio: 1 PM ogni 60 m² di superficie lorda del locale.«

2.

La presente interpretazione autentica viene pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della RS ed entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione.

N. 3505-3/2007
 Capodistria, 24 settembre 2015

Il Sindaco
 Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

2989. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izbirni gospodarski javni službi »upravljanje določenih javnih parkirišč«

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

RAZGLAŠAM ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka o izbirni
gospodarski javni službi
»upravljanje določenih javnih parkirišč«

Št. 371-264/2015
 Koper, dne 25. septembra 2015

Župan
 Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi drugega odstavka 3., 7. in 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZLPP0, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 64. člena Odloka o občinskih cestah in javnih površinah (Uradni list RS, št. 8/14) in na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 24. septembra 2015 sprejel

ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka o izbirni
gospodarski javni službi
»upravljanje določenih javnih parkirišč«

1. člen

V Odloku o izbirni lokalni gospodarski javni službi »upravljanje določenih javnih parkirišč« (Uradne objave, št. 45/01 in Uradni list RS, št. 1/12 in 49/15) se drugi odstavek 14. člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) Nadzor nad pravilnostjo parkiranja na parkiriščih, na katerih se izvaja javna služba, izvajajo občinski redarji in upravljavci parkirišč.«

2. člen

Za 14. členom se doda nov 14.a člen, ki se glasi:

»14.a člen

(1) Upravljavci lahko izvajajo nadzor nad plačevanjem parkirnine na javnih parkiriščih.

(2) Uporabniki javnih plačljivih parkirišč so dolžni plačati parkirmino, na predpisan način na parkomatih ob parkiriščih. V primeru neplačila predpisane parkirnine upravljavci zaračuna celodnevno parkirmino na podlagi cenika.

(3) Če voznik ne poravna parkirnine, poda upravljavec predlog oškodovanca pooblaščenemu prekrškovnemu organu Mestne občine Koper za predlog uvedbe prekrškovnega postopka.

(4) Z globo 80 EUR se kaznuje za prekršek fizična oseba, ki ravna v nasprotju z določili tega člena.

(5) Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju z določili tega člena.

(6) Z globo 400 EUR se kaznuje pravna oseba, ki ravna v nasprotju z določili tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa se kaznuje z globo 200 EUR.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-264/2015

Koper, dne 24. septembra 2015

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Visto l'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/2000, 30/2001 e 29/2003 e la gazzetta uff. della RS n. 90/05, 67/06 e 39/08)

PROMULGO IL DECRETO sulle modifiche e integrazioni del Decreto sul servizio pubblico economico facoltativo »gestione di determinati parcheggi pubblici«

N. 371-264/2015

Capodistria, 25 settembre 2015

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

Visto il secondo comma dell'art. 3, art.7 e art. 59 della Legge sui servizi pubblici economici (Gazzetta Uff. della RS, n. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN e 57/11 – ORZGJS40), l'art. 64 del Decreto sulle strade comunali e le superfici pubbliche (Gazzetta Uff. della RS, n. 8/2014) ed in virtù dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/00, 30/01, 29/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05 e 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 24 settembre 2015 ha approvato il

DECRETO

sulle modifiche e integrazioni del Decreto sul servizio pubblico economico facoltativo »gestione di determinati parcheggi pubblici«

Art.1

Nel Decreto sul servizio pubblico economico facoltativo »gestione di determinati parcheggi pubblici« (Bollettino uff. n. 45/01 e Gazzetta Uff. della RS, n. 1/12 e 49/15) il secondo comma dell'Articolo 14 viene modificato e recita:

»(2) Il controllo sul posteggio corretto nei parcheggi di competenza del servizio pubblico vengono svolti dall'ispettorato comunale e dal gestore del parcheggio.«

Art.2

All'articolo 14 si aggiunge un nuovo articolo 14a che recita:

»Articolo 14a

(1) Il gestore dei parcheggi ha la facoltà di operare il controllo sull'avvenuto pagamento dei veicoli sostanti sulle aree pubbliche.

(2) Gli utenti dei parcheggi pubblici a pagamento sono tenuti a corrispondere gli oneri di sosta come prescritto, servendosi dei parchimetri collocati nelle immediate prossimità. In caso di omesso pagamento della prescritta tariffa, il gestore può applicare gli oneri per l'intera giornata, come da tariffario vigente.

(3) Se il conducente non paga la tariffa di parcheggio, il gestore si costituisce parte danneggiata presso il competente organo per le contravvenzioni del Comune città di Capodistria, con la proposta di adire a vie legali e avviare il rispettivo procedimento presso detto organo.

(4) Con una multa di 80 Euro viene punita la persona fisica che viola le disposizioni del presente articolo.

(5) Con una multa di 200 Euro viene punito l'imprenditore autonomo – l'individuo che viola le disposizioni del presente articolo.

(6) Con una multa di 400 Euro viene punita la persona giuridica che viola le disposizioni del presente articolo, mentre il rappresentante legale della persona giuridica viene sottoposto a sanzione per l'ammontare di 200 Euro.«

Art.3

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 371-264/2015

Capodistria, 24 settembre 2015

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

2990. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Koper za programsko obdobje 2015–2020

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

RAZGLAŠAM PRAVILNIK

o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Koper za programsko obdobje 2015–2020

Št. 331-1/2015

Koper, dne 25. septembra 2015

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdPVHVV, 26/14 in 32/15) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 35/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in

39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 24. septembra 2015 sprejel

P R A V I L N I K

o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Koper za programsko obdobje 2015–2020

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, vrste pomoči s posameznimi ukrepi in druge ukrepe Mestne občine Koper za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja.

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

– državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1. 7. 2014 str. 1–75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014),

– pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352, z dne 24. 12. 2013, str. 1–8, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013), ter

– druge ukrepe.

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Koper (v nadaljevanju: občina) se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

1. »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije;

2. »mikro, malo in srednje podjetje« pomeni podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

3. »kmetijski sektor« pomeni vsa podjetja, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;

4. »kmetijski proizvod« pomeni proizvode s seznama v Prilogi I k Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva s seznama v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta;

5. »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov;

6. »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetiji, potrebnih za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;

7. »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponujati za prodajo,

dobavljati ali na kateri koli drug način dajati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu, ter vsake dejavnosti, s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;

8. »kmetijsko gospodarstvo« pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo;

9. »nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva« (v nadaljnjem besedilu: nosilec) je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščen ali upravičen, da za kmetijsko gospodarstvo vlaga vloge iz naslova ukrepov tega pravilnika;

10. »podjetje v težavah« pomeni podjetje v skladu s 14. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

11. »slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami« pomenijo neugodne vremenske pogoje, kot so zmrzal, nevihte in toča, led, močno ali obilno deževje ali huda suša, ki uničijo več kot 30% povprečne proizvodnje, izračunane na podlagi:

a) predhodnega triletnega obdobja ali

b) triletnega povprečja, osnovanega na predhodnem petletnem obdobju, brez najvišjega in najnižjega vnosa;

12. »opredmetena sredstva« pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema;

13. »neopredmetena sredstva« pomenijo sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike, kot so patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;

14. »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati; nakup zemljišč in pripravljala dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti;

15. »velika podjetja« pomeni podjetja, ki ne izpolnjujejo pogojev iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

16. »intenzivnost pomoči« pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;

17. »standard Unije« pomeni obvezen standard, predpisan z zakonodajo EU, ki določa raven, ki jo morajo doseči posamezna podjetja, zlasti glede okolja, higiene in dobrobiti živali; posledično se standardi ali cilji, zastavljeni na ravni Unije, ki so zavezujoči za države članice, ne pa tudi za posamezna podjetja, ne štejejo za standarde Skupnosti;

18. »naložbe za skladnost s standardom Unije« pomenijo naložbe, ki se izvedejo za doseganje skladnosti s standardom Unije po zaključku prehodnega obdobja, določenega z zakonodajo Unije;

19. »nezahtevna agromelioracija« je agromelioracija, kot je opredeljena z veljavno zakonodajo, ki ureja področje kmetijskih zemljišč;

20. »mladi kmet« pomeni osebo, ki na dan predložitve vloge za pomoč ni stara več kot 40 let, ima ustrezno poklicno znanje in kompetence ter prvič vzpostavlja kmetijsko gospodarstvo kot nosilec tega gospodarstva;

21. »investicijska dela« pomenijo dela, ki jih opravijo kmet osebno ali kmetovi delavci, da ustvarijo sredstva;

22. »skupina in organizacija proizvajalcev« pomeni skupino ali organizacijo, ki je ustanovljena za dejavnosti, opredeljene v 43. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

23. »član kmetijskega gospodinjstva« pomeni fizično ali pravno osebo ali skupino fizičnih ali pravnih oseb, ne glede na pravni status skupine in njenih članov v skladu z nacionalno zakonodajo, razen delavcev na kmetiji;

24. »predelava kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, katerega rezultat je proizvod, ki ni zajet v Prilogi I Pogodbe;

25. »živila« pomenijo živila, ki niso kmetijski proizvodi in so navedena v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta;

26. »nekmetske dejavnosti« pomeni dejavnosti, ki ne spadajo v področje uporabe člena 42 Pogodbe o delovanju EU (npr. ukrepi s področja gozdarstva, turizma, obrti in dejavnosti vezane na predelavo kmetijskih proizvodov v nekmetske proizvode);

27. »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz alinej (a) do (d) te točke preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah komisije EU, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi:
Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)	UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014); UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen, 43. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014); UKREP 3: Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij (16. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014); UKREP 4: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014); UKREP 5: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014).
De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	UKREP 6: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetsko dejavnost na kmetiji – de minimis; UKREP 7: Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev; UKREP 8: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja;
Ostali ukrepi občine	UKREP 9: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja. (podlaga za izvedbo ukrepa je veljavna zakonodaja s področja javnih financ)

6. člen

(upravičenci do pomoči in izvajalci storitev)

Upravičenci do pomoči so:

1. fizične in pravne osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, oziroma, v primeru ukrepa po členu 29 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v kmetijskem sektorju in po členu 43 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v gozdarskem sektorju, imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu v Mestni občini Koper in je vpisano v register kmetijskih gospodarstev;

2. fizične in pravne osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, v primerih ukrepov za pomoči de minimis – po Uredbi komisije (EU) št. 1407/2013, imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu v Mestni občini Koper in je vpisano v register kmetijskih gospodarstev;

3. registrirana stanovska in interesna združenja (društva), ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju Mestne občine Koper.

7. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki nepravilnega naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom;

– podjetja v težavah.

(2) Pomoči po tem pravilniku se ne uporablja za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

– pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni vračljiv.

8. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči in pomoči de minimis se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na spletni strani MOK, občinski oglasni deski, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter tem pravilnikom.

(2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči de minimis ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.

(4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

9. člen

(spodbujevalni učinek)

(1) Za ukrepe državnih pomoči po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

– ime in velikost podjetja;

– opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;

- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva, posojilo, jamstvo, vračljivi predujem ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
 - izjave vlagatelja:
 - a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

10. člen

(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pristojni organ.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(3) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe.

11. člen

(izplačila sredstev)

(1) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca.

(2) Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov, ogled na kraju samem o izvedeni naložbi).

12. člen

(kumulacija)

(8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določeni v členih od 13 do vključno 17 tega pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v posameznih členih Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

(2) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

(3) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

(4) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se ne sme kumulirati z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 702/2014

13. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- Izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

- Izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;

- Vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic;

- nakupa in zasaditve letnih rastlin in sadik vinske trte;

- dela v zvezi z odvodnjavanjem;

- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;

- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;

- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije, vključujoč tudi poslovni načrt, če je ta potreben za izvedbo investicije;

- naložbe, ki se izvajajo izven območja občine;

- naložbe, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;

- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;

- obratna sredstva.

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,

Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) gospodarskih poslopij in hlevov na kmetijskih gospodarstvih;

- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);

- stroški nakupa kmetijske mehanizacije (razen traktorjev) in priključkov;

- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;

- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;

- stroški nakupa in postavitve zaščite za nasade nad 0,2 ha pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...);

- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk;

- stroški ureditve trajnih nasadov nad 0,2 ha (oljčniki, intenzivni sadovnjaki, nasadi špargljev in jagod);

- stroški priprave zemljišča in nakupa trajnega sadilnega materiala.

Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;

- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 4 ha primerljivih kmetijskih površin;

- redijo najmanj 5 GVŽ (velja za naložbe v hleve in gospodarska poslopja).

Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

– za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;

– ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;

– predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih na območjih z omejenimi dejavniki;

– do 40% upravičenih stroškov za ostala območja.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 5.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Podukrep 1. 2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Upravičeni stroški:

– stroški urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov nad 0,3 ha;

– stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);

– stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;

– stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;

– stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči so:

– posamezna kmetijska gospodarstva ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost ...);

– kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;

– dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

– ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

– predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;

– kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč, postavitve trajnega nasada ali nezahtevna agromelioracija;

– potrdilo o lasništvu oziroma dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;

– predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih na območjih z omejenimi dejavniki;

– do 40% upravičenih stroškov za ostala območja.

Najvišji skupni znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 5.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

14. člen

UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev (komasacijo, arondacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen in 43. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo zemljišč.

Upravičeni stroški:

– stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih in gozdnih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

Upravičenci do pomoči so:

– kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo zemljišča, vključena v zaokrožitev na območju občine;

– dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih površin oziroma so lastniki gozda, vključenega v zaokrožitev.

Pogoji za pridobitev:

– načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih/gozdnih zemljišč;

– mnenje o upravičenosti zaokrožitve pristojne strokovne službe;

– predračun (ocena upravičenih stroškov);

– predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

Intenzivnost pomoči:

– do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda;

– najvišji znesek dodeljene pomoči je 2.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

15. člen

UKREP 3: Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij (16. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj premostitve kmetijskih poslopij mora biti povezan z javnim interesom.

Upravičeni stroški:

– razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve obstoječih gospodarskih poslopij;

– razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve obstoječih stavb, s posledico pridobitve nadomestnega modernejšega poslopja;

– razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve s povečanjem proizvodne zmogljivosti.

Upravičenci do pomoči so:

– kmetijska gospodarstva, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu v Mestni občini Koper, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev;

– dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 4 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

– predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

Pogoji upravičenosti:

– premostitev na podlagi javnega interesa mora biti opredeljena v določbah občinskega akta.

Intenzivnost pomoči:

– do 100% dejanskih nastalih stroškov, kadar premostitev kmetijskega poslopja zajema razstavljanje, odstranitev in ponovno izgradnjo obstoječih objektov;

– do 100% dejanskih stroškov, če se premostitev nanaša na dejavnost blizu podeželskih naselij, katerih namen je izboljšati kakovost življenja ali povečati okoljsko učinkovitost podeželskega naselja;

– najvišji znesek dodeljene pomoči je 5.000 EUR;

– če ima premostitev poslopja v javnem interesu za posledico modernizacijo teh objektov ali povečanje proizvodnih zmogljivosti, se v zvezi s stroški, povezanimi z modernizacijo objektov ali povečanjem proizvodne zmogljivosti, uporabljajo intenzivnosti pomoči, kot veljajo za ukrep Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

Zamenjava obstoječe zgradbe ali objekta z novo sodobno zgradbo ali objektom, ki ne vključuje bistvene spremembe zadevne proizvodnje ali tehnologije, ne šteje, da je povezana z modernizacijo.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

16. člen

UKREP 4: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov: bolezni živali ter naravne in druge nesreče (toča, požar, udar strele, pozeba, poplava, vihar ...).

Upravičeni stroški:

– sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

Upravičenci do pomoči so:

– kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem na območju občine, ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto;

– dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

– veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja;

– predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

Intenzivnost pomoči:

– pomoč po tem pravilniku, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje, ne sme preseči 65% stroškov zavarovalne premije.

17. člen

UKREP 5: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

– stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški za nabavo materiala za obnovo, stroški za izvajanje del).

Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s primarno kmetijsko proizvodnjo, predelavo ter trženjem in so vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine in ležijo na območju občine;

– dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

– stavba mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo;

– ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, kolikor je le-to potrebno;

– ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;

– predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

– do 100% upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči za naložbo je 5.000 EUR letno.

III. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013

18. člen

(splošne določbe de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)

(1) Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– ribištva in akvakulture;

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(5) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(7) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

(8) Skupna intenzivnost dodeljenih pomoči po tem pravilniku lahko za ukrep iz člena 19. v enem letu znaša največ 20.000 EUR.

19. člen

(kumulacija de minimis pomoči)

(1) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseglata največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(2) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

(3) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oziroma 100.000 EUR).

20. člen

UKREP 6: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

– stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;

– stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;

– stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

Upravičenci do pomoči so:

– kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine;

– dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;

– dokazilo o registraciji dejavnosti, kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;

– dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

– mnenje o upravičenosti naložbe, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, razen za nakup opreme manjše vrednosti;

– predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 5.000 EUR.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz šestega odstavka 18. člena tega pravilnika.

21. člen

UKREP 7: Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa iz odročnih krajev (Uredba Komisije (EU))

Cilj ukrepa je pokrivati operativne stroške cestnega tovornega prometa na odročnih, razpršenih območjih občine.

Cilj ukrepa je ohranjanje dejavnosti transporta in transportne mreže na odročnih krajih.

Predmet podpore:

– financiranje stroškov tovornega prometa za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

Upravičenci:

– subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa.

Splošni pogoji upravičenosti:

– upravičenec mora predložiti dokazilo o opravljenem tovornem prometu na odročnih območjih, z navedbo lokacij (prog) in razdalj;

– letno število prevozov;

– zagotavljanje ustreznega in kakovostnega tovornega prometa, skladno s področno zakonodajo;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Upravičeni stroški:

– Operativni stroški tovornega prometa/kilometer v odročnih krajih.

Finančne določbe:

– Bruto intenzivnost pomoči je do 50% upravičenih operativnih stroškov tovornega transporta.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek 100.000 EUR/upravičenca oziroma na enotno podjetje v kateremkoli obdobju treh poslovnih let, kot je določen za dejavnosti cestnega tovornega prometa.

UKREP 8: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

Upravičeni stroški:

– stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije, povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledе, povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje, povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

Upravičenci do pomoči so:

– pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z nekmetijsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine;

– dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 4 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;

– program izobraževanja oziroma usposabljanja, povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;

– predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

– do 100% upravičenih stroškov, a ne več kot 2.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz tretjega odstavka 18. člena tega pravilnika.

22. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

(1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim

zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

– seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo sedmega odstavka 17. člena tega pravilnika.

(3) Občina bo z odločbo pisno obvestila prejemnika:

– da je pomoč, dodeljena po pravilu *de minimis*, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013),

– o odobrenem znesku *de minimis* pomoči.

IV. OSTALI UKREPI OBČINE

23. člen

UKREP 9: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja

Cilj ukrepa je sofinanciranje neprofitnih aktivnosti in materialnih stroškov društev oziroma združenj s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja iz območja občine, ki ne predstavljajo državno pomoč ter njihov cilj z ustanovitvijo in delovanjem ni pridobivanje dobička.

Upravičeni stroški:

– stroški povezani s predstavitvijo oziroma promocijo dejavnosti društva, pomembno za razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja, kot so: splošna predavanja, tečajji brez pridobitve certifikata, krožki, strokovne ekskurzije, seminarji, udeležbe na posvetih, okrogle mize ipd.;

– stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti društev oziroma združenj, ki prispevajo k prepoznavnosti občin, kot so: priprava gradiv, zloženk, objave v medijih, organizacija samostojnih prireditelj ipd.;

– stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, ki izhajajo iz ohranjanja kulturne in tehnične dediščine kmetijstva in podeželja, prikazi tradicionalnih domačih obrti in običajev, prikazi tehnične dediščine, razstave, tekmovanj ipd.;

– stroški povezani s sodelovanjem in predstavitvijo društev na prireditvah lokalnega, regionalnega, državnega ali mednarodnega pomena ter na prireditvah drugih društev in organizacij;

– materialni stroški, povezani z izvedbo programov društev oziroma združenj.

Pogoji za pridobitev pomoči:

Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– da imajo sedež na območju Mestne občine Koper oziroma izvajajo programe, ki se pretežno nanašajo ali se odvijajo na območju Mestne občine Koper;

– da programi omogočajo vključevanje članov oziroma uporabnikov iz Mestne občine Koper;

– finančno in vsebinsko ovrednoten letni program društva oziroma združenja;

– da imajo jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov ter zagotovljene tudi druge (neporračunske) vire financiranja;

– da imajo izkušnje ter reference z izvajanjem programov oziroma projektov na področju kmetijstva;

– da imajo zagotovljene kadrovske in prostorske pogoje za delo.

Dodatni pogoj za pridobitev sredstev:

Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje podpor ter zahtevana dokumentacija se podrobneje določijo v javnem razpisu.

Pomoč se ne dodeli:

– za prijavljeni program, za katerega so že bila pridobljena sredstva na drugih razpisih Mestne občine Koper oziroma so njihovi programi na kakršenkoli način že financirani iz proračuna Mestne občine Koper;

– društvom, katerih dejavnost je pridobitnega značaja.

Upravičenci do pomoči so:

– registrirana stanovska in interesna združenja (društva), ki delujejo področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja na območju občine in imajo sedež na območju Mestne občine Koper.

Intenzivnost pomoči:

– do 100% upravičenih stroškov, vendar ne več kot 4.000 EUR na društvo.

V. NADZOR IN SANKCIJE

24. člen

(Nadzor in sankcije)

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

– da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;

– da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;

– da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

(4) Kolikor posamezni upravičenec ne odda zahtevka v skladu z 10. členom pravilnika, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VI. HRAMBA DOKUMENTACIJE

25. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Mestni občini Koper za programsko obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 70/07).

27. člen

(1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Določbe tega pravilnika se v delu, ki se nanaša na dodelitev pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014/EU, začnejo uporabljati po pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državnih pomoči z identifikacijsko številko pomoči.

Št. 331-1/2015

Koper, dne 24. septembra 2015

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/2000, 30/2001 e 29/2003 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/2005, 67/2006 e 39/2008)

**PROMULGO
IL REGOLAMENTO
per la conservazione e lo sviluppo
dell'agricoltura e delle aree rurali nel
Comune città di Capodistria per il periodo
di programmazione 2015–2020**

N. 331-1/2015
Capodistria, 25 settembre 2015

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

Visto l'articolo 24 della Legge sull'agricoltura (Gazzetta uff. della RS, n. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 e 32/15) e l'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 35/01, 29/03 e Gazzetta uff. della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08) il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria nella seduta del 24 settembre 2015 ha accolto il seguente

**REGOLAMENTO
per la conservazione e lo sviluppo
dell'agricoltura e delle aree rurali nel
Comune città di Capodistria per il periodo
di programmazione 2015–2020**

I. DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1

(contenuti del regolamento)

(1) Il presente regolamento definisce l'ambito di utilizzo, i termini, le condizioni e le tipologie d'intervento con singoli provvedimenti e altri provvedimenti da parte del Comune città di Capodistria per il mantenimento e la promozione dell'agricoltura e delle aree rurali.

(2) I fondi secondo il presente regolamento vengono ripartiti per:

– aiuti di Stato ai sensi del Regolamento (UE) N 702/2014 della Commissione del 25 giugno 2014 sulla dichiarazione di alcune categorie di aiuto nel settore agricolo e forestale e nelle zone rurali per la compatibilità con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (GU L n. 193 del 1/7/2014 pagg. 1–75, in seguito nel testo Regolamento della Commissione (UE) n. 702/2014),

– aiuti de minimis ai sensi del Regolamento della Commissione (UE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 relativi all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea riferita agli aiuti *de minimis* (GU L n. 352 del 24/12/2013, pagg 1–8, di seguito nel testo Regolamento della Commissione (UE) n. 1407/2013 e

– altre misure.

Articolo 2

(modalità e ammontare dei mezzi garantiti)

I fondi per l'attuazione della conservazione e lo sviluppo dell'agricoltura e delle aree rurali nel Comune città di Capodistria (in seguito nel testo: il comune) vengono garantiti dal

bilancio del comune. L'ammontare dei mezzi viene stabilito con decreto del bilancio per l'anno in corso.

Articolo 3

(forma dell'aiuto)

I mezzi per il finanziamento dei provvedimenti, di cui al presente regolamento, sono concessi per l'ammontare stabilito per singoli interventi come mezzi a fondo perduto sottoforma di sovvenzioni.

Articolo 4

(definizioni)

I termini utilizzati in questo Regolamento hanno il seguente significato:

1. »aiuto« qualsiasi misura che soddisfi i criteri di cui l'articolo 107 (1) del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea;

2. »micro, piccola e media impresa« è un'impresa che soddisfa i criteri dell'Allegato I del Regolamento (UE) N 702/2014 della Commissione;

3. »settore agricolo« l'insieme delle aziende attive nel settore della produzione agricola primaria, della trasformazione e della commercializzazione dei prodotti agricoli;

4. »prodotto agricolo« i prodotti elencati nell'allegato I del trattato, ad eccezione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura elencati nell'allegato I del regolamento (UE) n. 1379/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;

5. »produzione agricola primaria«: la produzione di prodotti del suolo e dell'allevamento di cui all'allegato I del trattato, senza ulteriori interventi volti a modificare la natura di tali prodotti;

6. »trasformazione dei prodotti agricoli«, qualsiasi trattamento di un prodotto agricolo in cui il prodotto ottenuto resta pur sempre un prodotto agricolo, eccezion fatta per le attività svolte nell'azienda agricola necessarie per preparare un prodotto animale o vegetale per la prima vendita;

7. »commercializzazione di prodotti agricoli«: la detenzione o l'esposizione di un prodotto agricolo allo scopo di vendere, mettere in vendita, consegnare o immettere sul mercato in qualsiasi altro modo detto prodotto, ad eccezione della prima vendita da parte del produttore primario a rivenditori o a imprese di trasformazione e qualsiasi attività che prepara il prodotto per tale vendita; la vendita da parte di un produttore primario a consumatori finali è considerata commercializzazione di un prodotto agricolo se avviene in locali separati, adibiti a tale scopo;

8. »azienda agricola« un'unità costituita da terreni, locali e strutture utilizzati per la produzione agricola primaria;

9. »il titolare o la titolare dell'azienda agricola« (in seguito: il titolare) è persona fisica o giuridica autorizzata o abilitata a presentare domanda di sovvenzione per l'azienda agricola, come da questo Regolamento;

10. »impresa in difficoltà« è l'impresa conforme al punto 14 del 2 articolo del Regolamento della Commissione (UE) n. 702/2014,

11. »avversità atmosferiche assimilabili a una calamità naturale: condizioni atmosferiche avverse quali gelo, tempeste e grandine, forti piogge o grave siccità che distruggono più del 30% della produzione media annua calcolata sulla base:

a) dei tre anni precedenti oppure

b) di una media triennale basata sul quinquennio precedente, escludendo il valore più basso e quello più elevato;

12. »attivi materiali« attivi consistenti in terreni, immobili e impianti, macchinari e attrezzature;

13. »attivi immateriali« sono mezzi privi di forma fisica o finanziaria rappresentati da brevetti, licenze, conoscenza, sapere, professionalità e altre forme di proprietà intellettuali;

14. »avvio dei lavori del progetto o dell'attività« la data di inizio delle attività o dei lavori di costruzione relativi all'investimento oppure la data del primo impegno giuridicamente vincolante ad ordinare attrezzature o impiegare servizi

o di qualsiasi altro impegno che renda irreversibile il progetto o l'attività, a seconda di quale condizione si verifichi prima. L'acquisto di terreno e i lavori preparatori quali la richiesta di permessi o la realizzazione di studi di fattibilità non sono considerati come avvio dei lavori o dell'attività;

15. »grandi imprese« sono le imprese che non soddisfano le condizioni previste dall'Allegato I del Regolamento (UE) N 702/2014 della Commissione;

16. »intensità dell'aiuto« l'importo lordo dell'aiuto espresso come percentuale dei costi ammissibili prima della detrazione dell'imposta o di altri oneri;

17. »norma dell'UE« una norma obbligatoria stabilita dalla legislazione dell'Unione europea che fissa il livello che deve essere raggiunto dalle singole imprese con particolare riguardo all'ambiente, all'igiene e al benessere degli animali; non sono tuttavia ritenute norme dell'Unione le norme o gli obiettivi fissati a livello dell'Unione vincolanti per gli Stati membri ma non per le singole imprese;

18. »investimenti realizzati per conformarsi a una norma dell'Unione«: gli investimenti realizzati allo scopo di conformarsi a una norma dell'Unione dopo la scadenza del periodo transitorio previsto dalla normativa dell'Unione;

19. »modesti miglioramenti agrari« è il miglioramento dei terreni agricoli definito dalla normativa vigente che disciplina i terreni agricoli,

20. »giovane agricoltore« una persona fisica di età non superiore a 40 anni alla data della presentazione della domanda di aiuto, che possiede adeguate qualifiche e competenze professionali e che si insedia per la prima volta in un'azienda agricola in qualità di capo dell'azienda;

21. »lavori d'investimento« sono i lavori eseguiti dall'agricoltore personalmente o dai suoi lavoratori per la creazione dei mezzi;

22. »gruppo e organizzazione dei produttori«: un gruppo o un'organizzazione costituiti per l'attività definita al punto 43 dell'articolo 2 del Regolamento della Commissione (UE) n. 702/2014;

23. »membro della famiglia agricola« è una persona fisica o giuridica o un gruppo di persone fisiche o giuridiche, indipendentemente dallo status giuridico del gruppo e dei suoi membri in conformità con il diritto nazionale, ad eccezione dei lavoratori nell'impresa agricola;

24. »trasformazione dei prodotti agricoli in prodotti non agricoli« qualsiasi trattamento di un prodotto agricolo il cui risultato è un prodotto non incluso nell'allegato I del trattato;

25. »prodotti alimentari«: gli alimenti che non sono prodotti agricoli e sono elencati nell'allegato I del Regolamento (UE) n. 1151/2012 del Parlamento e del Consiglio europeo;

26. »attività non agricole«: le attività che non rientrano nell'ambito di applicazione dell'articolo 42 del Trattato sul funzionamento dell'UE (ad esempio provvedimenti nel settore della silvicoltura, del turismo, dell'artigianato, e delle attività legate alla trasformazione dei prodotti agricoli in prodotti non agricoli);

27. »impresa unitaria«: tutte le imprese correlate tra loro in almeno uno dei seguenti rapporti:

a) l'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa,

b) l'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, degli organi di gestione o di controllo di un'altra impresa,

c) l'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto stipulato con tale impresa o in seguito a disposizioni nel suo atto costitutivo o nello statuto,

d) l'impresa che è azionista o socia di un'altra impresa, sulla base di un accordo con altri azionisti o soci di detta impresa, controlla solamente la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di tale impresa.

Le imprese che sono in un qualsiasi rapporto dai punti (a) a (d) di questo punto con una o più imprese si considera impresa unitaria.

Articolo 5

(forme di aiuto e provvedimenti)

Per la realizzazione degli obiettivi per il mantenimento e lo sviluppo dell'agricoltura e delle aree rurali nel comune, i mezzi finanziari vengono ripartiti secondo le norme sugli aiuti dello Stato che si basano sui regolamenti della Commissione europea citati nel secondo paragrafo del 1 articolo di questo regolamento e consentono l'attuazione dei seguenti tipi di aiuto o sovvenzioni:

Tipologia di aiuto	Misura
Aiuti di stato per categorie agricole straordinarie (ai sensi del Regolamento della Commissione (UE) n. 702/2014)	PROVVEDIMENTO 1: aiuti negli investimenti materiali e immateriali in aziende agricole connesse alla produzione agricola primaria (articolo 14 del Regolamento (UE) n. 702/2014); PROVVEDIMENTO 2: aiuti per la ricomposizione fondiaria dei terreni agricoli e forestali (articoli 15 e 43 del Regolamento (UE) 702/2014 della Commissione); PROVVEDIMENTO 3: aiuti per gli investimenti relativi al ricollocazione di fabbricati agricoli (articolo 16 del Regolamento (UE) n. 702/2014); PROVVEDIMENTO 4: aiuti per il pagamento dei premi assicurativi (articolo 28 del Regolamento (UE) 702/2014); PROVVEDIMENTO 5: aiuti agli investimenti destinati a preservare il patrimonio culturale e naturale delle aziende agricole (articolo 29 del Regolamento (UE) n. 702/2014).
Aiuti de minimis (in virtù del Regolamento della Commissione (UE) n. 1407/2013)	PROVVEDIMENTO 6: aiuti per gli investimenti relativi la trasformazione e la commercializzazione di prodotti agricoli e alimentari e investimenti in attività non agricole dell'azienda agricola – de minimis; PROVVEDIMENTO 7: copertura dei costi di gestione del trasporto da località periferiche; PROVVEDIMENTO 8: aiuti destinati all'istruzione e formazione delle attività extra-agricole nelle aziende agricole, della trasformazione e della commercializzazione;
Altri provvedimenti del comune	PROVVEDIMENTO 9: sostegno alle associazioni del settore agricolo e dello sviluppo rurale (base per l'attuazione del provvedimento è la legge delle finanze pubbliche, in vigore).

Articolo 6

(i beneficiari dell'aiuto e gli esecutori dei servizi)

I beneficiari degli aiuti sono:

1. Le persone fisiche e giuridiche che soddisfano i criteri per le microimprese attive nella produzione agricola o nel caso di provvedimenti secondo l'articolo 29 del Regolamento della Commissione (UE) N. 702/2014 attive nel settore agricolo in conformità dell'articolo 43 del Regolamento(UE) N 702/2014 della Commissione attive nel settore forestale con sede in un'azienda agricola nel Comune città di Capodistria e iscritte nel registro delle aziende agricole;

2. Le persone fisiche e giuridiche che soddisfano i criteri per le microimprese, nel caso di aiuti de minimis, ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013, hanno sede in un'azienda

agricola iscritta nel registro delle aziende nel Comune città di Capodistria;

3. Le associazioni professionali e di interesse (associazioni) che operano nel settore agricolo, forestale e alimentare sul territorio del Comune città di Capodistria.

Articolo 7

(ambiti esclusi dall'utilizzo del regolamento (UE) n. 702/2014)

(1) Secondo questo Regolamento sono esclusi dai provvedimenti di aiuto secondo il Regolamento (UE) N 702/2014 della Commissione i soggetti che sono:

– gli intestatari di un ordine di riscossione non pagato, in seguito ad una decisione precedente della Commissione UE il cui aiuto è stato dichiarato illegale e incompatibile con il mercato interno;

– aziende in difficoltà.

(2) L'aiuto secondo questo regolamento non si applica per i provvedimenti ai sensi del Regolamento (UE) N 702/2014 della Commissione per:

– il sostegno alle attività di esportazione verso paesi terzi o stati membri nel caso in cui l'aiuto è collegata direttamente ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti collegate all'esportazione;

– gli aiuti subordinati al consumo dei prodotti interni rispetto ai prodotti importati;

(3) Gli aiuti, secondo il presente regolamento, per i provvedimenti secondo il Regolamento (UE) N 702/2014 della Commissione non si concedono per l'imposta sul valore aggiunto, salvo nel caso in cui non sia recuperabile ai sensi della legislazione sull'IVA.

Articolo 8

(metodi, condizioni e criteri per l'assegnazione di aiuti)

(1) Gli aiuti dello Stato e gli aiuti de minimis si concedono ai beneficiari in base a bando di gara pubblico pubblicato sul sito del Comune città di Capodistria, sulla bacheca comunale in conformità con le norme in vigore riguardanti le finanze pubbliche e con questo regolamento.

(2) Nel bando di gara pubblico si definiscono i singoli provvedimenti e l'ammontare dei fondi a disposizione per ogni provvedimento, come stabilito nel decreto del bilancio comunale per l'anno in corso.

(3) I parametri dettagliati e i criteri per la concessione degli aiuti di stato e degli aiuti de minimis e la documentazione necessaria per i singoli provvedimenti secondo questo regolamento vengono definite nel dettaglio nel bando di gara pubblico.

(4) Non hanno diritto agli incentivi finanziari quei soggetti che non hanno regolato gli obblighi scaduti al Comune o allo Stato.

Articolo 9

(effetto di incentivazione)

(1) Le sovvenzioni di aiuto dallo Stato, secondo il regolamento della Commissione (UE) n. 702/2014, possono venir concesse se producono effetto incentivo. L'aiuto ha l'effetto di incentivazione se la domanda è presentata prima dell'inizio del progetto o dell'attività.

(2) La richiesta di aiuto deve contenere almeno le seguenti informazioni:

– il nome e dimensione dell'impresa;

– la descrizione del progetto o dell'attività comprese le date di inizio e fine;

– l'ubicazione del progetto o dell'attività;

– l'elenco dei costi ammissibili;

– la tipologia degli aiuti (sovvenzione, prestito, garanzia, anticipo rimborsabile o altro) e l'importo del finanziamento pubblico necessario per il progetto o l'attività nonché

– le dichiarazioni del richiedente;

a) di non ricevere o essere in procinto di ottenimento di aiuto da altre fonti pubbliche per gli stessi costi ammissibili

b) in riferimento all'adempimento delle condizioni del primo comma dell'articolo 7 di questo regolamento.

Articolo 10

(assegnazione dei mezzi)

(1) La concessione dei mezzi ai beneficiari, secondo il presente regolamento, su proposta della commissione di esperti, nominata dal sindaco, viene decisa dall'autorità competente.

(2) Verso la decisione come da comma precedente, il beneficiario può presentare ricorso al sindaco, entro 8 giorni dal ricevimento della decisione. La decisione del sindaco è definitiva. Gli obblighi reciproci tra il comune e il beneficiario sono regolati dal contratto.

(3) La data di concessione dell'aiuto è la data di validità legale della Decisione.

Articolo 11

(erogazione dei mezzi)

(1) Ai beneficiari vengono erogati i mezzi dal bilancio comunale in base alla richiesta del singolo.

(2) La richiesta deve contenere i seguenti documenti:

– la prova dell'avvenuto pagamento degli obblighi (la fattura/situazione e il certificato/prova del pagamento della fattura),

– altre prove stabilite dalla bando di gara pubblico (resoconto o certificato di completamento del lavoro o servizio, certificato comprovante la realizzazione delle misure di controllo, visita sul posto dell'investimento effettuato).

Articolo 12

(cumulo)

(Articolo 8 Regolamento (UE) n. 702/2014 della Commissione)

(1) Gli importi massimi degli aiuti per i singoli provvedimenti di cui agli articoli 13 e 17 di questo regolamento non devono superare i valori massimi di aiuto stabili negli articoli del Regolamento (UE) N 702/2014 a prescindere dal fatto che il sostegno al progetto o all'attività è finanziato interamente con i fondi nazionali o viene parzialmente finanziato dai fondi comunitari (UE).

(2) L'aiuto esentato con il Regolamento della Commissione (UE) N. 702/2014 può venir cumulata con altri aiuti di Stato in relazione con gli stessi costi ammissibili che si sovrappongono parzialmente o completamente solo nel caso che il cumulo non superi l'intensità massima dell'aiuto o l'importo impiegato per l'aiuto in questione, in conformità con il regolamento (UE) N 702/2014.

(3) Gli aiuti esentati dal Regolamento (UE) N 702/2014 della Commissione non possono essere cumulati con i pagamenti di cui gli articoli 81(2) e 82 del Regolamento (UE) N 1305/2013 in relazione agli stessi costi ammissibili, se con il cumulo si supera l'intensità dell'aiuto o l'importo previsti dal Regolamento (UE) N 702/2014 della Commissione.

(4) Gli aiuti esentati dal Regolamento (UE) N 702/2014 della Commissione non possono essere cumulati con i pagamenti di cui gli articoli 81(2) e 82 del Regolamento (UE) N 1305/2013 in relazione agli stessi costi ammissibili, se con il cumulo si supera l'intensità dell'aiuto o l'importo previsti dal Regolamento (UE) N 702/2014 della Commissione.

II. MISURE IN CONFORMITA' CON IL REGOLAMENTO (UE) n. 702/2014 DELLA COMMISSIONE

Articolo 13

PROVEDIMENTO 1: Aiuti a favore degli investimenti materiali e immateriali in aziende agricole connesse alla produzione agricola primaria (articolo 14 del Regolamento (UE) n. 702/2014)

L'investimento deve perseguire almeno uno dei seguenti obiettivi:

- migliorare il rendimento e la sostenibilità globali dell'azienda agricola, in particolare mediante una riduzione dei costi di produzione o il miglioramento e la riconversione della produzione;

- il miglioramento dell'ambiente naturale, delle condizioni di igiene o del benessere degli animali, purché l'investimento in questione vada oltre le vigenti norme dell'UE;

- la realizzazione e miglioramento delle infrastrutture connesse allo sviluppo all'adeguamento e alla modernizzazione dell'agricoltura, compreso l'accesso ai terreni agricoli, la ricomposizione e il riassetto fondiari l'approvvigionamento e il risparmio energetico e idrico.

L'aiuto non è concesso per:

- l'acquisto di diritti di produzione;

- l'acquisto e la messa a dimora di piante annuali e di piante di vite;

- i lavori di drenaggio;

- l'acquisto di animali e di terreni agricoli;

- investimenti realizzati per conformarsi alle norme dell'Unione, ad eccezione degli aiuti concessi ai giovani agricoltori entro 24 mesi dalla data del loro insediamento;

- per il lavoro già svolto, ad eccezione per la preparazione della documentazione di progetto, incluso il progetto di gestione, se necessario per la realizzazione dell'investimento;

- gli investimenti che si realizzano al di fuori del territorio comunale;

- gli investimenti finanziati da altre fonti pubbliche della Repubblica di Slovenia o dall'UE incluso il cofinanziamento per la ristrutturazione dei vigneti;

- i costi in relativi ai contratti di locazione;

- i mezzi per il funzionamento.

L'aiuto per gli investimenti nelle aziende agricole per la produzione primaria possono essere concessi per:

Sotto provvedimento 1.1: Ammodernamento delle aziende agricole.

Sotto provvedimento 1.2: Sistemazione dei terreni agricoli e dei pascoli.

Sotto provvedimento 1.1 Modernizzazione delle aziende agricole

L'aiuto può venir concesso per gli investimenti di allevamento animali e agricoltura nelle aziende agricole.

Costi ammissibili:

- il costo di preparazione della documentazione di progetto per le nuove costruzioni (ricostruzioni) commerciali e stalle nelle aziende agricole;

- il costo, nelle aziende agricole, di costruzione, ricostruzione o ristrutturazione di stalle ed edifici commerciali, necessari per la produzione agricola primaria e sistemazione degli scarichi (spese dei materiali e dei servizi);

- il costo per l'acquisto di macchinari agricoli (tranne i trattori) e accessori;

- il costo delle attrezzature per le stalle e vani commerciali;

- il costo di acquisto della serra, l'allestimento e le attrezzature nella serra;

- il costo di acquisto e installazione della protezione contro i fenomeni atmosferici (reti antigrandine) per piantagioni che superano i 0,2 ettari;

- il costo per l'acquisto di materiali informatici, di brevetti, di licenze, diritti d'autore e marchi commerciali;

- le spese per la sistemazione di culture permanenti che superano i 0,2 ettari (oliveti, frutteti, piantagioni di asparagi e fragole);

- il costo di preparazione del terreno e l'acquisto di materiale di lavoro durevole.

I beneficiari degli aiuti sono:

- le aziende agricole iscritte nel registro delle aziende agricole situate nel territorio del comune ovvero in cui si svolge l'investimento sul territorio del comune;

- chi effettuata l'attività di produzione agricola primaria su almeno 4 ettari di terreno agricolo;

- chi alleva almeno 5 capi di bestiame (si applica agli investimenti nelle stalle e vani commerciali).

Condizioni per l'assegnazione:

- presentare l'autorizzazione necessaria per la realizzazione dell'investimento, se richiesto dalle prescrizioni edilizie;

- la documentazione del progetto per il realizzo dell'investimento con specificati i costi, nel caso di diritto al cofinanziamento;

- per l'investimento che richiede una valutazione dell'impatto ambientale ai sensi dell'articolo 14 (5) del Regolamento 702/2014, gli aiuti sono concessi a condizione che il progetto d'investimento sia stato oggetto di tale valutazione;

- le offerte ovvero il preventivo dell'investimento previsto;

- presentazione della consegnata richiesta di sovvenzione per l'anno in corso ovvero nell'anno precedente, quando il termine per la presentazione nel corrente anno non è ancora scaduto;

- il parere sul merito ed economicità dell'investimento da parte del servizio professionale competente;

- altre condizioni stabilite con il bando di gara pubblico.

Intensità dell'aiuto:

- fino al 50% dell'importo dei costi ammissibili per gli investimenti nelle aziende agricole in zone meno sviluppate;

- fino a 40% dell'importo dei costi ammissibili in altre zone.

L'importo complessivo massimo di ciascun investimento nell'azienda agricola può ammontare a 5.000 Euro.

La richiesta di contributo, secondo questo provvedimento, è inoltrata dall'agricoltore capo dell'azienda agricola.

Sotto provvedimento 1.2. Sistemazione dei terreni agricoli e dei pascoli

Gli aiuti possono essere concessi a favore della sistemazione dei terreni agricoli e dei pascoli.

Costi ammissibili:

- il costo di sistemazione dei terreni agricoli e dei pascoli di una superficie superiore a 0,3 ettari;

- il costo della progettazione per la sistemazione del terreno agricolo (modesti miglioramenti agrari, pascoli);

- il costo per la realizzazione dei lavori per modesti miglioramenti agrari;

- i costi per l'acquisto di attrezzature per la recinzione e il transennamento dei pascoli;

- i costi per l'acquisto di sistemi di abbeveraggio per il bestiame.

I beneficiari degli aiuti sono:

- le aziende agricole individuali o più aziende agricole incluse nell'investimento comune (associazione dei pascoli, associazione agraria ...);

- le aziende agricole iscritte nel registro delle aziende agricole situate nel territorio del comune ovvero in cui si svolge l'investimento sul territorio del comune;

- chi effettuata l'attività di produzione agricola primaria su almeno 2 ettari di terreno agricolo Condizioni per l'assegnazione.

Le condizioni per l'assegnazione:

- i permessi necessari, la documentazione di progetto per la realizzazione dell'investimento e l'evidenza dei costi nel caso di diritto al cofinanziamento;

- il preventivo dei costi per i quali si richiede l'aiuto;

- copia della planimetria catastale e il piano dei lavori elaborato dal servizio professionale competente quando oggetto dell'aiuto è la sistemazione dei terreni agricoli, la realizzazione di coltura permanente o i modesti miglioramenti agricoli;

- Il certificato di proprietà o il permesso di realizzare l'investimento da parte del proprietario del terreno, in caso di affitto;

- presentazione della consegnata richiesta di sovvenzione per l'anno in corso ovvero nell'anno precedente, quando il termine per la presentazione nel corrente anno non è ancora scaduto;

- altre condizioni stabilite con il bando di gara pubblico.

Intensità dell'aiuto:

- fino al 50% dell'importo dei costi ammissibili per gli investimenti nelle aziende agricole in zone meno sviluppate;
- fino a 40% dell'importo dei costi ammissibili in altre zone.

L'importo complessivo massimo di ciascun investimento nell'azienda agricola può ammontare a 5.000 Euro.

La richiesta di contributo, secondo questo provvedimento, è inoltrata dall'agricoltore capo dell'azienda agricola o da una persona autorizzata da tutti i capi delle aziende agricole inclusi nel comune investimento.

Articolo 14

PROVVEDIMENTO 2: Aiuti per la ricomposizione fondiaria dei terreni agricoli e forestali (articoli 15 e 43 del Regolamento (UE) 702/2014 della Commissione)

Obiettivo dell'aiuto è la ricomposizione fondiaria dei terreni agricoli e forestali per ridurre la frammentazione e un uso più razionale del terreno.

Costi ammissibili:

- il costo delle procedure legali e amministrative sostenute nella procedura di scambio dei terreni agricoli e quelli forestali, inclusi i costi di ispezione.

I beneficiari sono:

- le aziende agricole iscritte nel registro delle aziende agricole incluse nella ricomposizione fondiaria sul territorio del comune;

- chi svolge l'attività di produzione agricola primaria realizzata su almeno 2 ettari di terreno agricolo o i proprietari di un bosco incluso nella ricomposizione forestale.

Condizioni per l'assegnazione:

- il progetto della prevista ricomposizione fondiaria dei terreni agricoli/forestali;
- il parere di ammissibilità alla ricomposizione fondiaria da parte del servizio professionale competente;
- il preventivo (stima dei costi ammissibili);
- presentazione della consegnata richiesta di sovvenzione per l'anno in corso ovvero nell'anno precedente, quando il termine per la presentazione nel corrente anno non è ancora scaduto.

Intensità dell'aiuto:

- fino al 100% dei costi ammissibili sostenuti per procedure legali e amministrative, compresi i costi di ispezione;
- l'importo massimo degli aiuti concessi è di € 2.000.

La richiesta di contributo, secondo questo provvedimento, è inoltrata dall'agricoltore – gestore dell'azienda agricola.

Articolo 15

PROVVEDIMENTO 3: Aiuti agli investimenti per la rilocalizzazione di fabbricati agricoli (articolo 16 del Regolamento (UE) 702/2014 della Commissione)

Gli obiettivi della ricollocazione dei fabbricati agricoli deve essere effettuata nell'interesse pubblico.

Costi ammissibili:

- smantellamento, rimozione e ricostruzione delle strutture esistenti;
- smantellamento, rimozione e ricostruzione delle strutture esistenti per assicurarsi strutture sostitutive moderni;
- smantellamento, rimozione e ricostruzione delle strutture esistenti per garantire un aumento della capacità di produzione

I beneficiari sono:

- le aziende agricole attive nella produzione agricola primaria con sede nell'azienda agricola nel Comune città di Capodistria che è iscritta nel registro delle aziende agricole;
- l'attività di produzione agricola primaria su almeno 4 ettari di terreno agricolo.

Condizioni per l'assegnazione:

- presentazione della consegnata richiesta di sovvenzione per l'anno in corso ovvero nell'anno precedente, quando il

termine per la presentazione nel corrente anno non è ancora scaduto.

Condizioni di ammissibilità:

- la ricollocazione dei fabbricati agricoli effettuata nell'interesse pubblico deve essere definita nelle disposizioni dell'atto comunale.

Intensità dell'aiuto:

- l'intensità massima di aiuto può raggiungere il 100% dei costi ammissibili se la rilocalizzazione consiste nello smantellamento, la rimozione e la ricostruzione delle strutture esistenti;
- l'intensità massima di aiuto può raggiungere il 100% dei costi ammissibili se la rilocalizzazione interessa attività situate nelle vicinanze di centri rurali ed è intesa a migliorare la qualità di vita o i parametri ambientali del territorio interessato;

- l'importo massimo degli aiuti concessi è di € 5.000;

- se, in aggiunta allo smantellamento, alla rimozione e alla ricostruzione delle strutture esistenti, la rilocalizzazione comporta un ammodernamento di tali strutture o un aumento della capacità di produzione, con riguardo ai costi relativi a tale ammodernamento di strutture o a tale aumento della capacità di produzione si applicano le intensità di aiuto agli investimenti come previsto per il provvedimento di aiuto per gli investimenti di attivi materiali e attivi immateriali nelle aziende agricole in relazione alla produzione agricola primaria.

La semplice sostituzione di un fabbricato o di strutture esistenti con un fabbricato o strutture nuovi che non comporta una modifica sostanziale della produzione o della tecnologia utilizzata non si considera connessa a un ammodernamento.

La richiesta di contributo, secondo questo provvedimento, è inoltrata dall'agricoltore – gestore dell'azienda agricola.

Articolo 16

PROVVEDIMENTO 4: Aiuto per il pagamento dei premi assicurativi (articolo 28 del Regolamento(UE) n. 702/2014 della Commissione)

L'obiettivo degli aiuti è il cofinanziamento di parte dei premi assicurativi a favore della produzione agricola con lo scopo di coprire le perdite causate da malattie degli animali, calamità naturali e altre avversità (grandine, incendio, fulmine, gelata, inondazione, tempesta ...).

Costi ammissibili:

- cofinanziamento delle spese per i premi assicurativi, inclusa l'imposta sulle transazioni assicurative.

I beneficiari sono:

- le aziende agricole iscritte nel registro delle aziende agricole, con sede sul territorio del comune, che stipulano il premio assicurativo per l'anno in corso;
- l'attività di produzione agricola primaria svolta su almeno 2 ettari di terreno.

Condizioni per l'assegnazione:

- la polizza assicurativa valida con calcolato l'ammontare del cofinanziamento nazionale;
- presentazione della consegnata richiesta di sovvenzione per l'anno in corso ovvero nell'anno precedente, quando il termine per la presentazione nel corrente anno non è ancora scaduto.

Intensità dell'aiuto:

- l'aiuto secondo questo regolamento e il regolamento nazionale sul cofinanziamento dei premi assicurativi per la produzione agricola primaria è limitato al 65% del costo del premio assicurativo.

Articolo 17

PROVVEDIMENTO 5: Aiuti agli investimenti destinati a preservare il patrimonio culturale e naturale presente nelle aziende agricole (articolo 29 del Regolamento (UE) n. 702/2014 della Commissione)

Obiettivo dell'aiuto è preservare il patrimonio culturale e naturale presente nelle aziende agricole.

Costi ammissibili:

- i costi degli investimenti in attivi materiali (costo dei materiali per la ristrutturazione, per la realizzazione dei lavori).

I beneficiari sono:

– le aziende agricole che si occupano della produzione agricola primaria, della trasformazione e della commercializzazione, sono iscritte nel registro delle aziende agricole e sono proprietari degli edifici iscritti nel registro degli immobili del patrimonio culturale e situate sul territorio del comune;

– l'attività di produzione agricola primaria svolta su almeno 2 ettari di terreno.

Condizioni per l'assegnazione:

– l'edificio deve essere iscritto nel registro degli immobili del patrimonio culturale RPC, gestito dal ministero per i beni culturali;

– l'autorizzazione per l'esecuzione dell'investimento in quanto sia necessario;

– la documentazione necessaria per l'esecuzione dell'intervento con il preventivo delle spese;

– presentazione della consegnata richiesta di sovvenzione per l'anno in corso ovvero nell'anno precedente, quando il termine per la presentazione nel corrente anno non è ancora scaduto;

– altre condizioni stabilite con il bando di gara pubblico.

Intensità dell'aiuto:

– l'intensità di aiuto non supera il 100% dei costi ammissibili.

L'importo massimo degli aiuti concessi è di € 5.000 annui.

III. AIUTI DE MINIMIS IN VIRTÙ DEL REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE (UE) N. 1407/2013

Articolo 18

(disposizioni generali de minimis regolamento della Commissione (UE) N 1407/2013)

(1) In virtù del Regolamento della Commissione (UE) N 1407/2013 del 18 dicembre 2013 non hanno diritto agli aiuti de minimis le imprese dei settori:

– della pesca e dell'acquacoltura;

– della produzione primaria dei prodotti agricoli, elencati nell'Allegato I del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea;

– della trasformazione e della commercializzazione dei prodotti agricoli, elencati nell'Allegato I del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, nei casi seguenti:

a) qualora l'importo dell'aiuto sia fissato in base al prezzo o al quantitativo di tali prodotti acquistati da produttori primari o immessi sul mercato dalle imprese interessate,

b) qualora l'aiuto sia subordinato al fatto di venire parzialmente o interamente trasferito a produttori primari.

(2) L'aiuto non è destinato all'attività connessa con l'esportazione verso paesi terzi o stati membri, ossia aiuti direttamente collegati ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o altre spese correnti connesse con l'attività di esportazione.

(3) L'aiuto non è subordinato all'impiego di prodotti nazionali rispetto a quelli d'importazione.

(4) Non hanno diritto agli incentivi finanziari quei soggetti che non hanno regolato gli obblighi scaduti al Comune o allo Stato.

(5) Non hanno diritto ai fondi per lo sviluppo le micro-imprese, le piccole e medie imprese che sono, secondo la Legge sulla gestione finanziaria, in procedura di insolvenza e di forzata cessazione dell'attività (Gazzetta ufficiale della RS, n. 13/14 interpretazione unica) di liquidazione, in fallimento e patrimonialmente insufficienti il che indica che la perdita nell'anno in corso associata alla perdita riportate ha raggiunto la metà del capitale sociale dell'impresa.

(6) L'importo complessivo degli aiuti concessi ad un beneficiario ossia ad un'impresa unica in conformità con le regole »de minimis«, ai sensi del Regolamento (UE) N 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 in applicazione degli

articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (Gazzetta ufficiale dell' UE L 352 del 24 dicembre 2013) non può superare 200.000 Euro (nel caso delle imprese che effettuano trasporto su strada il limite massimo di aiuto è di 100.000 Euro) nell'arco di tre esercizi finanziari, a prescindere dalla forma e dall'obiettivo perseguito degli e indipendentemente dal fatto se l'aiuto è concesso dalle risorse provenienti dallo Stato, dal Comune o dall'Unione.

(7) Se l'impresa è attiva nei settori di cui al primo comma di questo articolo e contemporaneamente anche in uno o più settori, o svolge altre attività che rientrano nell'applicazione del Regolamento (UE) n 1407/2013 della Commissione, il presente regolamento si applica per gli aiuti concessi in relazione a questi ultimi settori o alle attività, se l'impresa in modo adeguato, con la separazione delle attività o la distinzione tra i costi, garantisce che le attività nei settori esclusi dall'applicazione di questo regolamento non ricevono aiuti »de minimis« concessi dal regolamento UE 1407/2013 della Commissione.

(8) L'intensità complessiva dell'aiuto concesso, secondo il presente regolamento, per il provvedimento all'articolo 19, è di un massimo di 20.000 Euro in un anno.

Articolo 19

(cumulo aiuto de minimis)

(1) Gli aiuti »de minimis« non sono cumulabili con aiuti di Stato concessi per gli stessi costi ammissibili o con aiuti di stato relativi alla stessa misura di finanziamento di rischio se tale cumulo comporterebbe il superamento dell'intensità di aiuto o dell'importo di aiuto.

(2) Gli aiuti »de minimis« concessi a norma del Regolamento (UE) n 1407/2013 della Commissione possono essere cumulati con gli aiuti »de minimis« concessi a norma del regolamento (UE) n. 360/2012 della Commissione fino al limite massimo previsto dal regolamento n. 360/2012.

(3) Gli aiuti »de minimis« concessi a norma del Regolamento (UE) n 1407/2013 della Commissione possono essere cumulati con aiuti »de minimis« concessi a norma di altri regolamenti »de minimis« a condizione che non superino il massimale (200.000 o 100.000 Euro).

Articolo 20

PROVEDIMENTO 6: Aiuti per gli investimenti relativi la trasformazione e la commercializzazione di prodotti agricoli e alimentari e investimenti in attività extra – agricole dell'azienda agricola – de minimis

Obiettivo degli aiuti è diversificare le attività nelle aziende agricole in attività di trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli e alimentari e ampliare le attività extra – agricole nelle aziende agricole.

Costi ammissibili:

– i costi per l'elaborazione della documentazione di progetto per l'investimento nella trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli e alimentari e investimenti in attività non agricole nell'azienda agricola;

– i costi di costruzione o miglioramento della struttura per l'attività di trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli e delle attività extra – agricole nell'azienda agricola;

– i costi per l'acquisto di macchinari e attrezzature per l'attività di trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli e delle attività non agricole nell'azienda agricola.

I beneficiari sono:

– le aziende agricole che si occupano dell'attività di trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli e delle attività extra – agricole con la sede delle attività sul territorio del comune;

– svolgono l'attività di produzione agricola primaria su almeno 1 ettaro di terreno agricolo.

Condizioni per l'assegnazione:

– il permesso per lo svolgimento dell'attività nell'azienda agricola;

– l'attestato della avvenuta registrazione dell'attività, nel caso in cui il beneficiario dell'aiuto non sia in possesso del permesso per lo svolgimento dell'attività;

– l'attività deve essere svolta nell'azienda per almeno altri 5 anni dopo il completamento dell'investimento;

– la presentazione dell'autorizzazione per la realizzazione dell'investimento, se richiesto dalle prescrizioni relative alla costruzione di edifici;

– documentazione progettuale per la realizzazione dell'investimento e i relativi documenti di certificazione della spesa, nel caso in cui questi sono ammessi a cofinanziamento;

– il parere sulla legittimità dell'investimento da parte del servizio professionale competente, eccetto per l'acquisto di attrezzature meno costose;

– presentazione della consegnata richiesta di sovvenzione per l'anno in corso ovvero nell'anno precedente, quando il termine per la presentazione nel corrente anno non è ancora scaduto;

– altre condizioni stabilite con il bando di gara pubblico.

Intensità dell'aiuto:

– l'intensità di aiuto fino al 50% dei costi ammissibili.

L'importo massimo degli aiuti concessi per singolo investimento nell'azienda agricola è di 5.000 Euro.

A prescindere dalla disposizione del precedente alinea, l'aiuto viene ridotto se con l'aiuto concesso si supera l'importo complessivo »de minimis« ai sensi del sesto comma dell'articolo 18 di questo regolamento.

Articolo 21

PROVVEDIMENTO 7: Copertura dei costi di gestione del trasporto da località periferiche (Regolamento (UE) della Commissione)

L'obiettivo del provvedimento è di coprire i costi di esercizio del trasporto merci su strada da località periferiche e disseminate del comune.

L'obiettivo del provvedimento è la conservazione delle attività di trasporto e le reti di trasporto nelle località periferiche.

Oggetto del sostegno:

– i costi del finanziamento dei servizi di trasporto merci che non godono di giustificazione economica.

I beneficiari sono:

– i soggetti registrati per l'espletamento di trasporto merci su strada.

Condizioni generali per l'assegnazione:

– il beneficiario deve presentare l'attestato che dimostra di aver effettuato il trasporto delle merci nelle località periferiche con l'indicazione delle località (dei percorsi) e della distanza;

– il numero dei trasporti realizzati in un anno;

– garantire un trasporto delle merci adeguato e di qualità, in conformità con le normative richieste;

– altre condizioni stabilite con il bando di gara pubblico.

Costi ammissibili:

– i costi operativi del trasporto merci/chilometro nelle località periferiche.

Disposizioni finanziarie:

– l'intensità lorda dell'aiuto equivale ad un massimo del 50% dei costi operativi ammissibili del trasporto merci.

A prescindere dalla precedente disposizione, l'aiuto viene ridotto se l'aiuto concesso supera l'importo complessivo di 100.000 Euro/beneficiario o ad una singola azienda in qualsiasi periodo dei tre anni di esercizio, come stabilito per l'attività del trasporto merci su strada.

PROVVEDIMENTO 8: Aiuti destinati all'istruzione e formazione nel campo delle attività extra-agricole nelle aziende agricole, della trasformazione e della commercializzazione

L'obiettivo dell'aiuto mira al raggiungimento di un livello di istruzione e formazione più elevato degli agricoltori e dei loro familiari nel settore delle attività extra – agricole nell'azienda agricola, della trasformazione e della commercializzazione dei

prodotti agricoli che non sono il prodotto della produzione agricola primaria.

Costi ammissibili:

– il costo della tassa d'iscrizione per la frequenza a corsi, seminari, conferenze e escursioni studio in relazione alle attività extra – agricole, alla trasformazione e alla commercializzazione dei prodotti agricoli;

– i costi delle spese viaggio e delle entrate per le visite professionali in relazione alle attività extra – agricole, alla trasformazione e alla commercializzazione dei prodotti agricoli;

– i costi per i materiali didattici professionali necessari per le attività extra – agricole, la trasformazione e la commercializzazione dei prodotti agricoli;

– il costo per la partecipazione alle fiere collegate alle attività extra – agricole, alla trasformazione e alla commercializzazione dei prodotti agricoli.

I beneficiari sono:

– le persone fisiche e giuridiche e i loro membri familiari che si occupano dell'attività non agricola, della trasformazione e della commercializzazione, iscritti nel registro delle attività agricole con sede sul territorio comunale;

– svolgono l'attività di coltivatori di prodotti agricoli primari su terreno agricolo della superficie di almeno 4 ettari.

Condizioni per l'assegnazione:

– la fattura o la conferma dell'avvenuto pagamento dei costi per i quali si richiede l'aiuto;

– il programma di istruzione o formazione riferito alle attività extra – agricole, alla trasformazione e alla commercializzazione dei prodotti agricoli;

– presentazione della consegnata richiesta di sovvenzione per l'anno in corso ovvero nell'anno precedente, quando il termine per la presentazione nel corrente anno non è ancora scaduto;

– altre condizioni stabilite con il bando di gara pubblico.

Intensità dell'aiuto:

– entro il 100% dei costi ammissibili, ma non più di 2.000 Euro all'anno per ogni azienda agricola.

A prescindere dalla disposizione di cui al precedente alinea l'aiuto viene ridotto se con l'aiuto concesso si supera l'importo complessivo dell'aiuto »de minimis« ai sensi del terzo comma dell'articolo 18 di questo regolamento.

Articolo 22

(obblighi del beneficiario e del comune)

(1) Il beneficiario deve essere in possesso del conto corrente nella Repubblica di Slovenia per il versamento dei fondi stanziati.

(2) Il beneficiario deve allegare alla richiesta:

– la dichiarazione scritta relativa a qualsiasi altro aiuto »de minimis« che il beneficiario o l'impresa ha percepito ai sensi del presente o altra normativa »de minimis« nei precedenti due e durante l'esercizio in corso;

– la dichiarazione scritta di altri aiuti già percepiti (o richiesti) per gli stessi costi ammissibili e assicurare che con l'importo »de minimis« assegnato non supererà il limite massimo »de minimis« né l'intensità di aiuto secondo altre prescrizioni;

– l'elenco delle aziende legate in proprietà, al fine di verificare l'importo complessivo degli aiuti »de minimis« già percepiti per tutte le imprese a lui collegate;

– la dichiarazione scritta sulla separazione delle attività e dei costi come dalle disposizioni del settimo comma dell'articolo 17 di questo regolamento.

(3) Il comune informerà il beneficiario per iscritto:

– che l'aiuto è stato concesso secondo le disposizioni »de minimis« ai sensi del Regolamento (UE) n 1407/2013 della Commissione del 18 Dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti »de minimis« (Gazzetta ufficiale dell'Unione europea L 352 del 2013/12/24);

– l'importo degli aiuti »de minimis« approvato.

IV. ALTRI PRIVVEDIMENTI DEL COMUNE

Articolo 23

PROVVEDIMENTO 9: Sostegno all'attività di associazioni nel settore agricolo della silvicoltura e dello sviluppo rurale

L'obiettivo del provvedimento è il cofinanziamento delle attività senza fini di lucro e delle spese materiali delle associazioni del settore agricolo della silvicoltura e dello sviluppo rurale sul territorio comunale che non costituiscono un aiuto dello stato e il loro fine non è il guadagno.

Costi ammissibili:

– i costi connessi con la presentazione e la promozione dell'attività delle associazioni indispensabili per lo sviluppo dell'agricoltura, della silvicoltura e delle zone rurali e cioè: lezioni, corsi senza rilascio di certificato, corsi, escursioni professionali, seminari, partecipazione a conferenze, tavole rotonde, e così via;

– i costi relativi all'organizzazione e alla realizzazione di attività varie delle associazioni che contribuiscono alla visibilità dei comuni, per esempio: preparazione dei materiali, dei volantini, della pubblicità nei media, organizzazione di eventi, e così via;

– i costi relativi all'organizzazione e alla realizzazione di attività derivanti dal patrimonio culturale e tecnico dell'agricoltura e di quello rurale, dimostrazioni dell'artigianato tradizionale locale, degli usi e dei costumi, presentazione del patrimonio tecnico, mostre, gare e così via;

– i costi derivanti dalla collaborazione e presentazione delle associazioni in occasione di eventi di interesse locale, regionale, nazionale o internazionale e ad eventi di altre associazioni e organizzazioni;

– costi materiali legati alla realizzazione dei programmi delle associazioni/organizzazioni.

Condizioni per l'assegnazione:

I beneficiari devono soddisfare le seguenti condizioni:

– avere la sede sul territorio del Comune città di Capodistria e realizzare programmi che si riferiscono o si svolgono sul territorio del Comune città di Capodistria;

– i programmi che permettono la partecipazione dei membri ossia degli utenti del Comune città di Capodistria;

– il programma annuale dell'associazione valutato finanziariamente e di contenuto;

– di avere una chiara struttura delle entrate e delle uscite e la garanzia di altre fonti di finanziamento (fuori bilancio);

– avere l'esperienza e le referenze per la realizzazione di programmi e progetti nel settore agricolo;

– di aver garantite le condizioni professionali e ambientali per il lavoro.

Ulteriori criteri per l'assegnazione:

Criteri dettagliati e i criteri per la concessione degli aiuti e la documentazione richiesta sono specificati nel bando di gara pubblico.

L'aiuto non è concesso:

– al programma a cui sono già stati assegnati i mezzi stanziati da altri bandi del Comune città di Capodistria ovvero il programma gode già del finanziamento, corrisposto secondo altre modalità, dal bilancio comunale del Comune città di Capodistria;

– alle associazioni la cui attività è di carattere commerciale.

I beneficiari sono:

– le associazioni professionali e di interesse che operano nel settore agricolo, forestale e dello sviluppo rurale sul territorio comunale e hanno la loro sede nel Comune città di Capodistria.

Intensità dell'aiuto:

– fino al 100% dei costi ammissibili, ma non superiore a 4.000 Euro per ciascuna associazione.

V. CONTROLLO E SANZIONI

Articolo 24

(controllo e sanzioni)

(1) L'uso finalizzato dei fondi di bilancio per la conservazione e lo sviluppo dell'agricoltura e delle zone rurali nel comune, acquisiti dai beneficiari, ai sensi del presente regolamento o con bando di gara pubblico, è monitorato e controllato dal servizio professionale comunale responsabile per l'agricoltura oppure da altra persona autorizzata dal sindaco. L'uso finalizzato è controllato anche dal Comitato di controllo del comune.

(2) Nel caso si constati che i mazzi acquisiti vengano usati in maniera non finalizzata, il beneficiario ha l'obbligo di restituirli completamente compresi gli interessi legali di mora qualora sia accertato:

– che tutti i fondi stanziati o una parte di essi siano stati utilizzati in modo non finalizzato;

– che il beneficiario ha dichiarato dati falsi per l'acquisizione dei mezzi;

– che il beneficiario per lo stesso scopo e dallo stesso titolo di finanziamento ha già acquisito i mezzi.

(3) Il beneficiario perde ogni diritto all'acquisizione dei mezzi, ai sensi del presente regolamento, per i successivi due anni, se si constata, come dagli esempi citati, l'uso non finalizzato dei mezzi.

(4) Se il beneficiario non presenta la richiesta in conformità dell'articolo 10 del presente regolamento, perde il diritto all'acquisizione dei mezzi, ai sensi di questo regolamento, per i successivi due anni.

VI. CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI

Articolo 25

(1) Il beneficiario deve conservare tutta la documentazione presentata per la concessione dell'aiuto, ai sensi di questo regolamento, per dieci anni dalla ricevuta dell'aiuto.

(2) Il comune deve tenere un'evidenza accurata delle informazioni sugli aiuti assegnati e le prove di adempimento delle condizioni, per dieci anni a decorrere dall'ultima data di concessione degli aiuti, come previsto da questo regolamento.

VII. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Articolo 26

Con l'entrata in vigore del presente regolamento decade il Regolamento sulla concessione degli aiuti di Stato per la conservazione e lo sviluppo dell'agricoltura e delle zone rurali nel Comune città di Capodistria per il periodo di programmazione 2007–2013 (Gazzetta ufficiale della RS, n. 70/07).

Articolo 27

(1) Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della repubblica di Slovenia.

(2) Le disposizioni del presente regolamento, la parte in cui si riferisce alla concessione degli aiuti ai sensi del Regolamento (UE) n. 702/2014 della Commissione, si applica dopo l'acquisizione della convalida dell'Unione europea di aver ricevuto una sintesi degli aiuti dello Stato con il numero di identificazione dell'aiuto.

N. 331-1/2015

Capodistria, 24 settembre 2015

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

2991. Sklep o začasnem financiranju Mestne občine Koper in Občine Ankaran v obdobju oktober–december 2015

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – ZJF-UPB4, 110/11 – ZDIU12, 14/13 – popr. in 101/13), 30. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 – odločba US, 57/08 in 36/11 in 54/15 – ZUUJFO), 27. in 132. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) in 121. člena Statuta Občine Ankaran (Uradni list RS, št. 17/15) sta občinska sveta Mestne občine Koper na seji dne 24. septembra 2015 in Občine Ankaran na seji dne 29. septembra 2015 sprejela

S K L E P

o začasnem financiranju Mestne občine Koper in Občine Ankaran v obdobju oktober–december 2015

1.

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Mestne občine Koper in Občine Ankaran v obdobju od 1. oktobra do 31. decembra 2015.

2.

Začasno financiranje zakonskih nalog in drugih s predpisi določenih namenov javne porabe se izvaja na podlagi sprejete Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2014 (Uradni list RS, št. 111/13 in Odloka o spremembi Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2014 – rebalans Uradni list RS, št. 26/14) in na podlagi določb tega sklepa.

3.

Ob upoštevanju določb 32. člena Zakona o javnih financah se višina dovoljene porabe v obdobju od 1. oktobra do 31. decembra 2015 določi v skupni višini 20.504.156 EUR, od tega za porabo v:

- Mestni občini Koper 19.141.059 EUR,
- Občini Ankaran 1.363.097 EUR.

Financiranje izdatkov do višine porabe iz prvega odstavka tega člena se izvaja v okviru tekočih prejemkov proračuna posamezne občine v letu 2015.

4.

Do izpolnitve pogojev za prehod na samostojno financiranje po 33. členu Zakona o financiranju občin se začasno financiranje obeh občin izvaja na ločenem podračunu proračuna Mestne občine Koper v razmerju in na način, ki ga določita župana s skupnim sklepom ob upoštevanju dovoljene višine porabe določene v tem sklepu.

5.

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se za obdobje začasnega financiranja sprejmejo v strukturi posebnega dela proračuna Mestne občine Koper za preteklo leto.

Finančna načrta neposrednega uporabnika Mestne občine Koper »400 Občinski organi in uprava« in Občine Ankaran ob upoštevanju določb tega sklepa sprejmeta župana posamezne občine. Finančne načrte krajevnih skupnosti pa sprejme svet posamezne krajevne skupnosti.

Neposredni proračunski uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti do višine pravic porabe opredeljenih v finančnem načrtu za to obdobje za iste programe in v okviru istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre oziroma poveča dovoljeni obseg porabe določen v tem sklepu le na podlagi 41., 43. in 44. člena Zakona o javnih financah.

6.

V obdobju začasnega financiranja neposredni uporabniki proračuna ne smejo povečevati števila zaposlenih glede na stanje na dan 31. december 2014.

7.

Po preteku začasnega financiranja, se vsi plačani izdatki in vplačani prejemki vključijo v proračun Mestne občine Koper in v proračun Občine Ankaran za leto 2015.

8.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. oktobra 2015 dalje.

Št. 410-165/2014

Koper, dne 24. septembra 2015

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Št. 039

Ankaran, dne 29. septembra 2015

Župan
Občine Ankaran
Gregor Strmčnik l.r.

Ai sensi degli articoli 32 e 33 della Legge sulle finanze pubbliche (Gazzetta ufficiale della RS, n. 11/11 – testo unico ufficiale 4, 110/11 – ZDIU12, 14/13 – mod. e 101/13), dell'articolo 30 della Legge sul finanziamento dei comuni (Gazzetta ufficiale della RS, n. 123/06, 101/07 – Delibera della Corte costituzionale, 57/08, 36/11 e 54/15 – ZUUJFO) e degli articoli 27 e 132 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Boll. uff., n. 40/2000, 30/2001, 29/2003 e Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08) e dell'articolo 121 dello Statuto del Comune di Ancarano (G.U. della RS, n. 17/15) i Consigli comunali del Comune città di Capodistria alla seduta del giorno 24 settembre 2015 e alla seduta del Comune di Ancarano il giorno 29 settembre 2015 hanno accolto la seguente

DELIBERA

sull'esercizio provvisorio del bilancio del Comune città di Capodistria e del Comune di Ancarano nel periodo ottobre–dicembre 2015

1.

Con la presente viene deliberato l'esercizio provvisorio del bilancio del Comune città di Capodistria e del Comune di Ancarano per il periodo dal 1 ottobre al 31 dicembre 2015.

2.

Il finanziamento provvisorio delle attribuzioni comunali e di altre finalità previste dalla normativa avviene in conformità del Decreto sul bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2014 (Gazzetta ufficiale della RS, n. 111/13) e Decreto sulle modifiche del Decreto sul bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2014 – revisione Gazzetta ufficiale della RS, n. 26/14) e in base alle disposizioni della presente delibera.

3.

Tenendo conto delle disposizioni dell'articolo n. 32 della Legge sulle finanze pubbliche nel periodo dal 1 ottobre al 31 dicembre 2015 la fruizione del bilancio pubblico ammonta a 20.504.156 EURO, di questo:

- Comune città di Capodistria 19.141.059 EUR
- Comune di Ancarano 1.363.097 EUR.

Il finanziamento delle spese fino all'ammontare definito nel primo comma di questo articolo viene eseguito entro i limiti delle entrate correnti di bilancio dei rispettivi comuni nell'anno 2015.

4.

Fino al soddisfacimento delle condizioni per il passaggio al finanziamento autonomo in base all'articolo n. 33 della Legge sul finanziamento dei comuni, il finanziamento provvisorio dei due comuni avverrà tramite un sottoconto separato del bilancio del Comune città di Capodistria nella proporzione e con le modalità, definite dai sindaci tramite delibera congiunta e tenendo in considerazione l'ammontare definito in questa delibera.

5.

I piani finanziari dei fruitori diretti per il periodo dell'esercizio provvisorio del bilancio, vengono adottati in una struttura della parte separata del bilancio del Comune città di Capodistria dell'anno precedente.

I piani finanziari dei fruitori diretti del Comune città di Capodistria »400 Organi comunali e amministrazione« e del Comune di Ancarano considerando le disposizioni di questo decreto vengono adottati dai sindaci dei rispettivi comuni. I piani finanziari delle comunità locali vengono adottati dai consigli delle rispettive comunità locali.

Durante l'esercizio provvisorio del bilancio, i fruitori diretti del bilancio possono assumere impegni di spesa ed effettuare pagamenti fino all'ammontare dei consumi definiti nel piano finanziario per questo periodo, per gli stessi programmi e nell'arco delle stesse voci di bilancio dell'anno precedente.

I fruitori diretti del bilancio possono aprire nuove voci di bilancio o aumentare l'ammontare della spesa prevista in questa delibera solo in base agli articoli n. 41, n. 43. e n. 44 della Legge sulle finanze pubbliche.

6.

Durante l'esercizio provvisorio, i fruitori diretti del bilancio non possono aumentare il numero di dipendenti rispetto alla situazione al 31 dicembre 2014.

7.

Alla conclusione del periodo di esercizio provvisorio, tutte le spese sostenute e le entrate riscosse saranno iscritte nel bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2015 ossia nel bilancio di previsione del Comune di Ancarano per l'anno 2015.

8.

La presente delibera entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia e si applica dal 1 ottobre 2015.

N. 410-165/2014
Capodistria, 24 settembre 2015

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

N. 039
Ancarano, 29 settembre 2015

Il Sindaco
Comune di Ancarano
Gregor Strmčnik m.p.

2992. Sklep o potrditvi mandata članoma občinskega sveta Mestne občine Koper

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 24. septembra 2015 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Potrdita se mandata naslednjima članoma Občinskega sveta Mestne občine Koper:

- Narcisu Urbanazu, roj. 5. 8. 1954, iz Kopra, Bošamarin 52 in
- Slobodanu Popoviču, roj. 3. 5. 1944, iz Kopra, Ulica Generala Levičnika 60/G.

2.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-7/2014
Koper, dne 24. septembra 2015

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič

po pooblastilu
župana
Podžupan
Alberto Scheriani l.r.

Ai sensi dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08) il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 24 settembre 2015, ha accolto la seguente

DELIBERA

1.

Si convalida i mandati ai seguenti membri del Consiglio comunale del Comune città di Capodistria:

- Narciso Urbanaz, nato il. 5. 8. 1954, di Capodistria, Bossamarino 52 e
- Slobodan Popović, nato il 3. 5. 1944, di Capodistria, Via del Generale Levičnik 60/G.

2.

La presente delibera ha effetto immediato e si pubblica sulla Gazzetta ufficiale della RS.

N. 032-7/2014
Capodistria, 24 settembre 2015

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič

sotto l'autorità
Vicesindaco
Alberto Scheriani m.p.

2993. Ugotovitveni sklep o prehodu mandata člana Občinskega sveta Mestne občine Koper na naslednjega kandidata

Na podlagi 5. točke 41. člena in prvega odstavka 30. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLV-UPB3, 45/08 in 83/12) ter obvestila župana Mestne občine Koper, št. 032-7/2014, z dne 24. 8. 2015 je Občinska volilna komisija Mestne občine Koper na 9. redni seji dne 21. septembra 2015 sprejela naslednji

UGOTOVITVENI SKLEP

1.

Občinska volilna komisija Mestne občine Koper ugotavlja: – da je Danijelu Cepu, roj. 4. 8. 1966, stanujoč Ferrarska ulica 17, 6000 Koper, na podlagi 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) z dnem 20. 8. 2015, zaradi smrti, prenehal mandat člana Občinskega sveta Mestne občine Koper;

– da je mandat člana Občinskega sveta Mestne občine Koper prešel na naslednjega kandidata pod zap. št. 15, iz stranke »KOPER JE NAŠ«. To je Narciso Urbanaz, roj. 5. 8. 1954, stanujoč Bošamarin 52, 6000 Koper, ki je dne 8. 9. 2015 podal izjavo, da sprejema mandat člana Občinskega sveta Mestne občine Koper.

2.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-1/2014

Koper, dne 21. septembra 2015

Predsednik
Občinske volilne komisije
dr. Miloš Senčur i.r.

In virtù del punto 5 dell'Articolo 41 e del primo comma dell'Articolo 30 della Legge sulle elezioni amministrative (Gazzetta ufficiale della RS, n. 94/07 – ZLV-UPB3, 45/08 e 83/12) e per effetto dell'Avviso del Sindaco del Comune città di Capodistria, n. 032-7/2014 del 24 agosto 2015, la Commissione elettorale comunale del Comune città di Capodistria, nella IX seduta ordinaria del 21 settembre 2015, ha accolto la seguente

DELIBERA RICOGNITIVA

1.

La Commissione elettorale comunale del Comune città di Capodistria rileva:

– che ai sensi dell'Articolo 37.a della Legge sull'autonomia locale (G.U. della RS, n. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF e 14/15 – ZUUJFO) cessa il mandato di consigliere comunale del Comune città di Capodistria a Danijel Cep, nato il 4 agosto 1966, residente in Via Ferrara 17, 6000 Capodistria, in data 20 agosto 2015, dal momento del suo decesso;

– che il mandato di consigliere comunale del Comune città di Capodistria passa quindi al candidato successivo riportato al numero 15 della lista denominata »KOPER JE NAŠ«, ossia a Narciso Urbanaz, nato il 5 agosto 1954, residente a Bossamarino 52, 6000 Capodistria, il quale ha in data 8 settembre 2015 dichiarato di accettare il mandato di consigliere comunale del Comune città di Capodistria.

2.

La presente delibera ha effetto immediato e viene pubblicata sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 041-1/2014

Capodistria, 21 settembre 2015

Il presidente
della Commissione elettorale comunale
dott. ric. Miloš Senčur m.p.

2994. Ugotovitveni sklep o prehodu mandata člana Občinskega sveta Mestne občine Koper na naslednjega kandidata

Na podlagi 5. točke 41. člena in prvega odstavka 30. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLV-UPB3, 45/08 in 83/12) ter obvestila župana Mestne občine Koper, št. 032-7/2014, z dne 1. 9. 2015 o odstopu s funkcije člana občinskega sveta, je Občinska volilna komisija Mestne občine Koper na 9. redni seji dne 21. septembra 2015 sprejela naslednji

UGOTOVITVENI SKLEP

1.

Občinska volilna komisija Mestne občine Koper ugotavlja: – da je Nataši Likar, roj. 26. 3. 1975, stanujoči Koštabona 4/b, 6274 Šmarje na podlagi 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) dne 1. 9. 2015 prenehal mandat članice Občinskega sveta Mestne občine Koper, ker je županu Mestne občine Koper podala odstopno izjavo;

– da je mandat člana Občinskega sveta Mestne občine Koper prešel na naslednjega kandidata pod zap. št. 16, iz stranke »KOPER JE NAŠ«. To je Darij Novinec, roj. 17. 3. 1958, stanujoč Kampel 5/C, 6000 Koper, ki je dne 8. 9. 2015 podal izjavo, da ne sprejema mandata člana Občinskega sveta Mestne občine Koper;

– da mandat člana Občinskega sveta Mestne občine Koper preide na naslednjega kandidata pod zap. št. 17, iz stranke »KOPER JE NAŠ«. To je Slobodan Popović, roj. 3. 5. 1944, stanujoč Ul. Generala Levičnika 60/G, 6000 Koper, ki je dne 9. 9. 2015 podal izjavo, da sprejema mandat člana Občinskega sveta Mestne občine Koper.

2.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-1/2014

Koper, dne 21. septembra 2015

Predsednik
Občinske volilne komisije
dr. Miloš Senčur i.r.

In virtù del punto 5 dell'Articolo 41 e del primo comma dell'Articolo 30 della Legge sulle elezioni amministrative (Gazzetta ufficiale della RS, n. 94/07 – ZLV-UPB3, 45/08 e 83/12) e per effetto dell'Avviso del Sindaco del Comune città di Capodistria, n. 032-7/2014 del 1° settembre 2015, relativo alle dimissioni dalla funzione di consigliere del Consiglio comunale, la Commissione elettorale comunale del Comune città di Capodistria, nella IX seduta ordinaria del 21 settembre 2015, ha accolto la seguente

DELIBERA RICOGNITIVA

1.

La Commissione elettorale comunale del Comune città di Capodistria rileva:

– che ai sensi dell'Articolo 37.a della Legge sull'autonomia locale (G.U. della RS, n. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF e 14/15 – ZUUJFO) cessa il mandato di consigliere comunale del Comune città di Capodistria a Nataša Likar, nata il 26 marzo 1975, residente a Koštabona 4/b, 6274 Šmarje, in data 1° settembre 2015, dal momento che ha presentato le sue dimissioni al Sindaco del Comune città di Capodistria;

– che il mandato di consigliere comunale del Comune città di Capodistria passa quindi al candidato successivo riportato al numero 16 della lista denominata »KOPER JE NAŠ« ossia a Darij Novinec, nato il 17 marzo 1958, residente a Kappel 5/C, 6000 Capodistria, il quale ha in data 8 settembre 2015 dichiarato di non accettare il mandato di consigliere comunale del Comune città di Capodistria;

– che il mandato di consigliere comunale del Comune città di Capodistria passa quindi al candidato successivo riportato al numero 17 della lista denominata »KOPER JE NAŠ«, ossia a Slobodan Popović, nato il 3 maggio 1944, residente in Via del Generale Levičnik 60/G, 6000 Capodistria, il quale ha in data 9 settembre 2015 dichiarato di accettare il mandato di consigliere comunale del Comune città di Capodistria.

2.

La presente delibera ha effetto immediato e viene pubblicata sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 041-1/2014

Capodistria, 21 settembre 2015

Il presidente
della Commissione elettorale comunale
dott. ric. Miloš Senčur m.p.

LENDAVA**2995. Odlok o notranji organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Lendava**

Na podlagi 29. in 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2 in vse spremembe in dopolnitve) in v skladu z Uredbo o notranji organizaciji, sistemizaciji delovnih mest in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03 in vse spremembe in dopolnitve) ter 17. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 75/10 – UPB in vse spremembe in dopolnitve) je Občinski svet Občine Lendava na 6. /redni/ seji dne 30. 9. 2015 sprejel

ODLOK**o notranji organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Lendava**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok določa delovna področja ter naloge občinske uprave Občine Lendava (v nadaljevanju občinska uprava), njeno organiziranost, znotraj le-te pa tudi organiziranost medobčinske uprave, način vodenja, razporeditev odgovornosti zaposlenih po organizacijski strukturi, uresničevanje posebnih pravic madžarske narodnostne skupnosti ter javnost in transparentnost pri delovanju občinske uprave.

2. člen

(področje dela občinske uprave in sodelovanje z drugimi subjekti)

Občinska uprava opravlja upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine na delovnih področjih, določenih s tem odlokom in zakonskimi predpisi.

Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje z občani, krajevnimi skupnostmi, občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji ter drugimi organizacijami in subjekti.

3. člen

(skupna občinska uprava)

Na podlagi Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave občin Lendava, Dobrovnik in Kobilje, je ustanovljen organ skupne občinske uprave (medobčinska uprava) za izvrševanje skupnih nalog na območju občin ustanoviteljic.

Za delovanje občinske uprave je pomemben tudi Dogovor o medsebojnih razmerjih organa skupne občinske uprave občin Lendava, Dobrovnik in Kobilje, ki določa delokrog in obseg delovanja organa skupne občinske uprave.

4. člen

(zaposleni)

Zaposleni po tem odloku je vsak, ki je sklenil pogodbo o zaposlitvi v občinski upravi Občine Lendava. Zaposleni opravljajo dela in naloge na podlagi Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Lendava, pogodbe o zaposlitvi in navodilih nadrejenih. Pri svojem delu morajo upoštevati predpise, ki se nanašajo na delokrog, ki ga opravljajo in druge predpise ter navodila, ki so podlaga za delovanje občinske uprave.

Za vse zaposlene v občinski upravi velja Kodeks ravnanja javnih uslužbencev in Kodeks javnih uslužbencev Občine Lendava.

II. ORGANIZACIJA IN DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE

5. člen

(organizacija občinske uprave)

Organizacija občinske uprave mora biti prilagojena poslanstvu in nalogam lokalne skupnosti ter poslovnim procesom, ki potekajo v občinski upravi z namenom, da se zagotovi:

– zakonito, strokovno, racionalno, učinkovito in usklajeno opravljanje nalog občinske uprave ter organov občine,
– smotrna organizacija in vodenje dela v občinski upravi,
– usmerjenost občinske uprave k uporabnikom njenih storitev,

– doseganje operativnih in strateških ciljev ter izvajanje nalog iz programov dela.

Organiziranost občinske uprave mora biti takšna, da zagotavlja kakovostno izvajanje nalog ter letnih in drugih programov, ki jih sprejemajo organi lokalne samouprave.

Na podlagi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji delovnih mest in nazivih v organih javne uprave v pravosodnih organih in Letnega načrta dela občinske uprave, se sistemizirajo potrebna delovna mesta za posamezno koledarsko leto.

6. člen

(naloge občinske uprave)

Občinska uprava deluje na vseh delovnih področjih, ki jih določa Zakon o lokalni samoupravi. Naloge se izvajajo skladno z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občine, ki urejajo delovanje občinskih uprav. Občinska uprava opravlja strokovne, upravne, organizacijske – tehnične, administrativne in razvojne naloge na področjih, ki jih določa ta odlok.

7. člen

(notranje organizacijske enote)

Občinska uprava je organizirana v šestih samostojnih notranjih organizacijskih enotah.

Notranje organizacijske enote v občinski upravi so:

- notranja organizacijska enota urad župana,
- notranja organizacijska enota za premoženjske, finančne in računovodske zadeve,
- notranja organizacijska enota za gospodarske javne službe in krajevne skupnosti,
- notranja organizacijska enota za družbene dejavnosti in lokalno samoupravo,
- notranja organizacijska enota za medobčinsko upravo, inšpektorat in redarstvo,
- notranja organizacijska enota režijski obrat.

Notranja organizacijska enota je samostojna enota in je praviloma organizirana kot oddelek, če opravlja celoten obseg predvidenih nalog po tem odloku.

Notranja organizacijska enota za gospodarske javne službe in krajevne skupnosti je praviloma organizirana kot služba ali referat, če opravlja večji obseg nalog s področja delovanja krajevnih skupnosti pa se organizira kot oddelek.

Notranja organizacijska enota za družbene dejavnosti in lokalno samoupravo je praviloma organizirana kot služba ali referat, če opravlja večji obseg nalog s področja lokalne samouprave pa se organizira kot oddelek.

V primeru večjega obsega nalog v režijskem obratu, se notranja organizacijska enota lahko izloči iz občinske uprave, organizira kot samostojen pravni subjekt ali priključi k javnemu komunalnemu podjetju.

8. člen

(notranja organizacijska enota Urad župana)

Urad župana skrbi za strokovno, informacijsko ter logistično podporo pri delu župana in podžupanov. Opravlja naloge s področja strateškega načrtovanja, strateškega vodenja občine ter nadzora nad izvrševanjem sklepov, programov in občinskih predpisov. Opravlja naloge s področja komuniciranja z javnostmi in koordinira aktivnosti na področju izvrševanja proračuna.

Urad župana opravlja tudi naloge s področja strateškega planiranja, vodenja in nadzora nad izvrševanjem proračuna ter pripravlja strokovne podlage za odločanje, analiziranje ter poročanje občinskemu svetu in javnosti.

Urad župana opravlja naslednje naloge:

- strateško načrtovanje in vodenje,
- organizacija in izvajanje razvojnih projektov,
- koordinacija dela družbenih dejavnosti,
- organizacija stikov z javnostmi, informiranje in obveščanje,
- koordinacija in nadzor nad izvrševanjem proračuna,
- lokalna samouprava in kadrovska politika,
- koordinacija dela z državnimi organi in partnerskimi organizacijami,
- logistična podpora pri delu občinskih funkcionarjev,
- sodelovanje pri izvajanju zahtevnih projektov in projektna koordinacija.

9. člen

(notranja organizacijska enota za premoženjske zadeve, računovodstvo in finance)

Notranja organizacijska enota za premoženjske zadeve, računovodstvo in finance opravlja strokovna, organizacijska in tehnična opravila s svojega delovnega področja. Sodeluje z drugimi notranjimi organizacijskimi enotami na področju organizacije dela in izvrševanja nalog občinske uprave. Pripravlja informacije, poročila in strokovne podlage, ki so potrebne za odločanje na operativni in strateški ravni delovanja.

Notranja organizacijska enota pristojna za premoženjske zadeve, računovodstvo in finance opravlja naslednje naloge:

- operativno načrtovanje, vodenje in nadzor,
- priprava in izvajanje letnih programov dela in aktivnosti,
- organiziranje, vodenje in izvajanje upravnih postopkov in strokovnih opravil,

- organizacija in izvajanje računovodsko-knjigovodskih nalog,

- organizacija ter izvajanje nalog s področja finančnega poslovanja, obračuna plač, izvrševanja davčnih obveznosti, optimiranja denarnih tokov in izvrševanja proračuna,

- organizacija ter izvrševanje nalog na področju prometa s stvarnim in finančnim premoženjem občine,

- organiziranje in vodenje premoženjskih podatkovnih baz ter informacij,

- strokovna opravila v zvezi s sredstvi v upravljanju in najemu,

- upravljanje s terjatvami in vodenje postopkov izterjav,

- strokovna podpora pri aktivnostih krajevnih skupnosti,

- sodelovanje pri izvajanju aktivnosti na področju upravljanja z občinskimi stvarnim in finančnim premoženjem,

- druge naloge iz delovnega področja te notranje organizacijske enote in občinske uprave.

10. člen

(notranja organizacijska enota za gospodarske javne službe in krajevne skupnosti)

Notranja organizacijska enota za gospodarske javne službe in krajevne skupnosti opravlja strokovna, organizacijska in tehnična opravila s svojega delovnega področja. Sodeluje z drugimi notranjimi organizacijskimi enotami na področju organizacije dela in izvrševanja nalog občinske uprave, z upravljavci občinskega stvarnega premoženja na področju vzdrževanja sredstev v upravljanju ter s predsedniki krajevnih skupnosti pri urejanju komunalnih zadev na območju posamezne krajevne skupnosti. Pripravlja informacije, poročila in strokovne podlage, ki so potrebne za odločanje na operativni in strateški ravni delovanja.

Notranja organizacijska enota za gospodarske javne službe in krajevne skupnosti opravlja naslednje naloge:

- operativno načrtovanje, vodenje in nadzor nad izvrševanjem nalog,

- priprava in izvajanje letnih programov dela in aktivnosti,

- organiziranje, vodenje in izvajanje upravnih postopkov in drugih strokovnih opravil,

- naloge s področja izvajanja prostorskih planov in komunalnega urejanja zemljišč,

- naloge s področja vzdrževanja javnih objektov, stanovanj, javne infrastrukture, zemljišč in drugih javnih površin ter sodelovanje z upravljavci javne infrastrukture in objektov,

- vzpostavitev in ažurno vodenje komunalnega informacijskega sistema v sodelovanju z izvajalci gospodarskih javnih služb,

- sodelovanje pri varstvu okolja, urejanju prostora, varstvu potrošnikov komunalnih storitev in zagotavljanju prometne varnosti,

- izdajanje soglasij in pogojev za priključitev na javno komunalno infrastrukturo ter sodelovanje pri izvajanju nadzora,

- organizacijska, strokovna in tehnična podpora pri delovanju krajevnih skupnosti,

- sodeluje pri pripravi in izvajanju javnih naročil iz svojega delovnega področja,

- druge naloge iz delovnega področja notranje organizacijske enote in občinske uprave.

11. člen

(notranja organizacijska enota za družbene dejavnosti in lokalno samoupravo)

Notranja organizacijska enota za družbene dejavnosti in lokalno samoupravo opravlja strokovna, organizacijska in tehnična opravila s svojega delovnega področja. Sodeluje z drugimi notranjimi organizacijskimi enotami na področju organizacije dela in izvrševanja nalog občinske uprave, z javnimi zavodi in zvezami društev s področja družbenih dejavnosti ter s predsedniki krajevnih skupnosti pri urejanju zadev s področja lokalne samouprave. Zagotavlja organizacijsko in tehnično podporo pri delovanju občinskega sveta. Pripravlja informacije,

poročila in strokovne podlage, ki so potrebne za odločanje na operativni in strateški ravni delovanja.

Notranja organizacijska enota za družbene dejavnosti in lokalno samoupravo opravlja naslednje naloge:

- operativno načrtovanje, vodenje in nadzor nad izvrševanjem nalog,
- priprava in izvajanje letnih programov dela in aktivnosti,
- organiziranje, vodenje in izvajanje upravnih postopkov in drugih strokovnih opravil,
- organiziranje in koordiniranje aktivnosti na področju kulturnih, športnih in mladinskih dejavnosti,
- organiziranje in koordiniranje aktivnosti na področju vzgoje in izobraževanja,
- zagotavljanje sodelovanja in podpore pri delovanju nevladnih organizacij,
- izvajanje nalog in strokovnih opravil s področja lokalne samouprave,
- sodeluje pri pripravi in izvajanju javnih naročil iz svojega delovnega področja,
- druge naloge iz delovnega področja notranje organizacijske enote in občinske uprave.

12. člen

(notranja organizacijska enota za medobčinsko upravo, inšpektorat in redarstvo)

Notranja organizacijska enota za medobčinsko upravo, inšpektorat in redarstvo opravlja strokovna, organizacijska in tehnična opravila s svojega delovnega področja. Sodeluje z drugimi notranjimi organizacijskimi enotami na področju organizacije dela in izvrševanja nalog občinske uprave ter z drugimi občinskimi upravami ustanoviteljic medobčinske uprave. Na področju varstva okolja, prometne varnosti ter varstva potrošnikov sodeluje s krajevnimi skupnostmi in zainteresirano javnostjo. Pripravlja informacije, poročila in strokovne podlage, ki so potrebne za odločanje na operativni in strateški ravni delovanja.

Zaradi specifičnosti dela se aktivnosti te organizacijske enote praviloma izvajajo tudi na območju občin ustanoviteljic skupne medobčinske uprave.

Notranja organizacijska enota za medobčinsko upravo, inšpektorat in redarstvo opravlja naslednje naloge:

- operativno načrtovanje, vodenje in nadzor nad izvrševanjem nalog,
- priprava in izvajanje letnih programov dela in aktivnosti,
- organiziranje, vodenje in izvajanje upravnih postopkov in drugih strokovnih opravil,
- organiziranje ter izvajanje nalog s področja varovanja okolja,
- nadziranje in izvajanje nalog ter občinskih predpisov s področja gospodarskih javnih služb,
- organizira in izvaja naloge s področja nadzora prometne infrastrukture in prometne varnosti ter preventivnih akcij,
- organiziranje in izvajanje podpornih aktivnosti s področja požarne varnosti in preventive na področju požarne varnosti,
- organiziranje in izvajanje podporne aktivnosti na področju Civilne zaščite,
- organiziranje in izvajanje podpornih aktivnosti pri varovanju naravne in kulturne dediščine, ter preventivnih ukrepov,
- nadzor nad vodenjem in ažuriranjem komunalnega informacijskega sistema,
- izvajanje fizičnega nadzora na področju upravljanja z občinskimi stvarnim premoženjem,
- organiziranje ter izvajanje nalog občinskega in medobčinskega redarstva,
- izvajanje programov s področja varstva okolja in povečanja energetske učinkovitosti,
- druge naloge iz delovnega področja organizacijske enote in občinske uprave.

13. člen

(prekrškovni organ)

Notranja organizacijska enota za medobčinsko upravo, inšpektorat in redarstvo je sestavni del Organa skupne občinske uprave občin Lendava, Dobrovnik in Kobilje, ki je prekrškovni organ občin ustanoviteljic in hkrati tudi prekrškovni organ Občine Lendava.

Na predlog tajnika občine župan s sklepom določi zaposlene, ki izvajajo naloge prekrškovnega organa.

Nadzor nad delom prekrškovnega organa izvajajo občine ustanoviteljice, župani teh občin, tajnik občine in javnost.

14. člen

(notranja organizacijska enota režijski obrat)

Notranja organizacijska enota za režijski obrat izvaja strokovno tehnične naloge na področju vzdrževanja javnih objektov, javnih površin, javne infrastrukture in opreme v lasti občine. Zagotavlja tehnično in logistično podporo pri izvrševanju nalog občinske uprave. Organizira in izvaja skladiščno službo ter sodeluje v procesu materialnega poslovanja občinske uprave. Organizirana je kot posebna strokovna služba, ki naloge izvaja na celotnem območju občine v sodelovanju z notranjo organizacijsko enoto za gospodarske javne službe in krajevne skupnosti ter v sodelovanju s pogodbenimi izvajalci.

15. člen

(akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest)

Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Lendava ureja podrobnejšo notranjo organizacijo občinske uprave, pogoje za zasedbo delovnih mest, pristojnosti in odgovornosti zaposlenih v občinski in tudi v medobčinski upravi.

III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI DELAVCEV

16. člen

(župan)

Predstojnik občinske uprave je župan, ki predstavlja in zastopa občino ter usmerja in nadzira delo občinske uprave. Župan notranje poslovanje občinske uprave ureja s pravilniki, navodili ter pisnimi in ustnimi odredbami.

Pogodbe o zaposlitvi v občinski upravi sklepa župan, ki odloča tudi o imenovanjih javnih uslužbencev v nazive.

V času odsotnosti ali zadržanosti župana ga po pooblastilu nadomešča podžupan. Podžupan v času nadomeščanja opravlja tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za kater ga župan pooblasti.

17. člen

(tajnik občine)

Delo občinske uprave vodi, organizira in nadzira tajnik občine.

Tajnik občine v sodelovanju z vodji notranjih organizacijskih enot načrtuje, organizira, vodi in nadzira operativno delo ter poslovne procese občinske uprave skladno z navodili in usmeritvami predstojnika. Tajnik in vodje notranjih organizacijskih enot so odgovorni za transparentno, strokovno, odgovorno, učinkovito in zakonito delovanje občinske uprave. Skrbijo za izvajanje občinskih predpisov, sklepov, pravilnikov, organizacijskih navodil, programov ter nalog s področja delovanja občinske uprave. Tajnik v sodelovanju s predstojnikom in nadzornim odborom vzpostavlja kontrolne mehanizme pri izvajanju poslovnih procesov ter jih nadzira v sodelovanju z vodji notranjih organizacijskih enot.

18. člen

(vodenje notranjih organizacijskih enot)

Notranje organizacijske enote vodijo vodje, ki jih s sklepom o razporeditvi na sistemizirano delovno mesto določi župan po posvetovanju s tajnikom občine. Za svoje delo so odgovorni tajniku občine in županu. Če v posamezni notranji organizacijski enoti delovno mesto vodje ni zasedeno, opravlja naloge vodje tajnik ali s strani župana pooblaščen oseba iz te notranje organizacijske enote.

Vodja notranje organizacijske enote načrtuje, organizira, usmerja in nadzoruje opravljanje dela v notranji organizacijski enoti, po pooblastilu tajnika občine odloča o zadevah iz delovnega področja posamezne notranje organizacijske enote, opravlja najzahtevnejše strokovne naloge ter odgovarja za delo notranje organizacijske enote.

19. člen

(disciplinska odgovornost)

O disciplinski odgovornosti zaposlenih občinske uprave odloča na prvi stopnji župan. Za nadzor nad izvajanjem predpisov s področja delovnih razmerij, pravilnikov, organizacijskih predpisov in delovnih navodil so odgovorni vodje organizacijskih enot in tajnik občine.

Ne glede na prejšnji odstavek lahko župan za vodenje disciplinskega postopka in za odločanje o disciplinski odgovornosti na prvi stopnji imenuje disciplinsko komisijo.

20. člen

(kolegij župana)

V občinski upravi se kot posvetovalno telo župana oblikuje strokovni kolegij, ki obravnava vprašanja z delovnega področja občinske uprave. Župan določi sestavo kolegija glede na obravnavano problematiko. Kolegij sklicuje župan, podžupan ali tajnik občine. Teme za kolegij se napovejo ob sklicu kolegija. Udeleženci so na zahtevo sklicatelja dolžni pripraviti pisna gradiva iz svojega delovnega področja. O sejah kolegija se piše zapisnik, v katerem so povzeti sklepi, stališča, zadolžitve in roki za njihovo realizacijo.

21. člen

(delovne skupine in zunanji sodelavci)

Župan in tajnik občinske uprave lahko oblikujeta projektne in ekspertne skupine ter vanje vključita tudi zunanje sodelavce, če je to potrebno za izvajanje konkretnega projekta ali naloge. Take skupine se imenujejo s sklepom ter s konkretno navedbo nalog in pooblastil.

IV. ODLOČANJE V UPRAVNIH ZADEVAH

22. člen

(odločanje v upravnem postopku)

Vodenje in odločanje v upravnih postopkih se izvaja v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku. Nadzor nad kakovostjo in ažurnostjo izvajanja upravnih postopkov izvaja tajnik občine ali predstojnik, če gre za pritožbe občanov ali druge razloge, ki narekujejo poseben nadzor.

V. DVOJEZIČNO POSLOVANJE IN PROGRAM

23. člen

(dvojezično poslovanje)

V skladu z Ustavo RS in Statutom Občine Lendava občinska uprava zagotavlja dvojezično poslovanje v slovenskem in madžarskem jeziku na narodnostno mešanem območju Občine Lendava in na narodnostno mešanih območjih občin ustanoviteljic medobčinske uprave.

Nadzor nad kakovostjo in korektnostjo izvajanja dvojezičnega poslovanja izvaja tajnik občine ali predstojnik, če gre za pritožbe občanov ali druge razloge, ki narekujejo poseben nadzor.

V. JAVNOST IN TRANSPARENTNOST DELA

24. člen

(javnost dela)

Delo občinske uprave je javno in transparentno. Pri zagotavljanju javnosti dela mora občinska uprava zagotoviti varstvo osebnih podatkov in diskretnost pri obravnavanju strank.

Javnost dela občinska uprava zagotavlja:

– z obveščanjem in informiranjem občanov preko spletne strani občine, preko občinskega glasila, novinarskih konferenc in obvestil za javnost,

– z zagotavljanjem informacij javnega značaja,

– z objavljanjem splošnih aktov občine,

– z javnostjo sej,

– na druge načine, ki omogočajo javnosti, da se seznanijo z delom občinske uprave.

O delu občinske uprave obvešča javnost župan, po pooblastilu župana pa podžupan, tajnik občine ali druga kompetentna oseba iz občinske uprave.

25. člen

(delovni čas)

Občinska uprava na lokalno običajen način objavi svoj delovni čas vezan na delo s strankami. Delo s strankami, vezano na upravne postopke, mora biti organizirano tako, da omogoča ažurno, transparentno ter strokovno korektno servisiranje občanov in institucij. Delovni čas in način dela občinske uprave določi župan na predlog tajnika občine.

Delo občinske uprave je lahko tudi dislocirano, če se s tem izboljša kakovost in dostopnost do storitev. Delovni čas medobčinske uprave na dislociranih enotah v drugih občinah ustanoviteljicah se določi v dogovoru z župani teh občin in objavi na krajevno običajen način.

26. člen

(učinkovitost dela)

Tajnik občine in vodje notranjih organizacijskih enot so dolžni vzpostaviti sistem merjenja učinkovitosti občinske uprave, pri čemer se uporabijo:

– statistični podatki o opravljenih aktivnostih,

– uradni podatki o izvedenih postopkih,

– ocena izvedbe letnih programov,

– zadovoljstvo strank, mnenje občanov in število upravičenih pritožb, zapisi v knjigi pohval in pritožb,

– analiza klicev na interaktivni odzivnik,

– splošno javno mnenje in izvedene ankete o delu občinske in medobčinske uprave.

Rezultati in ugotovitve se objavijo v letnem poročilu o delu občinske uprave.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

(smiselna uporaba drugih aktov)

Glede uveljavljanja pravic in odgovornosti javnih uslužbencev zaposlenih v občinski upravi, ki niso urejene v tem odloku, se smiselno uporabljajo določbe zakonov in drugih predpisov, ki urejajo pravice in obveznosti delavcev v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti.

28. člen

(kršitve določb tega odloka in akta notranji organizaciji)

Kršitev določil tega odloka s strani zaposlenih oziroma ravnanje v nasprotju s tem odlokom ali ravnanje v nasprotju z Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest občinske uprave Občine Lendava pomeni hujšo kršitev delovnih obveznosti zaposlenega.

29. člen

(zaposlovanje invalidov)

Pri zaposlovanju v občinski upravi se bodo zaradi družbene odgovornosti upoštevale potrebe po zaposlovanju oseb s statusom invalida.

30. člen

(uskladitev pogodb o zaposlitvi)

V 30 dneh od veljavnosti tega odloka se s tem odlokom uskladi Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest ter se uskladijo pogodbe o zaposlitvi v občinski upravi.

31. člen

(začetek veljavnosti odloka in prenehanje starega odloka)

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Z veljavnostjo tega odloka preneha veljati Odlok o notranji organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Lendava (Uradni list RS, št. 6/14).

Št. 03504-0006/2015

Lendava, dne 30. septembra 2015

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balažek l.r.

MEDVODE**2996. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Medvode za leto 2015**

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo in 55/14 – popr.) je Občinski svet Občine Medvode na 9. seji dne 30. 9. 2015 sprejel

O D L O K**o spremembi Odloka o proračunu Občine Medvode za leto 2015**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Medvode za leto 2015 (Uradni list RS, št. 21/15) se v 18. členu spremeni četrti odstavek odloka, tako da se glasi:

»Javno podjetje LPP d.o.o., ki deluje v okviru Javnega holdinga Ljubljana, d.o.o., se v letu 2015 lahko zadolži do skupne višine, ki odpade na Občino Medvode glede na delež lastništva, skupno največ do 856.320 EUR, in sicer:

1) do 307.200 EUR za kratkoročno zadolžitev pri bankah za dobo enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov;

2) do 76.800 EUR za kratkoročno zadolžitev pri matični družbi za dobo do enega leta, za uravnavanje finančne likvidnosti, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

3) do 472.320 EUR za dolgoročno zadolžitev pri bankah, za refinanciranje obstoječih kreditov in financiranje nakupa

avtobusov, če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Soglasje o zadolžitvi daje Svet ustanoviteljev JHL, d.o.o.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-172/2015-15

Medvode, dne 30. septembra 2015

Župan
Občine Medvode
Necj Smole l.r.

2997. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto 9 Medvode

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US in 76/14 – odl. US) in 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo in 55/14 – popr.) je Občinski svet Občine Medvode na 9. seji dne 30. 9. 2015 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto 9 Medvode**

1. člen

V Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto 9 Medvode (Uradni list SRS, št. 19/89 in Uradni list RS, št. 58/92, 4/94, 72/95, 48/96, 88/98, 50/01, 31/03, 56/06, 67/06, 103/08, 91/09, 92/10, 10/11, 14/11, 93/12, 19/13, 47/14) se:

– spremeni naslov 8. poglavja 4. člena, ki se glasi:

»Obramba ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami«

– spremeni vsebina prvega in drugega odstavka 9. poglavja 4. člena, ki se glasi:

»Za zagotavljanje požarne varnosti morajo biti zagotovljeni potrebni odmiki od meje parcel in med objekti ali potrebne protipožarne ločitve ter neovirani in varni dovozi, dostopi ter delovne površine za intervencijska vozila.«

– doda nov, tretji odstavek v 9. poglavju 4. člena, ki se glasi:

»Izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom za požarno manj zahtevne objekte se dokazuje v elaboratu – zasnova požarne varnosti, za požarno zahtevne objekte pa v elaboratu – študija požarne varnosti. Požarno manj zahtevni in zahtevni objekti so določeni v predpisu o zasnovi in študiji požarne varnosti.«

– doda nov, četrti odstavek v 10.3. poglavju 4. člena, ki se glasi:

»Pri manjših odmikih je potrebno zagotoviti tudi protipožarne zahteve.«

– doda novo 17.7. poglavje 4. člena, ki se glasi:

»17.7. Zahteve glede potresno odporne gradnje

Pri projektiranju in gradnji je potrebno upoštevati predpise, ki opredeljujejo potresno odporno gradnjo, pri čemer se uporablja karta projektnege pospeška tal.«

– spremeni prva alineja v 13.a členu v točki a) pri »morfološki enoti 3C/2«, ki se glasi:

»Na zemljišču parc. št. 11/2 k.o. Medvode je dovoljena gradnja poslovnega objekta. Največji dovoljen faktor pozidano-

sti gradbene parcele je 70%, kar vključuje poslovni objekt ter enostavne in nezahtevne objekte. Maksimalna etažnost objekta je (K)+P+1. Izvedba kletne etaže je možna ob predhodnem soglasju Agencije RS za okolje. Streha je lahko enokapna z minimalnim naklonom oziroma ravna.

Za ostale pogoje glede posega v prostor veljajo splošna določila odloka.

Prometna ureditev:

Dimenzije cestnega priključka na državno cesto je potrebno načrtovati na osnovi prometne analize izdelane glede na obstoječi promet na državni cesti ter načrtovani promet preko priključka za merodajno vozilo.

Vodovodno omrežje:

Po zemljišču parc. št. 11/2, k.o. Medvode poteka obstoječi sekundarni vodovod DN 100 mm. Gradnja v varovalnem pasu javnega vodovoda, ki je širine 3,00 m merjeno na vsako stran od osi cevi, ni dovoljena. V varovalnem pasu mora biti zagotovljen neoviran dostop do vodovodne naprave v primeru vzdrževalnih del in nadzora omrežja. Sprememba nivelete terena v varovalnem pasu javnega vodovoda ni dovoljena. V varovalnem pasu vodovoda ni dovoljeno saditi sadnega ali okrasnega drevja in grmičevja, postavljati oporne zidove, škarpe, reklamne panoje itd.

Vodovodna naprava ne sme potekati v ograjenem območju. Hidranti, ko so namenjeni požarni varnosti morajo biti vedno dostopni svojemu namenu.

Kanalizacijsko omrežje:

Padavinske vode iz streh in utrjenih površin (preko lovilca olj) je potrebno odvesti v reko Savo.

Pred priključitvijo na javno kanalizacijsko omrežje je potrebno zaprositi upravljavca javne kanalizacije za soglasje za priključitev in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

Objekt se lahko preko hišnega priključka naveže na zbirnik DN 800.

Elektro energetska omrežje:

Pred pričetkom gradbenih del se mora izvajalec seznaniti z natančno lokacijo elektroenergetskih vodov in naročiti zakoličbo elektroenergetskih vodov. Kjer se bodo gradbeni posegi izvajali izven območja gradbenih posegov, je potrebno predvideti njihovo prestavitvev izven območja gradbenih posegov, oziroma predvideti zaščito v skladu z veljavnimi predpisi. Pri vseh gradbenih delih v bližini elektroenergetskih vodov mora biti zagotovljen nadzor s strani distribucijskega podjetja Elektro Gorenjska.

Plinovodno omrežje:

V območju zemljišča parc. št. 11/2, k.o. Medvode plinovodno omrežje še ni zgrajeno, zato se začasno kot vir energije uporabi utekočinjen naftni plin (UNP) do izgradnje plinovodnega omrežja. Uporabniki UNP iz tega odstavka so se dolžni priključiti na plinovodni sistem zemeljskega plina po pridobljenem uporabnem dovoljenju plinovodnega omrežja, na katerega bodo priključeni.

Področje upravljanja z vodami:

Vse odpadne vode morajo biti obvezno priključene na javni kanalizacijski sistem kolikor ta obstaja, oziroma je potrebno zagotoviti priključek odpadnih voda na javni kanalizacijski sistem takoj, ko bo to mogoče.

V primeru utrditve terena je potrebno odstraniti obstoječo zemljinjo in jo v enakem ali manjšem volumnu nadomestiti z nasipnim materialom. Odstranjeno zemljinjo je prepovedano odlagati na poplavno ogrožena območja. Kota nivoja terena pred in po utrditvi mora biti enaka.

Erozijska ogroženost:

Pred posegi v prostor je potrebno izdelati geomehansko ali geološko poročilo.

Morebitnečasne deponije viškov zemeljskega materiala je v času gradnje potrebno urediti tako, da se ne pojavlja erozija in da ni oviran odtok zalednih voda.

Poplavna ogroženost:

Del območja je poplavno ogroženo, zato je za vse posege v prostor potrebno pridobiti vodno soglasje. V projektu za pridobitev

bitev vodnega soglasja morajo biti prikazani razredi poplavne nevarnosti za zemljišče, na katerega se posega ter navedeni omilitveni ukrepi.«

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-1024/2004-173

Medvode, dne 30. septembra 2015

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole I.r.

MURSKA SOBOTA

2998. Sklep o začetku priprave Sprememb in dopolnitev Odloka o sprejetju zazidalnega načrta za severno obrtno industrijsko cono mesta Murska Sobota (območje 1. faze)

Na podlagi 57., 61.a in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B in 108/09; 80/10 – ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 Skl. US: U-I-43/13-8 in 14/15 – ZUUJFO) in na podlagi 21. in 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) ter 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB, 49/10, 39/15) je župan Mestne občine Murska Sobota sprejel

S K L E P

o začetku priprave Sprememb in dopolnitev Odloka o sprejetju zazidalnega načrta za severno obrtno industrijsko cono mesta Murska Sobota (območje 1. faze)

1. člen

(splošno)

(1) S tem sklepom župan Mestne občine Murska Sobota določa začetek in način priprave sprememb in dopolnitev Odloka o sprejetju zazidalnega načrta za severno obrtno industrijsko cono mesta Murska Sobota (območje 1. faze); (v nadaljevanju spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta).

(2) Pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je Zakon o prostorskem načrtovanju in Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

(3) Prostorski akt, katerega se s tem postopkom spremeni in dopolnjuje, je bil sprejet z Odlokom o sprejetju zazidalnega načrta za severno obrtno industrijsko cono mesta Murska Sobota (Uradni list RS, št. 8/04 z dne 30. 1. 2004).

(4) Z uveljavitvijo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta se bo delno preklical prostorski akt kot je navedeno v tretjem odstavku tega člena, v delu, ki se bo na novo definiral.

(5) V skladu s 96. členom ZPNačrt se bo novi akt spremembe in dopolnitve Odloka o sprejetju zazidalnega načrta za severno obrtno industrijsko cono mesta Murska Sobota (območje 1. faze), šteta za občinski podrobni prostorski načrt (OPPN).

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta)

(1) V Odloku o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Murska Sobota – OPN (Uradni list RS, št. 63/14) je predmetno območje opredeljeno kot stavbno. Območje spada po določitih 35. člena v enoto urejanja prostora SO 81, IP – površine za industrijo. V območja »I – OBMOČJA PROIZVODNIH DEJAVNOSTI« se umeščajo objekti, ki so pretežno namenjena industrijskim, proizvodnim in spremljajočim storitvenim in servisnim dejavnostim. V določbah 89. člena OPN je navedeno, da se upoštevajo prostorsko izvedbeni pogoji, ki so določeni v veljavnem zazidalnem načrtu. Upoštevati se morajo tudi določbe drugih členov OPN.

(2) Investitor je izkazal nameru, da želi na eni izmed parcel graditi samostojni trgovski objekt. Odlok o sprejetju zazidalnega načrta za severno obrtno industrijsko cono mesta Murska Sobota (Uradni list RS, št. 8/04), je bil izdelan v letu 2003. Takrat investitorji in s tem natančne vsebine, za večino objektov niso bili znani, zato so se dejavnosti, pozidava in gabariti objektov predvideli le z osnovnimi opisi. Za območje 1. faze, ki se nahaja južno od predvidene obvozne železniške proge se je predvidela gradnja objektov pretežno obrtno-storitvene in proizvodne dejavnosti ter trgovsko-poslovnih funkcij v manjših gabaritih. V opisnem delu, ki je v prilogi prostorskega akta, pa je zapisano podobno, da so v 1. fazi – južno od železniške obvozne proge zastopane pretežno obrtno proizvodne in servisne dejavnosti ter trgovsko-poslovne dejavnosti – vse v sorazmerno manjših gabaritnih rastrih. Torej določila veljavnega odloka umestitev objektov s trgovsko dejavnost dovoljujejo. Ker pa določila odloka niso zapisana tako natančno, da bi se lahko sprejela odločitev o gradnji samostojnih trgovskih objektov na posameznih parcelah, se mora prostorski akt spremeniti in dopolniti.

(3) Ker se spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta nanašajo samo na posamični poseg v prostor oziroma na natančnejšo opredelitev dejavnosti samostojećih objektov, ki ne vpliva na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter na rabo sosednjih zemljišč in objektov, se izvede skrajšani postopek sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta. Vsa komunalna oprema in dovozi je na obodnih parcelah že izvedena.

3. člen

(vsebina, območje in oblika sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta)

(1) Predmet izdelave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je izdelati nove prostorsko izvedbene pogoje, ki bodo smiselno in ustrezno postavila določila za umestitev samostojnih trgovskih objektov. Gradnja drugih objektov z drugimi dejavnostmi, ki so v območju dovoljena, se bo lahko še vedno izvajala.

(2) Kompleks zajema parcele v severno obrtni industrijski coni na vzhodni strani naselja Nemčavci, ki se nahaja v 1. fazi južno od predvidene železniške obvozne proge. V območje obdelave se lahko vključijo tudi druge parcele v neposredni bližini območja.

(3) V spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta se bodo na novo definirali pogoji izvedbe v skladu s pogoji iz smernic posameznih pristojnih služb.

(4) Načrtovalec sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je poleg izdelave vseh strokovnih podlag, dolžan podajati obrazložitve in utemeljitve k predlaganim ureditvam ter sodelovati na javnih obravnavah in drugih telesih v postopku izdelave prostorskega akta. V sodelovanju s pripravljavcem prostorskega akta pripravi tudi stališča do pripomb iz javne obravnave. Načrtovalec sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta bo moral predati pripravljavcu, to je Mestna občina Murska Sobota, po objavi sprejetega odloka v Uradnem listu RS, štiri izvode akta v analogni obliki in vsaj enem izvodu v digitalni

obliki, tako tekstualni kot grafični del, le-tega pa v programu, ki ga uporablja pripravljavec.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Za potrebe izdelave osnutka spremembe prostorskega akta je izdelana projektna zasnova pri podjetju PROJEKTIVNI BIRO LAZAR d.o.o. iz Murske Sobote, ki bo obenem po pooblastilu investitorja FINIMO d.o.o. tudi načrtovalec spremembe prostorskega akta. Pri načrtovanju akta je potrebno upoštevati tudi druge veljavne občinske in državne prostorske akte, ki mejijo ali sekajo to območje.

(2) Kolikor bodo potrebne dodatne strokovne podlage na podlagi zahtev nosilcev urejanja prostora, jih mora zagotoviti investitor.

5. člen

(postopek in roki priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta)

V skladu z 61.a členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt-A), (Uradni list RS, št. 108/09) se izvede skrajšani postopek priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta.

Izvedejo se naslednji postopki:

- objava Sklepa o začetku priprave akta
- priprava osnutka prostorskega akta
- pridobitev smernic v roku 15 dni in odločitev o CPVO
- dopolnitev osnutka akta v skladu z zahtevami iz podanih smernic (in morebitna priprava okoljskega poročila)*
- preverba kakovosti morebitnega okoljskega poročila (CPVO)*
- Javno naznanilo s sklepom o 15-dnevni javni razgrnitvi vsaj 7 dni pred pričetkom
- javna razgrnitev vsaj 15 dni in javna obravnava
- stališča do podanih pripomb
- I. obravnava na seji Mestnega sveta
- priprava predloga akta
- pridobitev mnenj na usklajen predlog akta v roku 15 dni
- Sklep o potrditvi sprejemljivosti vplivov izvedbe akta na okolje (CPVO)*
- II. obravnava in sprejem akta z odlokom na seji Mestnega sveta
- objava odloka v Uradnem listu RS
- * pri morebitni izdelavi CPVO se postopek podaljša

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

- (1) Državni nosilci urejanja prostora so:
- RS, Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana
 - RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek porečja reke Mure, Slovenska 2, 9000 Murska Sobota
 - Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za infrastrukturo; Langusova ulica 4; 1535 Ljubljana (za državne ceste)
 - Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za infrastrukturo; Langusova ulica 4; 1535 Ljubljana (za železnice)
 - Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo; Langusova ulica 4; 1000 Ljubljana
 - Elektro Maribor, Javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., OE Murska Sobota, Lendavska 31, 9000 Murska Sobota
 - Telekom Slovenije, Sektor za upravljanje omrežja, Center za vzdrževanje omrežja Murska Sobota, Trg zmage 6, 9000 Murska Sobota.

(2) Pristojnost po Zakonu o varstvu okolja:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo na okolje, Dunajska cesta 47, Ljubljana; v skladu z določili ZPNačrt in Zakona o varstvu okolja

ministrstvo odloči, ali je za predmetni prostorski akt potrebno izvesti celovito presojo vplivov njegove izvedbe na okolje.

(3) Lokalni nosilci urejanja prostora:

– Mestni plinovodi, distribucija plina d.o.o., Slomškova ul. 33, 9000 Murska Sobota

– Komunala, Javno podjetje d.o.o., Kopališka 2, 9000 Murska Sobota

– Vodovod Murska Sobota, Javno podjetje d.o.o., Kopališka 2, 9000 Murska Sobota

– UPC TELEMACH, širokopasovne komunikacije d.o.o., Poslovalnica Murska Sobota, Lendavska ulica 29, 9000 Murska Sobota

– T-2, d.o.o.; Streliška cesta 150, Maribor

– Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota.

(4) Osnutek prostorskega akta poslati v vednost na naslov:

– Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije; Stegne 7, p. p. 418; 1001 Ljubljana.

(5) V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, če se v postopku priprave tega prostorskega akta izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

(6) Nosilci urejanja prostora pri pripravi prostorskih aktov sodelujejo tako, da:

– predložijo svoje razvojne potrebe, ki se nanašajo na prostor;

– zagotavljajo strokovne podlage za podane razvojne potrebe za prostorske akte s svojega delovnega področja;

– izdajajo smernice in mnenja k prostorskim aktom;

– sodelujejo v postopkih usklajevanja načrtovanih prostorskih ureditev.

(7) Nosilci urejanja prostora so pripravljavcem prostorskih aktov na njihovo zahtevo dolžni posredovati vse razpoložljive podatke, ki se nanašajo na prostor, ter morebitne usmeritve, priporočila in pojasnila s svojih delovnih področij.

(8) Nosilci urejanja prostora so dolžni v 15 dneh od prejema poziva na predloženi osnutek sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta podati smernice za načrtovanje. V primeru, da v 15 dneh nosilci urejanja prostora ne podajo smernic, se šteje, da smernic nimajo, v tem primeru mora načrtovalec prostorske ureditve upoštevati vse veljavne predpise in druge pravne akte.

(9) Na usklajen predlog sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta morajo nosilci urejanja prostora v 15 dneh podati svoje mnenje. V primeru, da nosilci urejanja prostora v 15 dneh svojega mnenja niso podali, se šteje, da soglašajo s predlagano prostorsko ureditvijo.

7. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta)

Finančna sredstva za izdelavo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta ter vseh strokovnih podlag in idejnih zasnov, ki jih bodo zahtevali nosilci urejanja prostora, vključno z okoljskim poročilom oziroma vsemi potrebnimi podlagami v okviru postopka CPVO (kolikor bo le-ta potrebna) zagotovi investitor FINIMO d.o.o., Lendavska ulica 5A, 9000 Murska Sobota.

8. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v svetovnem spletu na naslovu: <http://www.murska-sobota.si> ter začne veljati z dnem objave.

Št. 3505-0008/2015-2(182)

Murska Sobota, dne 23. septembra 2015

Župan
Mestne občine Murska Sobota
dr. Aleksander Jevšek l.r.

PIRAN

2999. Sklep o cenah storitev posameznih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki

Na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 5/12), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12), Pravilnika o tarifnem sistemu za obračun storitev ravnanja z odpadki v Občini Piran (Uradni list RS, št. 66/12), Tehničnega pravilnika o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov v Občini Piran (Uradni list RS, št. 66/12) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – UPB-2) je Občinski svet Občine Piran na 8. redni seji dne 22. 9. 2015 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Občinski svet Občine Piran sprejme dopolnitev sklepa št. 354-5/2010, ki ga je Občinski svet sprejel na 17. redni seji dne, 16. 4. 2013 in sicer kot sledi v nadaljevanju:

Cene za storitve posameznih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki za uporabnike iz dejavnosti izražene v m³ so naslednje:

1. ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

	EUR/m ³
zbiranje komunalnih odpadkov	28,3424
cena javne infrastrukture	0,2834
cena storitve	28,0590

2. OBDELAVA KOMUNALNIH ODPADKOV

	EUR/m ³
obdelava komunalnih odpadkov	2,7680
cena javne infrastrukture	0
cena storitve	2,7680

3. ODLAGANJE/ODSTRANJEVANJE KOMUNALNIH ODPADKOV

	EUR/m ³
odlaganje/odstranjevanje komunalnih odpadkov	6,3694
cena javne infrastrukture	0,4570
cena storitve	5,9123

2.

Obračun storitev se vrši na podlagi določil Pravilnika o tarifnem sistemu za obračun storitev ravnanja z odpadki v Občini Piran (Uradni list RS, št. 66/12).

3.

Vse cene so brez davka na dodano vrednost.

4.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 011-3/2014

Piran, dne 22. septembra 2015

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

In base alla Legge sui servizi pubblici nell'economia (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 32/93, 30/98), al Decreto sul trattamento dei rifiuti comunali (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 5/12), all'Ordinanza sulla metodologia per la formazione delle tariffe dei servizi pubblici comunali obbligatori per la tutela dell'ambiente (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 87/12), del Regolamento sul tariffario per il trattamento dei rifiuti nel Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 66/12), del Regolamento tecnico sulla raccolta e trasporto dei rifiuti comunali nel Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 66/12) e ai sensi dell'articolo 31 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 5/14 – testo unico-2) il Consiglio comunale del Comune di Pirano nella 8ª seduta ordinaria del 22 settembre 2015 ha approvato il seguente

DECRETO

1.

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano approva l'integrazione del decreto n. 354-5/2010, approvato dal Consiglio comunale nella 17ª seduta ordinaria del 16 aprile 2013 e precisamente come di seguito:

Le tariffe per gli utenti delle attività economiche dei singoli servizi pubblici di trattamento dei rifiuti, espresse in m³, sono le seguenti:

1. RACCOLTA DI DETERMINATI RIFIUTI COMUNALI

	EUR/m ³
raccolta rifiuti comunali	28,3424
tariffa dell'infrastruttura pubblica	0,2834
tariffa del servizio	28,0590

2. TRATTAMENTO DEI RIFIUTI COMUNALI

	EUR/m ³
trattamento dei rifiuti comunali	2,7680
tariffa dell'infrastruttura pubblica	0
tariffa del servizio	2,7680

3. DEPOSITO/SMALTIMENTO DEI RIFIUTI COMUNALI

	EUR/m ³
deposito/smaltimento rifiuti comunali	6,3694
tariffa dell'infrastruttura pubblica	0,4570
tariffa del servizio	5,9123

2.

Il calcolo dei servizi viene realizzato in base alle disposizioni del Regolamento sul tariffario per il calcolo dei servizi di trattamento dei rifiuti nel Comune di Pirano (GU della RS, n. 66/12).

3.

Tutte le tariffe sono espresse senza l'imposta sul valore aggiunto.

4.

Il presente decreto viene pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della RS nonché entra in vigore il giorno seguente alla sua pubblicazione.

N. 011-3/2014
Pirano, 22 settembre 2015

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

3000. Odlok o spremembi Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za odpravo posledic neposredne škode na stvareh zaradi posledic poplav med 12. in 16. septembrom 2014

Na podlagi četrtega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12) in 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 8. redni seji dne 30. 9. 2015 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za odpravo posledic neposredne škode na stvareh zaradi posledic poplav med 12. in 16. septembrom 2014

1. člen

V Odloku o uporabi sredstev proračunske rezerve za odpravo posledic neposredne škode na stvareh zaradi posledic poplav med 12. in 16. septembrom 2014 (Uradni list RS, št. 49/15) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

»Sredstva proračunske rezerve iz 1. člena odloka, v višini 27.386 EUR, se uporabijo za odpravo posledic neposredne škode na stvareh zaradi posledic poplav med 12. in 16. septembrom 2014, in sicer za pokrivanje stroškov projektne dokumentacije, gradnje, nadzora, varnostnega načrta ter drugih stroškov (notarske storitve, nepredvideni stroški ...) povezanih z investicijo »Sanacija plazu Kutinci 14«.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-004/2015-002

Sv. Jurij ob Ščavnici, dne 30. septembra 2015

Župan

Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Miroslav Petrovič l.r.

ŠENTJUR

3001. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za suhi zadrževalnik Lokarje (EUP ŠE23/1)

Na podlagi 57. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt – Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO) ter 37. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo) je župan Občine Šentjur sprejel

S K L E P

o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za suhi zadrževalnik Lokarje (EUP ŠE23/1)

1. člen

(ocena stanja in razlog za pripravo OPPN)

Na podlagi strategije celovitega varovanja mesta Šentjur pred visokimi vodami, kot nadaljevanje projekta »Protipoplavni

ukrepi ob Voglajni s pritoki v Šentjurju – faze C, D in E«, se pripravi občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljevanju: OPPN) za območje EUP ŠE23/1, po postopku in na način, ki ga določajo Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO).

Z Občinskim prostorskim načrtom Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 114/13, v nadaljevanju: OPN), je določeno, da je enota urejanja prostora ŠE23/1 namenjeno območju vodne infrastrukture (VI) s predhodno izdelavo občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN).

Interes Občine Šentjur je, da se s sprejetjem OPPN za območje ŠE23/1 omogoči izvedba suhega zadrževalnika Lokarje za zmanjšanje zadrževalnega vala in s tem zmanjšanje pretočnih količin Pešnice, za varovanje severnega dela mesta Šentjur pred poplavami (faza E projekta »Protipoplavni ukrepi ob Voglajni s pritoki v Šentjurju«).

2. člen

(območje OPPN)

OPPN se izdelava za celotno območje, ki je v OPN opredeljeno kot območje EUP ŠE23/1 in EUP MŠO16, MŠO1, MŠO17 in SOB15 kot območje namenjeno površinam suhega zadrževalnika.

Območje izgradnje protipoplavnih nasipov in zidov zajema dele naslednjih zemljišč parc. št. 117/0, 216/0, 217/1, 217/2, 230/0, 234/1, 234/2, 310/4, 313/2, vse k.o. 1135 – Lokarje ter dele zemljišč s parc. št. 1000/0, 1003/0, 1004/0, 1005/0, 1006/0, 1008/0, 1010/0, 1011/0, 1012/0, 1013/0, 1115/2,

1115/4, 1022/0, 1021/1, vse k.o. 1139 – Podgrad. Ocenjena velikost območja za izgradnjo nasipov in zidov je 14.523 m².

Območje, ki se z izgradnjo protipoplavnih nasipov in zidov namenja površinam suhega zadrževalnika v primeru poplavljanja, bo obsegalo naslednje parc. št. 1000/0, 1003/0, 1004/0, 1005/0, 1115/2, vse k.o. 1139 – Podgrad, zemljišča parc. št. 3/0, 4/0, 59/4, 65/2, 66/0, 73/1, 73/3, 73/4, 75/1, 79/0, 81/0, 80/1, 82/0, 83/0, 85/2, 88/0, 89/0, 91/0, 92/1, 92/2, 92/3, 98/1, 98/2, 99/1, 99/2, 100/0, 101/1, 101/2, 102/0, 103/0, 104/1, 106/1, 106/2, 110/1, 110/2, 110/3, 110/4, 107/0, 113/0, 115/0, 114/1, 114/2, 114/3, 116/0, 117/0, 118/0, 119/0, 216/0, 217/1, 217/2, 221/1, 222/0, 228/0, 230/0, 231/0, 234/1, 234/2, 311/1, 311/3, 313/2, 313/2, 317/3, 318/1, 319/0, 322/0, 323/1, 323/2, 325/0, 328/1, 328/2, 329/0, 330/0, 331/0, 332/0, 333/0, 334/0, 335/0, 336/0, 338/0, vse k.o. 1135 – Lokarje in zemljišča parc. št. 676/7, 702/0, 703/0, 705/1, 706/0, 707/0, 708/0, 709/0, vse k.o. 1134 – Zlateče. Ocenjena velikost območja poplavitve je 281.539 m².

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Za potrebe izdelave OPPN je izdelana idejna zasnova suhega zadrževalnika Lokarje na Pešnici s hidrološko hidravličnim elaboratom, ki ga je izdelalo podjetje Hidrosvet d.o.o. iz Celja (št. proj. 130/11; september 2011).

4. člen

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

Okvirni terminski plan priprave in sprejema OPPN je naslednji:

	meseci	2015			2016					
		okt.	nov.	dec.	jan.	feb.	mar.	apr.	maj.	jun.
opravila v postopku	akterji									
sklep o pripravi	občina	X								
javno naročilo za izbor izdelovalca OPPN	občina		X							
strok. podlage + idejne rešitve	načrtovalec			X						
izdelava osnutka OPPN	načrtovalec			X						
pridob. smernic – 30 dni in usklajevanje	nos. urej. prostora/načrtovalec				X					
*Izdelava OP					X	X				
dopolnitev osnutka OPPN	načrtovalec					X				
javna razgrnitev OPPN – 30 dni (*in OP)	občina/načrtovalec						X			
javna obravnava	občina/načrtovalec						X			
zapisnik o prip. in predlogih	občina							X		
strokovna stališča	načrtovalec							X		
stališča do prip. in predlogov	župan							X		
dopolnitev predloga OPPN	načrtovalec								X	
mnenja k predl. OPPN – 30 dni	nosilci urej. prostora								X	X
obravnava OPPN – sprejem	OS									X
objava v uradnem glasilu	občina									X
končni elaborat (po objavi)	načrtovalec									X

* – v primeru pridobitve odločbe Ministrstva za okolje in prostor, ki izkazuje potrebo po izdelavi okoljskega poročila (OP)

5. člen

(navedba nosilcev urejanja prostora)

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenje v roku 30 dni od prejema vloge, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO,
2. Ministrstvo za okolje in prostor, ARSO, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek območja Savinje,
3. Ministrstvo za promet, Direktorat za ceste,
4. Občina Šentjur,
5. JKP Šentjur d.o.o.,
6. Elektro Celje d.d.

Če nosilec urejanja prostora v 30 dneh od prejema vloge ne posreduje smernic, se šteje, da jih nima. Pripravljavcu ni potrebno upoštevati smernic, izdanih po izteku roka, mora pa upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidenih prostorskih ureditev določajo veljavni predpisi.

V primeru, da se v postopku priprave prostorskega načrta ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, se jih v postopek vključi naknadno.

6. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN)

Stroški priprave in sprejetja OPPN ter vseh strokovnih podlag se delijo skladno z Okvirnim sporazumom št. 2550-15-441077 o sofinanciranju nadaljevanja projekta »Protipoplavni ukrepi ob Voglajni s pritoki v Šentjurju – faze C, D in E« med Republiko Slovenijo, Ministrstvo za okolje in prostor in Občino Šentjur, z dne 29. 6. 2015.

7. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na svetovnem spletu ter velja naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 430-17/2015(261)

Šentjur, dne 30. septembra 2015

Župan
Občine Šentjur
mag. Marko Diaci l.r.

TIŠINA
**3002. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o plačah in drugih prejemkih
občinskih funkcionarjev in članov delovnih
teles občinskega sveta ter članov drugih
občinskih organov Občine Tišina**

Na podlagi 34.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/04 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 10. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10) in 16. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 41/15) je Občinski svet Občine Tišina na 9. redni seji dne 22. 9. 2015 sprejel

P R A V I L N I K
**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o plačah in drugih prejemkih občinskih
funkcionarjev in članov delovnih teles
občinskega sveta ter članov drugih občinskih
organov Občine Tišina**

1. člen

V Pravilniku o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev in članov delovnih teles občinskega sveta ter čla-

nov drugih občinskih organov Občine Tišina (Uradni list RS, št. 76/12), se v 7. členu v točki (3) črta besedilo »in ostalim vabljenim«, ter šesta alineja v celoti.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0033/2015-1

Tišina, dne 23. septembra 2015

Župan
Občine Tišina
Franc Horvat l.r.

TREBNJE
**3003. Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata
članu Občinskega sveta Občine Trebnje**

Na podlagi 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 11. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14 – popr.) je Občinski svet Občine Trebnje na 8. seji dne 30. 9. 2015 sprejel

**U G O T O V I T V E N I S K L E P
o prenehanju mandata članu Občinskega sveta
Občine Trebnje**

1.

Občinski svet Občine Trebnje ugotavlja, da so nastali razlogi za prenehanje mandata članu Občinskega sveta Občine Trebnje, Matiji Mikliču, zaradi odstopa s funkcije.

2.

S prenehanjem mandata članu Občinskega sveta Občine Trebnje posledično preneha tudi imenovanje v Komisiji za statutarna vprašanja, volitve in imenovanja.

3.

Občinska volilna komisija Občine Trebnje naj ugotovi, kdo je naslednji kandidat na listi stranke Slovenska ljudska stranka – SLS, ki bo nadomestil občinskega svetnika, ki mu je prenehal mandat.

4.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja na Občinskem svetu Občine Trebnje in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-12/2014

Trebnje, dne 30. septembra 2015

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

ŽALEC
**3004. Sklep o začetku postopka priprave spremembe
in dopolnitve Občinskega podrobnega
prostorskega načrta za območje LO-7**

Na podlagi 56.a in 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09,

80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A) in 29. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13) sprejemam

SKLEP

o začetku postopka priprave spremembe in dopolnitve Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje LO-7

I. OCENA STANJA IN RAZLOGI

V veljavi je Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje LO-7 (Uradni list RS, št. 31/15).

S tem sklepom se začne postopek priprave spremembe in dopolnitve Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje LO-7, sprejetega z Odlokom o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje LO-7 (v nadaljevanju: Odlok o OPPN za območje LO-7).

S sklepom o začetku priprave spremembe in dopolnitve OPPN za območje LO-7 se določi vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv ter postopkov, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave spremembe OPPN.

Potrebne so spremembe in dopolnitve OPPN za območje LO-7, da se drugače opredelijo dopustna odstopanja na predmetnem območju urejanja in sicer, da se drugače določijo tolerance za višinske kote pritličja in zunanjih manipulativnih površin.

II. VSEBINA IN OBLIKA SPREMEMB IN DOPOLNITEV

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na spremembo tekstualnega dela Odloka o OPPN za območje LO-7. Grafični del OPPN se ne spreminja.

Spremembe in dopolnitve obsegajo spremembo četrte alineje 20. člena Odloka o OPPN za območje LO-7, v katerem se določijo tolerance za koto pritličja in manipulativnih površin +/-50 cm, saj veljaven Odlok o OPPN za območje LO-7 dopušča le tolerance +50 cm ne pa tudi -50 cm.

III. VRSTA POSTOPKA IZVEDBE SPREMEMB IN DOPOLNITEV

Spremembe in dopolnitve občinskega podrobnega prostorskega načrta se pripravijo in sprejmejo po skrajšanem postopku.

Pridobitev strokovnih rešitev ter pridobitev smernic ni potrebna, saj so bile le-te že pridobljene v postopku sprejema Odloka o OPPN za območje LO-7.

IV. POSTOPEK IN ROKI

Priprava spremembe in dopolnitve Odloka o OPPN za območje LO-7 bo potekala po naslednjih fazah:

1. Sklep župana:

– Župan Občine Žalec sprejme sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev OPPN;
– Objava sklepa o pripravi sprememb in dopolnitev OPPN v Uradnem listu RS in na svetovnem spletu.

2. Dopolnjen osnutek spremembe in dopolnitve OPPN:

– Pripravi se dopolnjen osnutek spremembe in dopolnitve OPPN (v roku 15 dni po sprejemu sklepa o pripravi sprememb in dopolnitev OPPN).

3. Sodelovanje javnosti:

– Župan Občine Žalec sprejme sklep o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka spremembe in dopolnitve OPPN. Sklep o javni razgrnitvi se objavi najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve v Uradnem listu RS in na spletni strani Občine Žalec;

– Javna razgrnitev spremembe in dopolnitve OPPN se izvede na sedežu Občine Žalec in na sedežu MS in traja 15 dni;
– Občina Žalec v sodelovanju z MS organizira javno obravnavo sprememb in dopolnitev OPPN v prostorih Občine Žalec;

– Pobudnik sprememb in dopolnitev OPPN in izdelovalec sprememb in dopolnitev OPPN morata na javni obravnavi zagotoviti svojo prisotnost;

– Pripravljaivec spremembe in dopolnitve OPPN v sodelovanju z MS evidentira vse pisne in ustne pripombe in predlogo podane v okviru javne razgrnitve;

– Pripravljaivec se opredeli do pripomb in predlogov podanih v času javne razgrnitve;

– Pripravljaivec pisno seznaniti s stališči do podanih pripomb in predlogov vse tiste lastnike zemljišč na območju OPPN, ki so svoje pripombe in predloge podali v času javne razgrnitve OPPN (v roku 15 dni po sprejetju stališča do pripomb in predlogov).

4. Usklajen predlog spremembe in dopolnitve OPPN:

– Pripravi se predlog sprememb in dopolnitev OPPN na podlagi sprejetega stališča župana Občine Žalec do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve (v roku 15 dni);

– Predlog sprememb in dopolnitev OPPN se pošlje vsem nosilcem urejanja prostora ter se jih pozove, da v roku 15 dni od prejema poziva podajo mnenje k predlogu OPPN;

– Župan Občine Žalec po predhodni seznanitvi Odbora za prostor in gospodarstvo, posreduje predlog v sprejem z odlokom Občinskemu svetu Občine Žalec (v roku 15 dni);

– obravnava Odloka o spremembah in dopolnitvah OPPN na Občinskem svetu Občine Žalec in objava v Uradnem listu RS.

V. NOSILCI UREJANJA PROSTORA IN DRUGI UDELEŽENCI, KI SO DELUJEJO PRI PRIPRAVI SPREMEMB IN DOPOLNITEV OPPN

V postopek se vključijo vsi nosilci urejanja prostora, ki so že bili vključeni pri izdelavi OPPN za območje LO-7. Če nosilci urejanja prostora v roku 15 dni od prejema vloge in ustreznega gradiva za pridobitev mnenj, le-teh ne podajo pisno, se šteje, da pripomb nimajo in je mnenje pridobljeno, pri čemer mora izdelovalec spremembe in dopolnitve OPPN upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi.

Pri pripravi spremembe in dopolnitve OPPN sodelujejo naslednji udeleženci:

– Pobudnik in naročnik: Roman Mlinar, Ložnica pri Žalcu 48, 3310 Žalec;

– Pripravljaivec in izdelovalec spremembe in dopolnitve OPPN: Občina Žalec, Urad za prostor in gospodarstvo.

VI. OBVEZNOSTI FINANCIRANJA PRIPRAVE SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OPPN

Kolikor bodo nastale finančne obveznosti iz naslova priprave spremembe in dopolnitve OPPN bo le-te financiral naročnik sam.

VII. OBJAVA SKLEPA

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Žalec, veljati pa začne naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-03-0010/2015

Žalec, dne 1. oktobra 2015

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

CELJE

3005. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Celje za programsko obdobje 2015–2020

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15) ter 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13) je Mestni svet Mestne občine Celje na 8. redni seji dne 6. 10. 2015 sprejel

P R A V I L N I K

o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Celje za programsko obdobje 2015–2020

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, vrste pomoči s posameznimi ukrepi in druge ukrepe Mestne občine Celje za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja.

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

– državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1. 7. 2014 str. 1–75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014),

– pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352, z dne 24. 12. 2013, str. 1–8, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013) ter

– druge ukrepe.

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Celje (v nadaljevanju: občina) se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in/ali v obliki subvencioniranih storitev.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

1. »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije;

2. »MSP« ali »mikro, malo in srednje podjetje« pomeni podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

3. »kmetijski sektor« pomeni vsa podjetja, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;

4. »kmetijski proizvod« pomeni proizvode s seznama v Prilogi I k Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva s seznama v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta;

5. »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k

Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov;

6. »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetiji, potrebnih za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;

7. »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponujati za prodajo, dobavljati ali na kateri koli drug način dati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu, ter vsake dejavnosti, s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;

8. »kmetijsko gospodarstvo« pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo;

9. »nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva« (v nadaljnjem besedilu: nosilec) je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščenca ali upravičenca, da za kmetijsko gospodarstvo vloga vloge iz naslova ukrepov tega pravilnika;

10. »podjetje v težavah« pomeni podjetje v skladu s 14. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

11. »slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami,« pomenijo neugodne vremenske pogoje, kot so zmrzal, nevihte in toča, led, močno ali obilno deževje ali huda suša, ki uničijo več kot 30% povprečne proizvodnje, izračunane na podlagi:

a) predhodnega triletnega obdobja ali

b) triletnega povprečja, osnovanega na predhodnem petletnem obdobju, brez najvišjega in najnižjega vnosa;

12. »opredmetena sredstva« pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema;

13. »neopredmetena sredstva« pomenijo sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike, kot so patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;

14. »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati; nakup zemljišč in pripravljala dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti;

15. »velika podjetja« pomeni podjetja, ki ne izpolnjujejo pogojev iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

16. »intenzivnost pomoči« pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;

17. »standard Unije« pomeni obvezen standard, predpisan z zakonodajo EU, ki določa raven, ki jo morajo doseči posamezna podjetja, zlasti glede okolja, higiene in dobrobiti živali; posledično se standardi ali cilji, zastavljeni na ravni Unije, ki so zavezujoči za države članice, ne pa tudi za posamezna podjetja, ne štejejo za standarde Skupnosti;

18. »neproizvodna naložba« pomeni naložbo, ki ne povzroči znatnega povečanja vrednosti ali donosnosti kmetijskega gospodarstva;

19. »naložbe za skladnost s standardom Unije« pomenijo naložbe, ki se izvedejo za doseganje skladnosti s standardom Unije po zaključku prehodnega obdobja, določenega z zakonodajo Unije;

20. »nezahtevna agromelioracija« je agromelioracija, kot je opredeljena z veljavno zakonodajo, ki ureja področje kmetijskih zemljišč;

21. »mladi kmet« pomeni osebo, ki na dan predložitve vloge za pomoč ni stara več kot 40 let, ima ustrezno poklicno znanje in kompetence ter prvič vzpostavlja kmetijsko gospodarstvo kot nosilec tega gospodarstva;

22. »investicijska dela« pomenijo dela, ki jih opravijo kmet osebno ali kmetovi delavci, da ustvarijo sredstva;

23. »biogorivo na osnovi hran« pomeni biogorivo, proizvedeno iz žitaric in drugih poljščin z visoko vsebnostjo škroba,

rastlin za pridelavo sladkorja in oljnic, kot je opredeljeno v predlogu Komisije za Direktivo Evropskega parlamenta in Sveta o spremembi Direktive 98/70/ES o kakovosti motornega bencina in dizelskega goriva ter spremembi Direktive 2009/28/ES o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov (1);

24. »skupina in organizacija proizvajalcev« pomeni skupino ali organizacijo, ki je ustanovljena za dejavnosti, opredeljene v 43. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

25. »stalni stroški, ki nastanejo zaradi sodelovanja v shemi kakovosti« pomenijo stroške, ki nastanejo zaradi vključitve v shemo kakovosti, in letni prispevek za sodelovanje v njej, po potrebi pa tudi odhodke za preglede, ki so potrebni za ugotavljanje skladnosti s specifikacijami sheme kakovosti;

26. »član kmetijskega gospodinjstva« pomeni fizično ali pravno osebo ali skupino fizičnih ali pravnih oseb, ne glede na pravni status skupine in njenih članov v skladu z nacionalno zakonodajo, razen delavcev na kmetiji;

27. »predelava kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, katerega rezultat je proizvod, ki ni zajet v Prilogo I Pogodbe;

28. »živila« pomenijo živila, ki niso kmetijski proizvodi in so navedena v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta;

29. »nekmetijske dejavnosti« pomeni dejavnosti, ki ne spadajo v področje uporabe člena 42 Pogodbe o delovanju EU (npr. ukrepi s področja gozdarstva, turizma, obrti in dejavnosti vezane na predelavo kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode);

30. »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v kateremkoli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje;

31. »društva« registrirana stanovska in interesna združenja (društva), registrirana v skladu z zakonom o društvih.

5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah komisije EU, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi:
Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014	Ukrep 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014); Ukrep 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen, 43 člen); Ukrep 3: Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij (16. člen);

	Ukrep 4: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (21. člen, 38. člen); Ukrep 5: Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode (24. člen); Ukrep 6: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014);
De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	Ukrep 7: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis; Ukrep 8 Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja;
Ostali ukrepi občine	Ukrep 9 Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja.

6. člen

(upravičenci do pomoči)

Upravičenci do pomoči so:

1. Pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, majhna in srednje velika dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, oziroma, v primerih ukrepov po členih 21, 24 in 29 Uredbe komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v kmetijskem sektorju, ter v primerih ukrepov po členih 38 in 43 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v gozdarskem sektorju ter so vpisane v register kmetijskih gospodarstev.

2. Pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja v primerih ukrepov za pomoči de minimis po Uredbi komisije (EU) št. 1407/2013, imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine.

3. Registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine.

7. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom;

– podjetja v težavah.

(2) Pomoči po tem pravilniku se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

– pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.

8. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči in pomoči de minimis se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega v Uradnem listu RS ali drugem uradnem glasilu in uradni spletni strani Mestne občine Celje, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter tem pravilnikom.

(2) V javnem razpisu oziroma naročilu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči de minimis ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu oziroma javnem naročilu.

9. člen

(spodbujevalni učinek)

(1) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime in velikost podjetja;
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva, posojilo, jamstvo, vračljivi predujem ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
 - izjave vlagatelja:
 - a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

10. člen

(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vloži pritožbo županu v roku 8 dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe.

11. člen

(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov).

12. člen

(kumulacija)

(8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določeni v členih od 13 do vključno 20 tega pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v členih 14, 15, 16, 21, 24, 29, 38 do 43 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

(2) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

(3) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU)

št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

(4) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se ne sme kumulirati z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU)

ŠT. 702/2014

13. člen

Ukrep 1 Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- Izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- Izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- Vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
- zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

(3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

Podukrep 1.1.: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Podukrep 1.2.: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

14. člen

Podukrep 1.1.: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

(4) Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 50% upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

15. člen

Podukrep 1.2.: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

(1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

(3) Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost);
- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

(4) Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 50% upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

16. člen

Ukrep 2 Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen in 43. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih zemljišč.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

(3) Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, (vpisana v register kmetijskih gospodarstev) in imajo kmetijska oziroma gozdna zemljišča, vključena v zaokrožitev na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev:

- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih/gozdnih zemljišč;
- mnenje o upravičenosti zaokrožitve pristojne strokovne službe;
- predračun (ocena upravičenih stroškov).

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

17. člen

Ukrep 3 Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij (16. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Cilj premestitve kmetijskih poslopij mora biti povezan z javnim interesom.

(2) Upravičeni stroški:

- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve obstoječih stavb;
- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve obstoječih stavb, s posledico pridobitve nadomestnega modernejšega poslopja;
- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve s povečanjem proizvodne zmogljivosti.

(3) Upravičenci:

- kmetijska gospodarstva, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji in vpisana v register kmetijskih gospodarstev.

(4) Pogoji upravičenosti:

- premestitev na podlagi javnega interesa mora biti opredeljena v določbah občinskega akta.

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 100% dejanskih nastalih stroškov, kadar premestitev kmetijskega poslopja zajema razstavljanje, odstranitev in ponovno izgradnjo obstoječih objektov;
- do 100% dejanskih stroškov, če se premestitev nanaša na dejavnost blizu podeželskih naselij, katerih namen je izboljšati kakovost življenja ali povečati okoljsko učinkovitost podeželskega naselja;
- če ima premestitev poslopja v javnem interesu za posledico modernizacijo teh objektov ali povečanje proizvodnje zmogljivosti, se v zvezi s stroški, povezanimi z modernizacijo objektov ali povečanjem proizvodne zmogljivosti, uporabljajo intenzivnosti pomoči, kot veljajo za ukrep Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

(6) Zamenjava obstoječe zgradbe ali objekta z novo sodobno zgradbo ali objektom, ki ne vključuje bistvenih sprememb zadevne proizvodnje ali tehnologije, ne šteje, da je povezana z modernizacijo.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

18. člen

Ukrep 4 Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (21. člen in 38. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

(2) Pomoč se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

(3) Upravičeni stroški:

– stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitvenih dejavnosti;

– stroški potovanja, nastanitve in dnevnic udeležencev;

– v primeru predstavitvenih projektov v zvezi z naložbami pomoč krije: gradnjo, nakup, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin, pri čemer so zemljišča upravičena le v obsegu, ki ne presega 10% skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;

– nakup ali zakup strojev in opreme do tržne vrednosti sredstva;

– splošne stroške, povezane z izdatki iz točk (i) in (ii), kot so plačila za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, plačila za storitve svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti; študije izvedljivosti ostanejo upravičen izdatek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni izdatki v okviru točk (i) in (ii);

– pridobitev ali razvoj računalniške programske opreme ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(4) Stroški v primeru predstavitvenih projektov v zvezi z naložbami so upravičeni samo v obsegu, v katerem se uporabljajo za predstavitveni projekt, in za obdobje trajanja predstavitvenega projekta.

(5) Za upravičene se štejejo le stroški amortizacije, ki ustrezajo trajanju projekta in so izračunani na podlagi splošno sprejetih računovodskih načel.

(6) Najvišji znesek pomoči za predstavitvene projekte v zvezi z naložbami je 100.000 EUR v obdobju treh obračunskih let.

(7) Upravičenci do pomoči:

– člani in delavci na kmetijskih gospodarstvih, vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju občine in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

(8) Izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja:

– pravna ali fizična oseba, ne glede na njeno velikost, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

(9) Prejemnik pomoči:

– pomoč se izplača izvajalcu storitev prenosa znanja in informiranja, razen za stroške iz druge alineje tretjega odstavka tega člena, kjer je prejemnik pomoči upravičenec do pomoči.

(10) Pogoji za pridobitev:

– dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti;

– program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim naročilom.

(11) Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko in/ ali gozdarsko dejavnostjo na območju občine.

(12) Vsebina in način izvedbe dejavnosti prenosa znanja in informiranja, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec usposabljanja, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanja se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

(13) Če dejavnosti prenosa znanja in informiranja zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

(14) Intenzivnost pomoči:

– do 100% upravičenih stroškov.

19. člen

Ukrep 5 Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode (24. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Cilj pomoči je zagotavljanje večje prepoznavnosti kmetijskih proizvodov, ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih.

(2) Upravičeni stroški

– stroški organizacije tekmovanj, sejmov ali razstav ter udeležbe na njih vključujejo:

(i) stroške udeležbe;

(ii) potne stroške in stroške prevoza živali;

(iii) stroške publikacij in spletnih mest, v katerih je dogodek napovedan;

(iv) najemnine razstavnih prostorov in stojnic ter stroške njihove postavitve in razstavljanja;

(v) simbolične nagrade do vrednosti 1 000 EUR na nagrado in zmagovalca tekmovanja.

– Stroški publikacij, katerih cilj je ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih vključujejo:

(i) stroške tiskanih in elektronskih publikacij, spletišč in spotov v elektronskih medijih, na radiu ali televiziji, namenjenih predstavljanju dejanskih informacij o upravičencih iz določene regije ali proizvajalcih določenega kmetijskega proizvoda, če so informacije nevtralne in imajo zadevni upravičenci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji.

(3) Publikacije ne smejo vsebovati navedb podjetij, blagovne znamke ali poreklo, z izjemo

– shem kakovosti iz člena 20(2)(a) Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, če takšna navedba natanko ustreza označbi, zaščiteni v Uniji;

– sheme kakovosti iz člena 20(2)(b) in (c) Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, če je takšna navedba sekundarna v sporočilu.

(4) Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, (vpisana v register kmetijskih gospodarstev), s sedežem kmetijskega gospodarstva v občini in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem sektorju.

(5) Prejemniki pomoči:

– pomoč se izplača izvajalcem storitev, ki so ustrezno registrirani.

(6) Pogoji za pridobitev:

– dokazila o ustrezni registraciji dejavnosti;

– program dejavnosti spodbujevalnih ukrepov s predračunom stroškov;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim naročilom.

(7) Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki so dejavna v kmetijskem sektorju na območju občine.

(8) Vsebina in način izvedbe spodbujevalnih ukrepov za kmetijske proizvode, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec spodbujevalnih ukrepov, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanja se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

(9) Če dejavnosti spodbujevalnih ukrepov zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

(10) Intenzivnost pomoči:

– do 100% upravičenih stroškov.

20. člen

Ukrep 6 Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Cilj pomoči je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški:

– stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški za nabavo materiala za obnovo, stroški za izvajanje del).

(3) Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s primarno kmetijsko proizvodnjo in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev ter so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine in ležijo na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev:

– stavba mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo,

- ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, kolikor je le-to potrebno,
 - ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov,
 - drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.
- (5) Intenzivnost pomoči:
- do 100% upravičenih stroškov.

III. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013

21. člen

(splošne določbe de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)

(1) Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture;
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(5) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(7) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

22. člen

(kumulacija de minimis pomoči)

(1) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo

za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(2) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

(3) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oziroma 100.000 EUR).

23. člen

Ukrep 7 Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis

(1) Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški:

– stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;

– stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;

– stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

(3) Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev sredstev:

– dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;

– dokazilo o registraciji dejavnosti, kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;

– dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

– poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov oziroma.

(6) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz tretjega odstavka 18. člena tega pravilnika.

24. člen

Ukrep 8 Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

(1) Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobrazitve in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

(2) Upravičeni stroški:

– stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledne povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

(3) Upravičenci do pomoči:

– pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z nekmetijsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev sredstev:

– račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;

– program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:

– do 100% upravičenih stroškov.

(6) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz tretjega odstavka 18. člena tega pravilnika.

V. DRUGI UKREPI MESTNE OBČINE CELJE

25. člen

**Ukrep 9 Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja (106.i člen Zakona o javnih finan-
cah, Uradni list RS, št. 11/11 UPB, 14/13 – popr. in 101/13)**

(1) Cilj pomoči je povezovanje na podeželju ter ohranjanje in spodbujanje razvoja na področju kmetijstva v občini.

(2) Upravičeni stroški:

– finančno ovrednoten program društva.

(3) Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– da imajo sedež na območju Mestne občine Celje oziroma izvajajo programe, ki se pretežno nanašajo ali se odvijajo na območju Mestne občine Celje;

– da programi omogočajo vključevanje članov oziroma uporabnikov iz Mestne občine Celje;

– da imajo jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov ter zagotovljene tudi druge (neporračunske) vire financiranja;

– da imajo izkušnje ter reference z izvajanjem programov oziroma projektov na področju kmetijstva in da imajo svoje delovanje na področju razvoja podeželja in kmetijstva jasno izraženo v ustanovnem aktu društva;

– da imajo zagotovljene kadrovske in prostorske pogoje za delo.

(4) Pomoč se ne dodeli:

– za prijavljeni program za katerega so že bila pridobljena sredstva na drugih razpisih Mestne občine Celje oziroma so njihovi programi na kakršenkoli način že financirani iz proračuna Mestne občine Celje;

– društvom, katerih dejavnost je pridobitnega značaja.

(5) Dodatni pogoj za pridobitev sredstev:

– določeno z javnim razpisom.

(6) Upravičenci do pomoči so:

– registrirana stanovska in interesna združenja (društva), ki imajo sedež na območju Mestne občine Celje in katerih dejavnost je nepridobitnega značaja oziroma izvajajo programe, ki se pretežno nanašajo ali se odvijajo na območju Mestne občine Celje.

(7) Intenzivnost pomoči:

– do 50% prijavljenega programa.

26. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

(1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te

ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,

– seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja,

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo sedmega odstavka 17. člena tega pravilnika.

(3) Občina bo z odločbo pisno obvestila prejemnika:

– da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013), o odobrenem znesku *de minimis* pomoči.

VI. NADZOR IN SANKCIJE

27. člen

(Nadzor in sankcije)

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja komisija imenovana s strani župana.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

– da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nena-
mensko porabljena,

– da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,

– da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VII. HRAMBA DOKUMENTACIJE

28. člen

Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

29. člen

Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

VIII. KONČNI DOLOČBI

30. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Celje za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 57/15).

31. člen

(1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Ukrepi v obliki državnih pomoči iz poglavja II. se prič-
nejo uporabljati po objavi obvestila župana v Uradnem listu

Republike Slovenije o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o pomoči z identifikacijsko številko pomoči.

Št. 330-2/2015
Celje, dne 6. oktobra 2015

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

3006. Pravilnik o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v Mestni občini Celje

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13) in tretjega odstavka 65. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 4/14) je Mestni svet Mestne občine Celje na 8. redni seji dne 6. 10. 2015 sprejel

PRAVILNIK o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v Mestni občini Celje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik podrobneje določa namene, upravičence, ukrepe in pogoje za dodeljevanje sredstev, upravičene stroške in njihovo višino, postopek dodeljevanja in nadzor nad porabo sredstev za spodbujanje razvoja gospodarstva v Mestni občini Celje (v nadaljevanju: občina).

2. člen

(1) Sredstva po tem pravilniku se dodeljujejo z namenom uresničevanja Strategije za razvoj gospodarstva Mestne občine Celje 2014–2020, ki je bila sprejeta s strani Mestnega sveta Mestne občine Celje na njeni 25. seji dne 11. 3. 2014. V njej je določil kot strateški cilj zagotovitev blaginje občanov in preseganje kazalcev povprečja razvojne uspešnosti v Republiki Sloveniji, kot specifične cilje pa:

1. dvig gospodarske aktivnosti,
2. Celje – prepoznavna turistična destinacija,
3. povečanje samooskrbe,
4. zagotovitev stimulativnega poslovnega okolja.

(2) Za uresničevanje ciljev občine na področju razvoja podjetništva se sredstva po tem pravilniku dodeljujejo po pravilih dodeljevanja pomoči *de minimis* skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis*, ki se uporablja od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2020.

3. člen

Sredstva za razvoj, se ob upoštevanju državnih, regionalnih in občinskih razvojnih načrtov in prioritet, zagotavljajo iz občinskega proračuna v višini, ki je določena z vsakokratnim odlokom o proračunu občine in iz drugih virov.

4. člen

Upravičenci do pomoči po tem pravilniku so:
– podjetja, ki imajo poslovni sedež na območju občine,
– fizične osebe s stalnim bivališčem v občini.

5. člen

Za podjetje se po tem pravilniku šteje:
– samostojni podjetnik posameznik,
– mikro podjetje (zaposluje manj kot 10 oseb ter letni promet in/ali bilančna vsota ne presega 2 milijonov EUR),
– majhno podjetje (zaposluje manj kot 50 oseb ter letni promet in/ali bilančna vsota ne presega 10 milijonov EUR),
– srednje veliko podjetje (zaposluje manj kot 250 oseb ter letni promet ne presega 50 milijonov EUR in/ali bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR) v primeru prijave na Ukrep 1 Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij in Ukrep 9 sofinanciranje stroškov komunalnega prispevka,
– veliko podjetje, ki ni mikro, majhno ali srednje veliko podjetje po zgornji opredelitvi v primeru prijave na Ukrep 1 ali Ukrep 2.

6. člen

Do pomoči po tem pravilniku niso upravičena podjetja, ki:
– so v prisilni poravnavi, stečajni ali likvidaciji,
– so v stanju kapitalne neustreznosti po zakonu o finančnem poslovanju podjetij,
– so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje,
– sodijo v sektor ribištva in akvakulture,
– sodijo v sektor primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
– nimajo poravnanih finančnih obveznosti do občine in države,
– nimajo plačanih prispevkov in poravnanih obveznosti do delavcev,
– delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti v naslednjih primerih:
– če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
– če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

7. člen

(1) Pomoči *de minimis* po tem pravilniku se lahko dodelijo pod pogojem, da upravičenec v izogib morebitni preseženi zgornji meji *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih, pred dodelitvijo sredstev poda pisno izjavo o:
– že prejetih *de minimis* pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku,

– kandidaturi za *de minimis* pomoč in o že odobreni in še ne izplačani *de minimis* pomoči,
– drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške,

– o povezanih družbah ter o združitvi ali razdelitvi podjetij.
(2) Pomoči *de minimis* ne smejo biti neposredno povezane z izvozno dejavnostjo upravičenca in se ne smejo dodeljevati pod pogojem, da se domačim proizvodom daje prednost pred uvoženimi.

(3) Pomoči *de minimis* niso namenjene nabavi vozil za cestni prevoz tovora, dodeljene podjetjem, ki opravljajo dejavnost tovornega prometa.

(4) Občina bo pisno obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu »*de minimis*« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »*de minimis*« (Uradni list EU 352, 24. 12. 2013) ter o znesku »*de minimis*« pomoči.

(5) Občina bo kot dajalec pomoči hranila evidence o individualni pomoči »*de minimis*« 10 let od datuma dodelitve pomoči.

8. člen

V zvezi z istimi upravičenimi stroški se pomoč *de minimis* ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči, določena v uredbi o skupinskih izjemah ali v odločbi, ki jo je sprejela Komisija.

9. člen

(1) Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, ne bo presegel 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR).

(2) Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

(3) Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

(4) Pomoč »*de minimis*« dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »*de minimis*«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012.

(5) Pomoč »*de minimis*«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko kumulira s pomočjo »*de minimis*«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »*de minimis*« do ustrežne zgornje meje (200.000 oziroma 100.000).

(6) Zgornja meja pomoči se izrazi v denarni dotaciji. Dodeljena pomoč predstavlja bruto znesek pomoči, tj. pred odbitkom davka ali drugih dajatev.

10. člen

Pomoči *de minimis* se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v določeni višini za posamezne namene v obliki dotacij ali subvencioniranja obrestne mere.

11. člen

Pomoč, odobrena po pravilu *de minimis*, lahko pokriva do 100% upravičenih stroškov.

II. UKREPI POMOČI

12. člen

Ukrepi pomoči po tem pravilniku so:

1. sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij,
2. sofinanciranje stroškov komunalnega prispevka,
3. sofinanciranje obrestne mere za obstoječe kredite,
4. sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov,
5. sofinanciranje svetovanja in razširjanja znanja,
6. sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja podjetnikov in zaposlenih v podjetjih,
7. sofinanciranje povezovanja med podjetji in z institucijami znanja,
8. sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest,
9. sofinanciranje zagona podjetij v inkubatorjih in tehnoloških parkih,

10. sofinanciranje stroškov promocije in internacionalizacije podjetništva.

1. Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij

13. člen

Namen pomoči je pospešitev nastajanja podjetij iz 4. člena tega pravilnika in zagotavljanje pogojev za njihovo hitrejšo rast s sofinanciranjem materialnih in nematerialnih investicij.

14. člen

(1) Upravičeni stroški za materialne investicije na območju občine so:

- stroški nakupa, urejanja in opremljanja zemljišč na območju občine,
- stroški pridobivanja projektne dokumentacije za gradnjo proizvodnih oziroma poslovnih prostorov,
- stroški nakupa, gradnje ali preureditve proizvodnih oziroma poslovnih prostorov,
- stroški nakupa nove opreme in celovita obnova obstoječe proizvodnje,
- stroški obrestne mere za najete kredite za izvedbo materialne investicije.

(2) Upravičeni stroški za nematerialne investicije so:

- stroški nakupa patentov, licenc, know-how ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme,
- stroški obrestne mere za najete kredite za izvedbo nematerialne investicije.

15. člen

(1) Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika, ki investirajo v razvoj in razširitev dejavnosti, in podjetja, ki nimajo sedeža v občini, vendar investirajo v dejavnost na območju občine.

(2) Prejemnik pomoči mora zagotoviti vsaj 25% lastnih sredstev za kritje stroškov posamezne investicije. Materialna in/ali nematerialna investicija mora ostati v lasti upravičenca najmanj 5 let.

2. Sofinanciranje stroškov komunalnega prispevka

16. člen

(1) Namen sofinanciranja stroškov komunalnega prispevka je povečanje možnosti za ustanavljanje, rast in investiranje podjetij, ustanavljanje novih tehnoloških in inovativnih podjetij ter ustvarjanje novih delovnih mest s ciljem vzpostavitve boljših možnosti za gospodarskih razvoj.

(2) Upravičeni stroški so stroški komunalnega prispevka.

(3) Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika, ki investirajo v razvoj in razširitev dejavnosti, in podjetja, ki nimajo sedeža v občini, vendar investirajo v dejavnost na območju občine.

(4) Prejemnik pomoči mora zagotoviti vsaj 25% lastnih sredstev za kritje stroškov posamezne investicije. Naložba se mora ohraniti v občini najmanj 5 let po zaključku investicije. Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru, da ima pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje za izvedbo investicije in v celoti plačan komunalni prispevek.

3. Sofinanciranje najemnin za poslovne prostore

17. člen

Namen ukrepa je spodbujanje lokalnega gospodarskega razvoja in ustvarjanje novih delovnih mest ter zapolnitev praznih poslovnih prostorov.

18. člen

Upravičeni stroški za materialne investicije na območju občine so strošek najema poslovnih prostorov brez stroškov obratovanja.

19. člen

(1) Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika, ki najemajo ali že imajo najete poslovne prostore v Mestni občini Celje.

(2) Višina sofinanciranja je do 50% upravičenih stroškov (brez vključenega DDV).

4. Sofinanciranje obrestne mere

20. člen

Namen pomoči je sofinanciranje subvencioniranja obrestne mere za obstoječe kredite podjetij iz 4. člena tega pravilnika.

21. člen

Upravičeni stroški so:

– stroški subvencioniranja obrestne mere za kredite, ki so bili odobreni s strani finančnih institucij – bank in hranilnic, ki imajo po Zakonu o bančništvu dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje bančnih, vzajemno priznanih in dodatnih finančnih storitev, oziroma kreditnih institucij, ki so v državi članici EU upravičene opravljati vse oziroma posamezne vzajemno priznane finančne storitve iz Priloge I (Seznam dejavnosti, za katere velja vzajemno priznavanje) k Direktivi 2006/48/ES, in lahko te storitve opravljajo tudi na območju Republike Slovenije bodisi preko podružnice bodisi neposredno;

– v času do roka za oddajo vlog ne smejo zapasti, vendar so lahko odobreni tudi pred razpisom. Zapadlost kredita predstavlja končni plačilni rok, ko je potrebno poravnati preostanek glavnice in preostale obresti.

22. člen

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika:

- ki imajo po kreditu poravnane vse obveznosti, ki izhajajo iz kredita;
- da ima v predmetu oziroma namenu financiranja upravičenega kredita opredeljeno lokacijo financiranja v območju Mestne občine Celje;
- da je predmet oziroma namen investiranja v razvoj in razširitev dejavnosti na območju občine.

5. Sofinanciranje svetovanja in razširjanja znanja

23. člen

Namen pomoči je sofinanciranje stroškov podjetjem pri svetovanju:

- za pripravo in izvajanje strateških razvojnih projektov podjetja,
- v fazi nastajanja in rasti podjetja,
- za razširjanje znanja za krepitev konkurenčnih in inovacijskih sposobnosti podjetja,
- za prijavo podjetja na mednarodne javne razpise.

24. člen

Upravičeni stroški so:

- stroški svetovanja zunanjega svetovalca oziroma zunanje institucije,
- stroški zunanjih svetovalcev oziroma izvajalcev v zvezi s pripravo prijave na mednarodni razpis, ki morajo biti v skladu s običajnimi tržnimi cenami in običajnim poslovanjem prijavitelja na razpis.

25. člen

(1) Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika.

(2) V primeru iz zadnje alineje 23. člena so upravičenci podjetja, ki na razpise iz mednarodnih virov prijavijo projekte, ki ustrezajo razpisnim pogojem in so administrativno ustrezni, kar dokažejo z sklepom razpisovalca o izboru na mednarodni javni razpis. Kolikor se na mednarodni razpis prijavi več podjetij, ki

so sklenila dogovor o sodelovanju, je vlagatelj vloge nosilno podjetje skupnega projekta.

6. Sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja podjetnikov in zaposlenih v podjetjih

26. člen

Namen pomoči je spodbujanje pridobivanja znanja in kompetenc podjetnikov ter zaposlenih na vseh področjih in s tem spodbujanje inovativnosti in konkurenčnosti podjetij.

27. člen

Upravičeni stroški so:

- stroški inštruktorja oziroma stroškov udeležbe na delavnici oziroma delavnicah,
- stroški svetovanja v povezavi s projektom usposabljanja,
- potni stroški inštruktorjev in tistih, ki se usposabljujejo,
- stroški aktivnosti, ki promovirajo podjetništvo, inovativnost in/ali odličnost poslovanja.

28. člen

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika.

7. Sofinanciranje povezovanja med podjetji in z institucijami znanja

29. člen

Namen pomoči je spodbujanje:

- povezovanja med podjetji in z institucijami znanja za prenos in ustvarjanje novih znanj,
- izboljšanja konkurenčnih prednosti in tržnega položaja povezanih podjetij,
- razvoja novih skupnih proizvodov in/ali storitev, ki jih bodo imela podjetja kot del svoje ponudbe,
- razvoja skupne blagovne znamke.

30. člen

Upravičeni stroški so:

- stroški za svetovanje pri pripravi skupnih programov za povezovanje podjetij,
- stroški za svetovanje in razširjanje specifičnega znanja za potrebe izvajanja skupnih programov,
- stroški za raziskave in razvoj novih skupnih proizvodov in/ali storitev,
- stroški za promocijo novih skupnih proizvodov in/ali storitev,
- stroški za posebno usposabljanje podjetnikov in zaposlenih za pripravo in izvajanje skupnih programov,
- stroški vodenja skupnega programa povezovanja.

31. člen

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika, ki se povezujejo z najmanj dvema podjetjema in vsaj eno institucijo znanja ter so v zvezi s tem sklenila dogovor o sodelovanju. Upravičenci izberejo nosilno podjetje, ki v imenu skupine nastopa kot vlagatelj. Stroški podjetij, ki ne sodijo med upravičence iz 4. člena tega pravilnika, vendar sodelujejo v povezovanju, niso upravičeni stroški za sofinanciranje na podlagi tega pravilnika.

8. Sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest

32. člen

Namen pomoči je povečevanje števila zaposlenih in ustvarjanje novih delovnih mest ter zmanjševanje brezposelnosti.

33. člen

(1) Upravičeni stroški so:

- stroški za realizacijo samozaposlitve v višini 12 mesečnih plačanih obveznih prispevkov,

– stroški za odpiranje novega delovnega mesta v višini do 12 mesečnih plačanih obveznih prispevkov,

– stroški za zaposlitev registrirano brezposelnega iskalca prve zaposlitve z najmanj visoko ali univerzitetno izobrazbo v višini do 12 mesečnih plačanih obveznih prispevkov.

(2) Pomoč iz 35. člena se lahko kumulira z ostalimi pomočmi iz tega pravilnika.

34. člen

(1) Upravičenci do pomoči v primeru samozaposlitve so fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju občine in registrirajo dejavnost na podlagi Zakona o gospodarskih družbah, če jim taka dejavnost pomeni edini in glavni poklic in je tudi poslovni sedež na območju občine.

(2) Upravičenci do pomoči v primeru odpiranja novih delovnih mest so podjetja iz 4. člena tega pravilnika in podjetja, ki imajo poslovni sedež izven občine, če imajo na območju občine poslovni prostor in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti v poslovnem prostoru na območju občine. Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registrirane brezposelne osebe s stalnim bivališčem na območju občine in kolikor nova zaposlitev pomeni povečanje skupnega števila zaposlenih nad najvišjim stanjem v preteklem letu brez upoštevavanja upokojitev.

(3) Upravičenci do pomoči v primeru zaposlitve registrirano brezposelnega iskalca prve zaposlitve so podjetja iz 4. člena tega pravilnika in podjetja, ki imajo poslovni sedež izven občine, če imajo na območju občine poslovni prostor in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti v poslovnem prostoru na območju občine. Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registriranega brezposelnega iskalca prve zaposlitve, ki ima stalno bivališče na območju občine.

35. člen

Vsaka sofinancirana zaposlitev mora trajati najmanj dve leti.

9. Sofinanciranje zagona podjetij v inkubatorjih in parkih

36. člen

Namen pomoči je spodbujanje zagona podjetij v subjektih inovativnega okolja (podjetniških inkubatorjih, tehnoloških parkih) in spodbujanje ustanavljanja novih tehnoloških in inovativnih podjetij.

37. člen

Upravičeni stroški so:

- stroški izdelave prototipa,
- stroški raziskave tržišča,
- stroški specializirane opreme, ki je potrebna za razvoj novega proizvoda in/ali storitve,
- stroški dela redno zaposlenih v višini do 10 minimalnih mesečnih plač,
- stroški najema opreme za realizacijo novega poslovnega programa,
- stroški najema poslovnih prostorov v inkubatorju oziroma v tehnološkem parku.

38. člen

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika, ki imajo sklenjeno pogodbo o članstvu v inkubatorju oziroma tehnološkem parku.

10. Sofinanciranje stroškov promocije in internacionalizacije poslovanja

39. člen

(1) Namen sofinanciranja stroškov promocije je spodbuditi sodelovanje podjetnikov in obrtnikov na strokovnih sejmih in razstavah doma in v tujini in na ta način promovirati razvoj novih proizvodov in storitev.

(2) Namen sofinanciranja stroškov internacionalizacije je povečanje mednarodnega gospodarskega sodelovanja (predvsem izvoza), podporo iskanju tujih naložb v gospodarstvo v regiji, podporo graditvi lastnih blagovnih znamk poslovnih subjektov v regiji, podporo in ozaveščanje novih načinov sodelovanja ter iskanja razvojnega kapitala (co-working in crowdfunding).

40. člen

Upravičeni stroški so:

- stroški najetja, postavitve in delovanje stojnice na določenem strokovnem sejmu ali razstavi doma ali v tujini;
- stroški organizacije gospodarskega sodelovanja s podukom na krepitev internacionalizacije in povečanju izvoza;
- stroški vzpostavitve lastne blagovne znamke z namenom internacionalizacije;
- drugi stroški v zvezi z internacionalizacijo oziroma izvozno usmerjenostjo.

41. člen

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika.

III. NAČIN DODELJEVANJA

42. člen

(1) Za vse pomoči, ki se izvajajo v obliki neposrednih finančnih spodbud, morajo biti izvedeni javni razpisi skladno s pogoji in po postopku, določenem v veljavnih predpisih.

(2) Javni razpis se lahko objavi za vse ali za posamezne ukrepe.

43. člen

(1) Postopek za dodelitev pomoči *de minimis* vodi petčlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

(2) Strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja pristojni občinski upravni organ.

44. člen

Merila in kriteriji za dodeljevanje pomoči *de minimis* po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.

45. člen

(1) Medsebojne obveznosti med upravičencem pomoči in občino se uredijo s pogodbo.

(2) Kontrolo nad izvajanjem pogodb opravlja pristojni občinski upravni organ.

46. člen

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

IV. KONČNA DOLOČBA

47. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 330-5/2015

Celje, dne 6. oktobra 2015

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

JESENICE

3007. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve Občine Jesenice v letu 2015 in v letu 2016 za odpravo posledic naravne nesreče

Na podlagi določil 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in spr.), Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2015 (Uradni list RS, št. 9/15 in spr.), ter 13. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06 in spr.) je Občinski svet Občine Jesenice na redni 8. seji dne 1. oktobra 2015 sprejel

O D L O K

o uporabi sredstev proračunske rezerve Občine Jesenice v letu 2015 in v letu 2016 za odpravo posledic naravne nesreče

1. člen

S tem odlokom se določata namen in višina uporabe sredstev proračunske rezerve Občine Jesenice v letu 2015 in 2016 za odpravo posledic naravne nesreče.

2. člen

Sredstva proračunske rezerve se s tem odlokom, do višine 400.000,00 EUR, namenijo za pokrivanje izdatkov odprave posledic naravne nesreče na gospodarski javni infrastrukturi (sanacija ceste »Betel«, ki jo je poškodoval plaz na Planini pod Golico).

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-268/2015

Jesenice, dne 1. oktobra 2015

Župan
Občine Jesenice
Tomaž Tom Mencinger l.r.

K R A N J

3008. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Kranj

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – Odl. US, 45/94 – Odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – Odl. US, 63/95 – ORZLS19, 73/95 – Odl. US, 9/96 – Odl. US, 39/96 – Odl. US, 44/96 – Odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – Odl. US, 74/98, 12/99 – Skl. US, 16/99 – popr., 59/99 – Odl. US, 70/00, 100/00 – Skl. US, 28/01 – Odl. US, 87/01 – ZSam-1, 16/02 – Skl. US, 51/02, 108/03 – Odl. US, 72/05, 21/06 – Odl. US, 60/07, 14/07 – ZSPDPO, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF), Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92 – popr., 13/93, 42/94 – Odl. US, 1/99 – ZNIDC, 41/99, 54/00 – ZUOPP, 36/00 – ZPDZC, 26/01, 6/02, 110/02 – ZIRD, 5/03, 2/04, 7/04 – popr., 3/04, 6/05, 69/05 – Odl. US, 9/06, 21/06 – Odl. US, 114/06 – ZUTPG, 5/07, 105/06, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/11 – ZSVarPre-A, 57/12), Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84, Uradni list SFRJ, št. 83/89, Uradni list SRS, št. 5/90, Uradni list RS, – stari, št. 26/90, 10/91, Uradni list RS/l, št. 17/91 – ZUDE, Uradni list RS, št. 13/93, 66/93, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdri-A) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj sprejel na 9. seji dne 23. 9. 2015

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Kranj

1. člen

3. člen odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:
»Socialno varstvene storitve so namenjene preprečevanju socialnih stisk in težav in obsegajo aktivnosti in pomoč posamezniku in družini.

Socialno varstvene storitve, ki jih (so)financira MOK in so zakonska obveza, so:

- družinski pomočnik,
- pomoč družini na domu,
- storitve v zavodih za odrasle,
- nevladne organizacije,
- razvojni in dopolnilni programi, pomembni za občino,
- stroški pokopa,
- območno združenje Rdečega križa Kranj.

MOK v skladu z Zakonom o preprečevanju uporabe prepovedanih drog in o obravnavi uživalcev prepovedanih drog za spremljanje in koordinacijo preprečevanja uživanja prepovedanih drog in za izvajanje preventivnih ukrepov za preprečevanje uporabe prepovedanih drog lahko ustanovi lokalno akcijsko skupino in za ta namen zagotovi sredstva za njeno delovanje.

MOK zagotavlja sredstva za storitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena v skladu z vsakoletnim veljavnim proračunom.«

2. člen

V 53. členu odloka se črta prvi odstavek.

3. člen

76. člen odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:
»Izvajanje programa MC zagotavlja Ljudska univerza Kranj (v nadaljevanju: LUK). MOK za potrebe MC zagotovi prostore, katere upravlja LUK. LUK sredstva pridobiva iz državnega proračuna, iz proračuna MOK, v skladu z zakonom in statutom ustanovitelja, iz prispevkov udeležencev in drugih virov. MOK LUK lahko zagotavlja sredstva za plačo strokovnega delavca, materialne stroške in investicijsko vzdrževanje.«

4. člen

V odloku se v celoti črta X. poglavje socialno podjetništvo oziroma 87. člen, 88. člen in 89. člen.

5. člen

V prvem stavku 90. člena se črta besedna zveza »socialno podjetništvo«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

6. člen

Ta odlok se začne uporabljati in veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, z izjemo 3. člena, 87. člena, 88. člena, 89. člena in 90. člena, ki se začnejo uporabljati z dnem uveljavitve proračuna Mestne občine Kranj za leto 2016 dalje.

Št. 122-56/2015-2(47/04)

Kranj, dne 23. septembra 2015

Župan
Mestne občine Kranj
Boštjan Trilar

zanj
Boris Vehovec l.r.
Podžupan

3009. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Kranj

Na podlagi 6. člena Zakona o voznikih (Uradni list RS, št. 109/10 in 25/14, v nadaljevanju: ZVoz) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) ter 32. člena Odloka o ureditvi in pravilih cestnega prometa v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 55/11 in 8/12) je Svet Mestne občine Kranj na 9. seji dne 23. 9. 2015 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Kranj

1. člen

Prva točka 2. člena Odloka o ustanovitvi sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 56/01, 76/06 in 36/12, v nadaljevanju: Odlok), se spremeni tako, da se po novem glasi:

»obravnavata in proučujeta cestnoprometno problematiko na področju varnosti cestnega prometa, ter podaja mnenje glede stanja prometne varnosti.«

7. točka 2. člena odloka se spremeni tako, da se po novem glasi: »sodeluje s sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na območju UE Kranj in na širšem regijskem območju, z Javno agencijo Republike Slovenije za varnost prometa in ministrstvom pristojnim za promet.«

2. člen

Prvi odstavek 3. člena Odloka se spremeni tako, da se glasi:

»SPV je posvetovalno telo župana, ki ga sestavlja 8 članov:«

4. točka prvega odstavka 3. člena Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»predstavniki izpitnega centra s področja UE Kranj;«

6. točka prvega odstavka 3. člena Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»predstavniki Medobčinskega inšpektorata Kranj« in

7. točka prvega odstavka 3. člena Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»2 predstavniki civilnih organizacij ali vzgojno izobraževalnih organizacij s področja prometne varnosti, ki ju predlaga župan, na podlagi javnega poziva.«

3. člen

V 5. členu Odloka se popravi sestava Komisije za tehnična vprašanja in se po novem glasi:

Komisija za tehnična vprašanja (sestavljajo jo predstavniki: izpitnega centra s področja UE Kranj, vzdrževalca občinskih cest, Policijske postaje Kranj, Gasilske reševalne službe, Urada za gospodarstvo in gospodarske javne službe Mestne občine Kranj in Medobčinskega inšpektorata Kranj).

4. člen

6. člen Odloka se po novem glasi: Organizacijske in tehnično-administrativne naloge za potrebe SPV opravlja tajnik SPV, ki ga na predlog predsednika SPV s sklepom imenuje župan Mestne občine Kranj.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

5. člen

Članom SPV, ki svojo funkcijo opravljajo na dan uveljavitve tega odloka, mandat preneha z dnem imenovanja novih članov SPV v skladu drugim odstavkom tega člena.

Imenovanje novih članov Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Kranj se izvede najkasneje v roku 3 mesecev po uveljavitvi tega odloka.

6. člen

Ta Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 224-7/2015-3-(41/21)

Kranj, dne 23. septembra 2015

Župan
Mestne občine Kranj
Boštjan Trilar l.r.

MEDVODE

3010. Sklep o določitvi višine odpusta dolgov v Občini Medvode

Na podlagi 6. člena Zakona o pogojih za izvedbo ukrepa odpusta dolgov (Uradni list RS, št. 57/15) in 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 in 55/14) je Občinski svet Občine Medvode na 9. seji dne 30. 9. 2015 sprejel

S K L E P
o določitvi višine odpusta dolgov v Občini Medvode

1. člen

Višina, do katere lahko vrtec in osnovne šole, katerih ustanovitelj je Občinski svet Občine Medvode, odpustijo dolgove posameznemu dolžniku, ki izpolnjuje pogoje iz Zakona o pogojih za izvedbo ukrepa odpusta dolgov, je največ 2.000 evrov.

2. člen

Osnovne šole in vrtec lahko odpustijo dolgove iz 1. člena le za neplačilo vrtca in šolske prehrane.

3. člen

Dogovor o odpustu dolga skleneta dolžnik in vrtec oziroma osnovna šola.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-176/2015-5

Medvode, dne 30. junija 2015

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole l.r.

RIBNICA

3011. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja podeželja v Občini Ribnica za programsko obdobje 2015–2020

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR in 26/14) in 113. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 17/12) je Občinski svet Občine Ribnica na 4. redni seji dne 1. 10. 2015 sprejel

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o ohranjanju in spodbujanju razvoja podeželja
v Občini Ribnica za programsko obdobje
2015–2020

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja podeželja v Občini Ribnica za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 46/15) se spremeni prva točka prvega odstavka 6. člena tako, da se glasi:

»pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, oziroma v primeru ukrepa po členu 21 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, dejavna v kmetijskem sektorju, ter v primeru ukrepa po členu 38 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, dejavna v gozdarskem sektorju, ter so vpisane v register kmetijskih gospodarstev in imajo sedež na območju občine oziroma se ukrepi izvajajo na območju občine;«

2. člen

Četrty odstavek 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se ne sme kumulirati z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.«

3. člen

V 13. členu se v podpoglavju »Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetij« v prvi in drugi alineji besedilo »kmetij« nadomesti z besedilom »kmetijskih gospodarstev« v ustreznem sklonu.

4. člen

(1) V 14. členu se naslov Ukrepa 2: Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen in 43. člen Uredbe komisije (EU) št. 702/2014), spremeni tako, da se glasi:

»Ukrep 2: Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih zemljišč (15. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014).«

(2) V prvi alineji tretjega odstavka 14. člena se za besedo »imajo«, doda beseda »kmetijska«.

5. člen

V prvi alineji sedmega odstavka 15. člena se beseda »drugega« nadomesti z besedo »tretjega«.

6. člen

V 21. členu se doda nov (drugi) odstavek, ki se glasi:

»(2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.«

7. člen

V poglavju VI. Končne določbe se doda nov 22.a člen, ki se glasi:

»Določbe Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja podeželja v Občini Ribnica za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 46/15) se v delu, ki se nanaša na dodelitev pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014/EU, začnejo uporabljati po objavi obvestila župana na spletni strani občine o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči.«

8. člen

(1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Določbe tega pravilnika se v delu, ki se nanaša na dodelitev pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014/EU,

začnejo uporabljati po objavi obvestila župana na spletni strani občine o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči.

Št. 007-0004/2015-2

Ribnica, dne 1. oktobra 2015

Župan
Občine Ribnica
Jože Levstek l.r.

3012. Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Ribnica in rezervacijah

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 36/10), Zakona o uravnoteženju javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 105/12, 85/14, 95/14), 17., 18. in 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05), 17. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 17/12) je Občinski svet Občine Ribnica na predlog Vrtca Ribnica na 4. redni seji dne 1. 10. 2015 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov v Vrtcu Ribnica in rezervacijah

1. člen

Cene dnevni programov v Vrtcu Ribnica od 1. oktobra 2015 znašajo mesečno na otroka:

1. prvo starostno obdobje od 1. do 3. leta 414,02 EUR,
2. drugo starostno obdobje od 3. do 6. leta 302,67 EUR.

2. člen

Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov iz 1. člena tega sklepa, znašajo 23,91 EUR. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neuporabljenih živil, v sorazmerni višini plačila za program vrtca.

3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Ribnica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno v obdobju od 1. julija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje dva tedna pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca.

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev za otroka iz državnega proračuna.

Za rezervacijo starši plačajo 50% od njihovega z odločbo določenega plačila.

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Ribnica po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavijo rezervacijo, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa.

4. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Ribnica in rezervacijah, št. 602-0003/2014 z dne 18. 12. 2014 (Uradni list RS, št. 94/14), ki se uporablja do začetka uporabe tega sklepa.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 10. 2015.

Št. 602-0003/2015

Ribnica, dne 1. oktobra 2015

Župan
Občine Ribnica
Jože Levstek l.r.

3013. Sklep o določitvi cen storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 38/10, 57/11), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ribnica (Uradni list RS, št. 35/95, 37/98) in Odloka o obveznem odstranjevanju odpadkov na območju Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 70/95, 102/00) je Občinski svet Občine Ribnica na 4. redni seji 1. 10. 2015 sprejel

S K L E P

o določitvi cen storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov

1. člen

S tem sklepom se določijo cene elementov obračuna storitve zbiranja, odlaganja in obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki jih izvaja Javno komunalno podjetje Komunala Ribnica d.o.o. (v nadaljevanju: izvajalec javne službe).

2. člen

Cene določene s tem sklepom, veljajo za uporabnike na območju Občine Ribnica, ki so ali bodo uporabniki storitve zbiranja, odlaganja in obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

3. člen

Cena javne infrastrukture za storitev javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov znaša 0,0060 €/kg brez DDV.

Cena storitve izvajanja javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov znaša 0,1542 €/kg brez DDV.

Cena javne infrastrukture za storitev javne službe zbiranja bioloških odpadkov znaša 0,0038 €/kg brez DDV.

Cena storitve izvajanja javne službe zbiranja bioloških odpadkov znaša 0,1158 €/kg brez DDV.

4. člen

Cena javne infrastrukture za storitev javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov znaša 0,0000 €/kg brez DDV.

Cena storitve izvajanja javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov znaša 0,0000 €/kg brez DDV.

5. člen

Cena javne infrastrukture za storitev javne službe odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov znaša 0,0000 €/kg brez DDV.

Cena storitve izvajanja javne službe odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov znaša 0,1631 €/kg brez DDV.

6. člen

Določbe tega sklepa do sprejetja novega odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki smiselno dopolnjujejo ali zamenjujejo določbe Odloka o obveznem odstranjevanju odpadkov na območju Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 70/95, 102/00).

7. člen

Pri obračunu cene za gospodinjstva se upošteva naslednje:

– Odvoz mešanih komunalnih odpadkov, embalaže in ločeno zbranih frakcij (papir, steklo ...) in oddaja komunalnih odpadkov v zbirnem centru Komunale Ribnica d.o.o. v Goriči vasi, razen oddaje gradbenih odpadkov nad 150 kg oziroma 0,2 m³ na letnem nivoju in azbestnih odpadkov, so vključeni v ceno ravnanja z mešanimi komunalnimi odpadki.

– Za gospodinjstva, ki imajo od 1 do 6 članov, se za obračun upošteva minimalno 120 l zabojnik, za 7 ali več članov gospodinjstva pa se za obračun storitev upošteva 240 l zabojnik.

– V primeru, da ima gospodinjstvo večji zabojnik od minimalno določenega, se mu za obračun storitev upošteva dejanski zabojnik.

– Za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov v večstanovanjskih stavbah se za posamezno stanovanjsko sosesko obračunava obstoječi volumen posod v tej stanovanjski soseski.

– Kadar si več uporabnikov iz večstanovanjske stavbe ali več stavb deli posodo, se porazdelitve količine opravljenih storitev ravnanja z MKO in embalažo med uporabnike izvedejo na podlagi predpisov iz področja upravljanja večstanovanjskih stavb.

– Za stavbe, kjer ni stalno prijavljenih prebivalcev in so primerne za bivanje (prazne hiše, vikendi ...), se za porazdelitev količine opravljenih storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki upoštevata najmanj ena tretjina najmanjše velikosti zabojnika in najmanjša pogostost odvoza.

– V primeru, da si uporabniki delijo objekt ali zabojnik s pravno osebo, je osnova za delitev stroškov pisni dogovor med uporabniki, če tega dogovora ni, si mora pravna oseba zagotoviti svoje primerne zabojnike.

– Za obračun storitev se uporabljajo pretvorniki iz kilogramov v litre, in sicer: za zbiranje odpadkov 0,1548 kg/l, za odlaganje ostankov komunalnih odpadkov 0,0745 kg/l.

– Za 1-članska gospodinjstva se upošteva faktor pogostosti odvoza 0,333, za 2-članska gospodinjstva pa faktor pogostosti odvoza 0,5.

– Razmerje inštaliranega volumna (volumen zabojnika in frekvenca odvoza) nameščenih zabojnikov za MKO proti zabojnikom za embalažo (mešana, steklena, kartonska) lahko doseže najmanj faktor 1 proti 2 (MKO: embalaža = 1:2).

– Kolikor uporabnik preseže razmerje 1:2 med nameščenimi zabojniki za MKO in embalažo (mešana, steklena, kartonska), si je dolžan zagotoviti dodatni inštaliran volumen MKO do vzpostavitve razmerja 1:2. Na pisno željo uporabnika, se ta volumen lahko zagotovi samo obračunsko brez namestitve dodatnega zabojnika za MKO.

8. člen

Pri obračunu cene za gospodarstvo se upošteva naslednje:

– za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov pri pravnih osebah se določi tolikšno velikost posode, da lahko uporabniki storitev vanjo prepuščajo mešane komunalne odpadke med enim in drugim praznjenjem,

– v primeru, da si uporabniki delijo objekt ali zabojnik s pravno osebo, je osnova za delitev stroškov pisni dogovor med uporabniki, če tega dogovora ni, si mora pravna oseba zagotoviti svoje primerne zabojnike,

– za obračun storitev se uporabljajo pretvorniki iz kilogramov v litre, in sicer: za zbiranje odpadkov 0,1548 kg/l, za odlaganje ostankov komunalnih odpadkov 0,0745 kg/l,

– odvoz embalaže in ločeno zbranih frakcij (papir, steklo) v okviru izvajanja javne službe je vključen v ceni ravnanja z mešanimi komunalnimi odpadki,

– pravne osebe, ki presegajo razmerje 1:2 (MKO: vse vrste embalaže), si lahko s pogodbo uredijo individualni odvoz posamezne ločene frakcije.

9. člen

Pri obračunu cene za biološke odpadke se upošteva naslednje:

– Zbiranje bioloških odpadkov se zaračunava mesečno glede na mesečno povprečje letno odpeljanega volumna zabojnika za biološke odpadke za posamezno odjemno mesto in znaša 3,33 odvozov mesečno.

– Kadar si več uporabnikov iz večstanovanjske stavbe ali več stavb deli posodo, se porazdelitve količine opravljenih storitev ravnanja z biološkimi odpadki med uporabnike izvedejo na podlagi predpisov iz področja upravljanja večstanovanjskih stavb.

– V primeru, da si uporabniki delijo objekt ali zabojnik s pravno osebo, je osnova za delitev stroškov pisni dogovor med uporabniki, če tega dogovora ni, si mora pravna oseba zagotoviti svoje primerne zabojnike.

– Minimalni nameščen posamezni zabojnik za biološke odpadke na odjemnem mestu, ki se ga odvaža na 7 ali 14 dni, je 80-litrski zabojnik.

10. člen

Če količina odpadkov v treh ali več zaporednih časovnih presledkih prevzemanja preseže prostornino zabojnika, izvaja javna služba uporabniku odredi namestitve ustrezne večje posode. Za preseženo prostornino šteje zapolnitev posode preko zgornjega roba ter prosto odloženi odpadki izven, a v neposredni bližini posode.

Dodatne odrejene količine se upoštevajo pri mesečnem obračunu.

11. člen

Z dnem, ko se začne uporabljati ta sklep, prenehajo veljati cene ravnanja z odpadki, ki veljajo od 1. 2. 2010.

12. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se 1. 11. 2015.

Št. 354-0045/2015

Ribnica, dne 1. oktobra 2015

Župan
Občine Ribnica
Jože Levstek l.r.

ROGAŠKA SLATINA

3014. Odlok spremembi Odloka o zazidalnem načrtu za del območja S2 – Ratanska vas

Na podlagi 43. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84, 15/89, 37/85, 29/86, 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), 2. in 6. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), 2. in

5. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84) ter 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 26/12, 28/15) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 10. redni seji dne 30. 9. 2015 sprejel

ODLOK

spremembi Odloka o zazidalnem načrtu za del območja S2 – Ratanska vas

1. člen

S tem odlokom se spremeni Odlok o zazidalnem načrtu za del območja S2 – Ratanska vas, prečiščeno besedilo (v nadaljnjem besedilu: ZN) (Uradni list RS, št. 1/01, 31/11 – popravek).

2. člen

Besedilo drugega in tretjega odstavka 2. člena se v celoti nadomesti z besedilom:

»Izhodiščna točka opisa poteka meje prične na stični točki parcel št. 704/1 in 706, k.o. Rogaška Slatina in severnim robom regionalne ceste R-3 št.685. Od te točke poteka meja po južnem robu parcele št. 706 k.o. Rogaška Slatina in po vzhodnem robu parcele 706 k.o. Rogaška Slatina ter po celotni vzhodni strani parcele 705/1 k.o. Rogaška Slatina v smeri severozahoda do spodnjega roba nasipa železniške proge Celje–Rogatec, to je parcela št. 1773 k.o. Rogaška Slatina. Od te točke dalje poteka meja po južni meji parcele št. 1773 k.o. Rogaška Slatina vse do severovzhodnega roba parcele 685/5 k.o. Rogaška Slatina. Na tem mestu se meja obrne proti jugu, poteka ob zahodnem robu parcele št. 656/1 k.o. Rogaška Slatina do parcele št. 662 k.o. Rogaška Slatina, po severnem robu parcele 662 k.o. Rogaška Slatina do stika s parcelo 656/3 k.o. Rogaška Slatina, se obrne proti jugu ob celotnem zahodnem robu parcele 556/3 k.o. Rogaška Slatina, po cesti parcela št. 665 k.o. Rogaška Slatina do severnega roba parcele št. 655 k.o. Rogaška Slatina, ob severovzhodni in jugovzhodni meji parcele št. 655 k.o. Rogaška Slatina, od tu pa po cesti parcela št. 665 k.o. Rogaška Slatina proti severozahodu do parcele št. 689 k.o. Rogaška Slatina in po parceli št. 689 k.o. Rogaška Slatina ter po parceli št. 695/3 k.o. Rogaška Slatina do severnega roba parcele št. 695/1 k.o. Rogaška Slatina, ob severnem in vzhodnem robu parcele 695/1 k.o. Rogaška Slatina, nato prečka regionalno cesto R-3 št. 685 parcela št. 1790 k.o. Rogaška Slatina in po južnem robu ceste proti zahodu s ponovnim prečkanjem do izhodiščne točke.«

Besedilo četrtega odstavka 2. člena se v celoti nadomesti z besedilom:

»Celotna površina območja znotraj opisane meje ZN znaša 4,39 ha.«

3. člen

V celoti se nadomesti druga alineja drugega odstavka 3. člena z besedilom:

»– 33 novih stanovanjskih objektov,«.

V celoti se nadomesti tretji odstavek 3. člena z besedilom:
»Funkcionalna zemljišča novih objektov s skupno površino 2 ha vključujejo naslednje parcele oziroma dele parcel v okviru ureditvenega območja ZN, razen parcel oziroma objektov, ki so zavedeni pod zaporednimi številkami 30, 31 in 32.«.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-0006/2015

Rogaška Slatina, dne 30. septembra 2015

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l.r.

VLADA**3015. Uredba o določitvi načina izračunavanja in plačila pravičnega nadomestila za uporabo del, ki jim preneha status osirotelega dela**

Na podlagi 50.d člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/08, 110/13 in 56/15) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o določitvi načina izračunavanja in plačila pravičnega nadomestila za uporabo del, ki jim preneha status osirotelega dela**

1. člen

(1) S to uredbo se določata osnova ter način izračunavanja in plačila pravičnega nadomestila za uporabo del, ki jim preneha status osirotelega dela.

(2) S to uredbo se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva 2012/28/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o nekaterih dovoljenih uporabah osirotehlih del (UL L št. 299 z dne 27. 10. 2012, str. 5).

(3) V skladu s to uredbo ravnajo pravne osebe, ki lahko v skladu z določbami zakona, ki ureja avtorske in sorodne pravice, dajejo na voljo javnosti in reproducirajo osirotela dela.

(4) Avtor po tej uredbi je avtor dela, ki v skladu z določbami zakona, ki ureja avtorske in sorodne pravice, izgubi status osirotelega dela.

2. člen

(1) Osnova za izračun pravičnega nadomestila za uporabo osirotelega dela je povprečna višina nadomestila za reproduciranje in dajanje na voljo javnosti, ki ga je v obdobju zadnjih petih let za posamezno delo izplačala pravna oseba, ki je delo uporabljala.

(2) Če se osnova na podlagi prejšnjega odstavka ne da določiti, se pri določitvi osnove upošteva povprečna višina sredstev, ki jih je pravna oseba izplačala v obdobju zadnjih pet let za storitve, primerljive z reproduciranjem in dajanjem na voljo javnosti.

(3) Pravično nadomestilo se izračuna na način, da se od osnove iz prvega oziroma drugega odstavka tega člena odštejejo stroški, ki so nastali z izvedbo skrbnega iskanja, stroški za tehnično pripravo, digitalizacijo, označevanje, katalogiziranje, ohranjanje, obnavljanje in dajanje na voljo javnosti ter stroški za izvajanje javne službe.

(4) Avtor je upravičen do pravičnega nadomestila za čas, ko je bilo delo v uporabi, vendar največ za pet let.

3. člen

Pravna oseba, ki da osirotelo delo na voljo javnosti oziroma ga reproducira, sprejme stroškovnik, s katerim določi višino stroškov za tehnično pripravo, digitalizacijo, označevanje, katalogiziranje, ohranjanje, obnavljanje in dajanje osirotehlih del na voljo javnosti.

4. člen

(1) Podlaga za določitev izplačila pravičnega nadomestila je zahteva avtorja do nadomestila iz naslova dela, ki mu je prenehal status osirotelega dela.

(2) Na podlagi zahteve iz prejšnjega odstavka in ugotovitve o upravičenosti do nadomestila avtor in pravna oseba, ki je osirotelo delo uporabljala, skleneta pogodbo, s katero opredelita dinamiko izplačevanja in višino pravičnega nadomestila, izračunanega v skladu s to uredbo in stroškovnikom iz prejšnjega člena.

(3) Če pravično nadomestilo presega višino sredstev, ki jih ima pravna oseba v finančnem načrtu predvidena za ta

namen, se stranki s pogodbo iz prejšnjega odstavka dogovorita za obročno odplačevanje oziroma za odlog plačila.

5. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00716-13/2015

Ljubljana, dne 8. oktobra 2015

EVA 2015-3340-0021

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar i.r.
Predsednik**3016. Uredba o načinu, predmetu in pogojih opravljanja obvezne državne gospodarske javne službe dolgoročnega nadzora in vzdrževanja odlagališč rudarske in hidrometalurške jalovine, ki nastane pri pridobivanju in izkoriščanju jadrskih mineralnih surovin**

Na podlagi 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZLPPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), drugega odstavka 148. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13 in 56/15), 96. člena Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08 – ZVO-1B in 60/11) in tretjega odstavka 12. člena Zakona o trajnem prenehanju izkoriščanja uranove rude in preprečevanju posledic rudarjenja v Rudniku urana Žirovski vrh (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o načinu, predmetu in pogojih opravljanja obvezne državne gospodarske javne službe dolgoročnega nadzora in vzdrževanja odlagališč rudarske in hidrometalurške jalovine, ki nastane pri pridobivanju in izkoriščanju jadrskih mineralnih surovin**

1. člen

(namen)

Ta uredba določa način in pogoje opravljanja obvezne državne gospodarske javne službe dolgoročnega nadzora in vzdrževanja zaprtih odlagališč rudarske in hidrometalurške jalovine (v nadaljnjem besedilu: javna služba), ki nastane pri pridobivanju in izkoriščanju jadrskih mineralnih surovin.

2. člen

(izrazi)

Izraza, uporabljena v tej uredbi, imata naslednji pomen:

1. dolgoročni nadzor odlagališča rudarske in hidrometalurške jalovine (v nadaljnjem besedilu: odlagališče) je izvajanje nadzora po zaprtju odlagališča, ki nastane pri pridobivanju in izkoriščanju jadrskih mineralnih surovin, zato da se zagotovi dolgoročna sevalna varnost prebivalstva in okolja, kot je predvidena v varnostnem poročilu odlagališča;

2. vzdrževanje odlagališča je izvajanje vseh vzdrževalnih ukrepov na območju zaprtega odlagališča, ki so potrebni za vzdrževanje v varnostnem poročilu odlagališča predvidenih dolgoročnih varnostnih funkcij.

3. člen

(izvajalec javne službe)

Izvajalec javne službe je Agencija za radioaktivne odpadke skladno s tretjo alinejo 5. člena Odloka o preoblikovanju javnega podjetja Agencija za radioaktivne odpadke p. o., Hajdrihova 2, Ljubljana, v javni gospodarski zavod (Uradni list RS, št. 45/96, 32/99, 38/01, 41/04 – ZVO-1 in 113/09).

4. člen

(začetek izvajanja javne službe)

(1) Pogoji za izvajanje javne službe so:

- da je celotno območje zaprtega odlagališča, ki ga sestavljajo zemljiške parcele odlagališča vključno s pripadajočimi objekti, v lasti Republike Slovenije,
- da ima območje zaprtega odlagališča status objekta državne infrastrukture, ki je na podlagi sklepa vlade določen z odločbo organa, pristojnega za jedrsko varnost,
- da je upravljavcu odlagališča izdano dovoljenje o zaprtju odlagališča in prenehanju statusa sevalnega objekta na podlagi zakona, ki ureja varstvo pred ionizirajočimi sevanji in jedrsko varnost,
- da je upravljavcu odlagališča izdana odločba o prenehanju pravic in obveznosti na zaprtem odlagališču na podlagi zakona, ki ureja rudarstvo,
- da je nosilec pravic in obveznosti iz dovoljenja za izkoriščanje uranove rude izbrisan iz rudarskega registra v delu, ki vključuje območje zaprtega odlagališča rudarske in hidrometalurške jalovine.

(2) Izvajanje javne službe se ob izpolnjevanju pogojev iz prejšnjega odstavka začne z dnem predaje zaprtega odlagališča rudarske in hidrometalurške jalovine, kot je določeno v dovoljenju o zaprtju odlagališča iz tretje alineje prejšnjega odstavka.

(3) Izvajalcu javne službe mora biti pri izvajanju javne službe na razpolago vsa potrebna infrastruktura (zemljišča, stavbe ipd.). Če posamezen del državne infrastrukture upravlja drugi upravljavec, ki ni izvajalec javne službe dolgoročnega nadzora in vzdrževanje zaprtega odlagališča rudarske in hidrometalurške jalovine, mora ta upravljavec izvajalcu javne službe omogočiti nemoten dostop do potrebne infrastrukture, da se omogoči izvajanje dolgoročnega nadzora in vzdrževanje zaprtega odlagališča z vidika zagotavljanja varstva pred ionizirajočimi sevanji.

5. člen

(obseg izvajanja javne službe)

(1) Izvajalec javne službe mora redno in nemoteno izvajati dolgoročni nadzor in vzdrževanje odlagališč na celotnem območju objekta državne infrastrukture skladno z načrtom dolgoročnega nadzora odlagališča, ki je lahko del varnostnega poročila objekta.

(2) Izvajanje javne službe skladno z načrtom dolgoročnega nadzora objekta vključuje:

1. nadzor odlagališča, ki vključuje:
 - redni nadzor za ugotavljanje stanja odlagališča in izpolnjevanja določil iz varnostnega poročila objekta,
 - izredni nadzor za ugotavljanje stanja po izrednem naravnem dogodku ali v primeru posega človeka v odlagališče,
 - nadzor dostopa do odlagališča,
 - nadzor območja, ki ima omejeno uporabo po globini zaradi nasutja rudarske jalovine;
2. monitoring odlagališča, ki vključuje:
 - radiološki monitoring emisij,
 - fizikalno-kemijski monitoring vode,
 - hidrološki monitoring,
 - geodetski monitoring in monitoring dolgoročne stabilnosti odlagališča in njegovih brežin;
3. monitoring zaprte rudniške jame, ki vključuje:
 - radiološki monitoring izcednih vod iz jame,
 - nadzor saniranih zunanjih jamskih objektov na površini;

4. ocenjevanje učinkovitih doz, ki jih prejme prebivalstvo zaradi prisotnosti odlagališča;

5. vzdrževalna dela na odlagališču, potrebna za dolgoročno ohranjanje njegovih varnostnih funkcij;

6. vzdrževanje potrebne infrastrukture in objektov na območju odlagališča;

7. dopolnjevanje in vzdrževanje zbirke podatkov o stanju odlagališča ter arhiviranje dokumentacije;

8. vzdrževanje in posodabljanje načrta dolgoročnega nadzora odlagališča, vključno z načrtom saniranih zunanjih jamskih objektov in kanalizacije izcednih vod iz rudniške jame;

9. vzdrževanje in posodabljanje varnostnega poročila o objektu državne infrastrukture v skladu z zakonom, ki ureja varstvo pred ionizirajočimi sevanji in jedrsko varnost.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek mora izvajalec javne službe izvajati tudi vzdrževalna dela, ki so določena v odločbi iz četrte alineje prvega odstavka prejšnjega člena, ter druga dela, potrebna za dolgoročni nadzor in vzdrževanje objekta državne infrastrukture.

(4) Radiološki monitoring iz 2. in 3. točke drugega odstavka tega člena se mora izvajati v skladu s predpisom, ki ureja monitoring radioaktivnosti.

(5) Ocenjevanje učinkovite doze prebivalstva iz 4. točke drugega odstavka tega člena mora potekati v skladu s predpisom, ki ureja pogoje in metodologijo za ocenjevanje doz pri varstvu delavcev in prebivalstva pred ionizirajočimi sevanji.

(6) Načrt dolgoročnega nadzora objekta iz 8. točke drugega odstavka tega člena je treba revidirati vsakih 10 let ali pogosteje v primeru pomembnih sprememb na objektu. Revizijo načrta mora izvajalec javne službe izvesti ob smiselni uporabi določb postopka za odobritev sprememb v jedrskem ali sevalnem objektu, določenem v zakonu, ki ureja varstvo pred ionizirajočimi sevanji in jedrsko varnost.

6. člen

(vir financiranja javne službe)

Vir financiranja javne službe po tej uredbi so sredstva proračuna Republike Slovenije.

7. člen

(stroški javne službe)

(1) Strošek za izvajanje javne službe po tej uredbi se določa s programom dela in finančnim načrtom izvajalca javne službe.

- (2) Stroški za izvajanje javne službe po tej uredbi so:
- stroški za izvedbo nalog iz 5. člena te uredbe,
 - stroški zavarovalnih premij,
 - stroški amortizacije opreme za vzdrževanje in nadzor odlagališča,
 - stroški podizvajalcev za izvajanje javne službe,
 - stroški varstva pred ionizirajočim sevanjem in varstva okolja,
 - stroški nabave in vzdrževanja merilne opreme,
 - stroški usposabljanja zaposlenih in zagotavljanja potrebnih dovoljenj,
 - stroški dajatev, vezanih na zaprto odlagališče,
 - drugi stroški, potrebni za izvajanje javne službe skladno s to uredbo.

8. člen

(omejena raba prostora okoli odlagališča)

Ne glede na določbe Uredbe o določitvi območja in višini nadomestila zaradi omejene rabe prostora na območju Rudnika urana Žirovski vrh (Uradni list RS, št. 22/08 in 50/09) preneha za odlagališče, za katero organ, pristojen za jedrsko varnost, izda odločbo o prenehanju statusa sevalnega objekta, omejitve omejene rabe prostora za parcele okoli tega odlagališča, ki so navedene v prilogi in niso predmet izvajanja javne službe. Z dnem dokončnosti odločbe o prenehanju statusa sevalnega objekta preneha tudi zaveza plačevanja nadomestila za omejeno rabo prostora za to odlagališče.

9. člen

(obveščanje v primeru izrednega dogodka)

Izvajalec javne službe mora v primeru izrednega dogodka na odlagališču rudarske in hidrometalurške jalovine o tem nemudoma obvestiti organ, pristojen za jedrsko varnost.

10. člen

(poročanje o izvajanju javne službe)

(1) Izvajalec javne službe mora organu, pristojnemu za jedrsko varnost, do konca marca tekočega leta poslati letno poročilo o izvajanju javne službe za preteklo leto.

(2) Letno poročilo iz prejšnjega odstavka zajema vsebinsko poročilo o izvedenih nalogah, iz katerega mora biti razviden vpliv objekta državne infrastrukture na okolje in prebivalstvo.

11. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravlja inšpekcija, pristojna za jedrsko varnost.

12. člen

(prehodna določba)

Ne glede na določbo 8. člena te uredbe prenehata omejitev omejene rabe prostora za parcele okoli zaprtega odlagališča rudarske jalovine Jazbec na območju Rudnika urana Žirovski vrh in zaveza plačevanja nadomestila za omejeno rabo prostora za to odlagališče z dnem uveljavitve te uredbe.

13. člen

(končna določba)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-34/2015

Ljubljana, dne 8. oktobra 2015

EVA 2015-2550-0139

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

3017. Odlok o spremembah Odloka o izvedbenem načrtu Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G in 65/14) in petega odstavka 18. člena Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15) izdaja Vlada Republike Slovenije

ODLOK

o spremembah Odloka o izvedbenem načrtu Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020

1. člen

V Odloku o izvedbenem načrtu Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 50/15 in 58/15) se priloga 1 nadomesti z novo prilogo 1, ki je sestavni del tega odloka.

2. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo prilogo 2, ki je sestavni del tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-11/2015

Ljubljana, dne 8. oktobra 2015

EVA 2015-1541-0004

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

Priloga 1:
Prikaz izvedbenega načrta, ki je razčlenjen po prednostnih oseh za programsko obdobje 2014–2020 (v eurih)

Prednostna os	Prispevek	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Skupna vsota
1. Mednarodna konkurenčnost raziskav, inovacij in tehnološkega razvoja v skladu s pametno specializacijo za večjo konkurenčnost in ozelenitev	EU	0	59.338.645	44.884.000	96.185.490	85.693.490	79.101.490	48.821.490	47.714.554	0	461.739.158,00
	SI	0	10.060.022	11.221.000	19.821.000	17.198.000	15.550.000	7.980.000	7.703.266	0	89.533.288,21
2. Povečanje dostopnosti do informacijsko-komunikacijskih tehnologij ter njihove uporabe in kakovosti	EU	1.648.000	5.250.400	21.018.400	16.494.400	17.782.400	6.228.677	48.000	48.000	0	68.518.277,00
	SI	412.000	1.312.600	5.254.600	4.543.979	4.445.600	1.557.169	12.000	12.000	0	17.549.948,65
3. Dinamično in konkurenčno podjetništvo za zeleno gospodarsko rast	EU	50.000	99.878.230	93.449.822	37.736.875	50.947.249	69.041.667	80.228.749	94.745.832	0	526.078.424,00
	SI	12.500	7.864.226	6.697.032	7.523.061	11.486.812	16.010.417	20.057.187	23.997.708	0	93.648.942,74
4. Trajnostna raba in proizvodnja energije in pametna omrežja	EU	366.350	28.411.455	41.105.669	52.553.088	53.024.844	52.858.655	28.076.165	25.235.779	0	281.632.004,28
	SI	64.650	3.579.963	6.658.709	8.296.963	8.380.214	8.428.181	3.765.749	3.597.140	0	42.771.569,21
5. Prilagajanje na podnebne spremembe	EU	0	6.537.765	21.601.000	22.618.667	15.561.000	5.561.000	6.142.500	5.000.000	0	83.021.932,00
	SI	0	1.337.547	3.129.588	4.432.706	3.225.000	1.275.471	1.378.088	1.176.471	0	15.954.870,35
6. Boljše stanje okolja in biotske raznovrstnosti	EU	25.478.710	56.655.290	81.973.831	73.396.728	64.682.347	50.479.752	29.620.826	17.949.188	0	400.236.672,00
	SI	4.496.243	10.207.579	15.225.994	14.352.660	13.828.675	11.307.438	6.717.707	4.135.275	0	80.271.571,31
7. Izgradnja infrastrukture in ukrepi za spodbujanje trajnostne mobilnosti	EU	0	23.446.351	45.199.657	67.084.326	30.273.323	31.700.000	37.400.000	27.656.643	0	262.760.300,15
	SI	0	0	2.514.808	11.948.705	5.489.410	5.925.000	7.482.353	6.253.233	0	39.613.507,71
8. Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile	EU	14.637.074	63.739.890	45.569.180	46.557.608	43.827.155	39.731.891	34.345.191	8.540.149	0	296.948.138,00
	SI	3.437.046	13.934.970	11.311.636	11.639.402	10.956.789	9.932.973	8.586.298	2.135.037	0	71.934.150,50
9. Socialna vključenost in zmanjševanje tveganja revščine	EU	919.200	31.366.642	44.320.055	40.168.424	38.855.635	27.552.400	22.746.848	14.374.039	0	220.303.242,00
	SI	229.800	7.936.023	11.147.759	10.042.106	9.893.186	6.888.100	5.772.140	3.612.948	0	55.522.061,65
10. Znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost	EU	2.480.200	31.468.214	39.915.725	39.764.391	39.722.103	37.652.568	23.123.538	14.893.311	0	229.020.049,99
	SI	620.050	7.877.053	9.978.931	9.941.098	9.930.526	9.389.142	5.780.884	3.697.328	0	57.215.012,48
11. Pravna država, izboljšanje institucionalnih zmogljivosti, učinkovita javna uprava, podpora razvoju NVO ter krepitev zmogljivosti socialnih partnerjev	EU	1.480.757	13.384.352	13.134.134	10.059.191	8.783.428	6.533.053	5.125.098	3.573.968	0	62.073.980,20
	SI	370.189	3.346.088	3.283.533	2.514.798	2.195.857	1.633.263	1.281.274	893.492	0	15.518.495,05
12. Tehnična pomoč (KS)	EU	85.000	12.677.393	12.825.919	12.789.745	12.789.745	12.789.745	12.789.745	12.789.745	0	89.537.036,30
	SI	15.000	2.237.187	2.263.397	2.257.014	2.257.014	2.257.014	2.257.014	2.257.014	0	15.800.653,46
13. Tehnična pomoč (ESRR)	EU	0	2.315.969	2.298.903	2.509.528	2.509.528	2.509.528	2.509.528	2.509.526	0	17.162.510,05
	SI	0	578.992	574.726	627.382	627.382	627.382	627.382	627.382	0	4.290.627,51
14. Tehnična pomoč (ESS)	EU	0	1.867.781	1.896.589	1.820.735	1.820.735	1.820.735	1.820.736	1.820.734	0	12.868.044,49
	SI	0	466.945	474.147	455.184	455.184	455.184	455.184	455.184	0	3.217.011,12
Skupaj	EU	47.145.291	436.338.377	509.192.883	519.739.196	466.272.981	423.561.160	332.798.413	276.851.466	0	3.011.899.768
	SI	9.657.478	70.739.195	89.735.862	108.396.057	100.369.648	91.236.733	72.153.261	60.553.475	0	602.841.710

Priloga 2:
Prikaz izvedbenega načrta, ki je razčlenjen po neposrednih proračunskih uporabnikih za leta 2015, 2016 in 2017 (v eurih)

Neposredni proračunski uporabnik	Prispevek	2015	2016	2017
Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo	EU	50.000	25.962.189	25.197.941
	SI	0	5.164.567	5.194.130
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	EU	955.072	36.912.525	55.401.570
	SI	238.768	9.071.520	13.683.781
Ministrstvo za javno upravo	EU	0	4.889.913	7.067.133
	SI	0	1.222.478	1.766.783
Ministrstvo za infrastrukturo	EU	0	26.939.647	27.926.297
	SI	0	616.464	391.464
Ministrstvo za okolje in prostor Republike Slovenije	EU	25.478.710	56.443.430	52.199.432
	SI	4.496.243	9.960.605	9.211.665
Uprava RS za zaščito in reševanje	EU	0	1.476.765	40.000
	SI	0	276.176	7.059
Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti	EU	2.062.898	70.518.562	62.463.052
	SI	293.502	15.446.038	15.351.504
Ministrstvo za kulturo	EU	233.333	4.289.213	6.349.213
	SI	58.333	1.164.113	1.725.018
Ministrstvo za pravosodje	EU	80.000	4.155.600	4.555.600
	SI	20.000	1.038.900	1.138.900
Geodetska uprava RS	EU	0	2.504.000	3.664.000
	SI	0	626.000	916.000
Ministrstvo za finance – PO	EU	0	567.664	567.664
	SI	0	100.176	100.176
Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko – tehnična pomoč	EU	85.000	5.803.198	5.963.467
	SI	15.000	1.123.168	1.152.314
Urad za nadzor proračuna	EU	0	565.505	565.505
	SI	0	99.795	99.795
Ministrstvo za zdravje	EU	0	315.761	6.251.527
	SI	0	78.940	1.562.882
Ministrstvo za finance	EU	0	472.854	1.346.586
	SI	0	118.214	336.646
Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko – organ upravljanja	EU	18.200.278	194.521.550	249.633.897
	SI	4.535.632	24.632.040	37.097.744
Skupaj	EU	47.145.291	436.338.377	509.192.883
	SI	9.657.478	70.739.195	89.735.862

3018. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi in imenovanju Sveta za slovenski znakovni jezik

Na podlagi 24. in 25. člena Zakona o uporabi slovenskega znakovnega jezika (Uradni list RS, št. 96/02) je Vlada Republike Slovenije sprejela naslednji

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa
o ustanovitvi in imenovanju Sveta za slovenski
znakovni jezik

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi in imenovanju Sveta za slovenski znakovni jezik (Uradni list RS, št. 30/03 in 84/05) se besedilo

2. člena spremeni tako, da se glasi:

»V svet se imenujejo:

- doc. dr. Stane Košir na predlog Univerze v Ljubljani,
- prof. dr. Marko Jesenšek na predlog Univerze v Mariboru,
- Matjaž Juhart na predlog Univerze na Primorskem,
- Jasna Bauman na predlog Zavoda Združenje tolmačev za slovenski znakovni jezik,
- Sabina Pokovec na predlog Zavoda Združenje tolmačev za slovenski znakovni jezik,
- Robi Lah Veršič na predlog Zveze društev gluhih in naglušnih Slovenije,
- Mladen Veršič na predlog Zveze društev gluhih in naglušnih Slovenije,
- Martin Dobnik na predlog Zveze društev gluhih in naglušnih Slovenije,
- Meri Möderndorfer na predlog Zveze društev gluhih in naglušnih Slovenije,
- mag. Ksenija Švalj na predlog Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport,

- Helena Petek - Kos na predlog Ministrstva za zdravje,
- Nina Mrhar na predlog Ministrstva za pravosodje,
- Tanja Dular na predlog Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti,
- dr. Simona Bergoč na predlog Ministrstva za kulturo,
- Veronika Ciglar na predlog Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljana, Centra za sluh in govor v Mariboru in Centra za korekcijo sluha in govora v Portorožu in
- Simona Gerenčer Pegan na predlog Socialne zbornice Slovenije.«.

2. člen

V 3. členu se besedilo »Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve« nadomesti z besedilom »Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti«.

3. člen

V 4. členu se za besedilom »svet opravlja« doda beseda »Zavod«.

4. člen

V 5. členu se beseda »Združenju« nadomesti z besedilom »Zavodu Združenje«.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01403-59/2015

Ljubljana, dne 23. septembra 2015

EVA 2015-2611-0052

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

POPRAVKI

3019. Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu IPC Loke

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – UPB1, 102/07, 109/09 in 38/10 – ZUKN) in 8. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 80/11) je Občinski svet Občine Ljubno na 7. redni seji dne 1. 10. 2015 sprejel

P O P R A V E K

Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu IPC Loke

1. člen

V Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu IPC Loke, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 43/15, dne 19. 6. 2015, je bila v tabeli 1, v 3. členu ugotovljena redakcijska napaka, ki se popravi tako, da se območje c2, v stolpcu prevladujoče namenske rabe, dopolni z besedilom »parkirišče za tovornjake«.

2. člen

Popravek se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-08/2015-2
Ljubno, dne 1. oktobra 2015

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR		JESENICE	
2975.	Zakon o dopolnitvah Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (ZPOmK-1F)	8357	
2976.	Zakon o spremembi in dopolnitvi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDLS-C)	8358	
2977.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o morskem ribištvu (ZMR-2A)	8358	
PRESEDNIK REPUBLIKE		KOPER	
2978.	Poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za dve prosti mesti dveh viceguvernerjev, članov Sveta Banke Slovenije	8361	
VLADA		KOPER	
3015.	Uredba o določitvi načina izračunavanja in plačila pravičnega nadomestila za uporabo del, ki jim preneha status osirotelega dela	8428	
3016.	Uredba o načinu, predmetu in pogojih opravljanja obvezne državne gospodarske javne službe dolgoročnega nadzora in vzdrževanja odlagališč rudarske in hidrometalurške jalovine, ki nastane pri pridobivanju in izkoriščanju jedrskih mineralnih surovin	8428	
3017.	Odlok o spremembah Odloka o izvedbenem načrtu Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020	8430	
3018.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi in imenovanju Sveta za slovenski znakovni jezik	8433	
MINISTRSTVA		KRANJ	
2979.	Pravilnik o sledljivosti in uničenju človeških organov namenjenih za presaditev ter o nacionalni identifikacijski številki	8362	
2980.	Pravilnik o poročanju in obvladovanju hudih neželenih dogodkov in hudih neželenih reakcij pri ravnanju s človeškimi organi	8365	
USTAVNO SODIŠČE		KRANJ	
2981.	Odločba o delni razveljavitvi 3. točke prvega odstavka 197. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju	8366	
OBČINE		LENDAVA	
BREŽICE		2995. Odlok o notranji organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Lendava	
2982.	Odlok o spremembi Odloka o javni razsvetljavi v Občini Brežice	8374	8400
2983.	Odlok o spremembi Odloka o občinskih javnih cestah ter drugih javnih površinah v Občini Brežice	8374	
2984.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Jožeta Toporišiča Dobova	8374	
CELJE		MEDVODE	
3005.	Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Celje za programsko obdobje 2015–2020	8412	
3006.	Pravilnik o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v Mestni občini Celje	8419	
GROSUPLJE		2996. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Medvode za leto 2015	
2985.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Grosuplje za leto 2015	8375	8404
2986.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Grosuplje za leto 2016	8376	8404
2987.	Cenik oskrbe s pitno vodo, čiščenja in odvajanja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode in ravnanja s komunalnimi odpadki	8377	8424
		2997. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto 9 Medvode	
		3010. Sklep o določitvi višine odpusta dolgov v Občini Medvode	
		8424	
		MURSKA SOBOTA	
		2998. Sklep o začetku priprave Sprememb in dopolnitev Odloka o sprejetju zazidalnega načrta za severno obrtno industrijsko cono mesta Murska Sobota (območje 1. faze)	
		8405	
		PIRAN	
		2999. Sklep o cenah storitev posameznih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki	
		8407	
		RIBNICA	
		3011. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja podeželja v Občini Ribnica za programsko obdobje 2015–2020	
		8424	
		3012. Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Ribnica in rezervacijah	
		8425	
		3013. Sklep o določitvi cen storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov	
		8426	
		ROGAŠKA SLATINA	
		3014. Odlok o spremembi Odloka o zazidalnem načrtu za del območja S2 – Ratanska vas	
		8427	
		3007. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve Občine Jesenice v letu 2015 in v letu 2016 za odpravo posledic naravne nesreče	
		8423	
		2988. Obvezna razlaga prvega stavka sedmega odstavka 24. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na območju mestnega jedra mesta Koper z vplivnim območjem	
		8379	
		2989. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izbirni gospodarski javni službi »upravljanje določenih javnih parkirišč«	
		8380	
		2990. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Koper za programsko obdobje 2015–2020	
		8381	
		2991. Sklep o začasnem financiranju Mestne občine Koper in Občine Ankaran v obdobju oktober–december 2015	
		8397	
		2992. Sklep o potrditvi mandata članoma občinskega sveta Mestne občine Koper	
		8398	
		2993. Ugotovitveni sklep o prehodu mandata člana Občinskega sveta Mestne občine Koper na naslednjega kandidata	
		8399	
		2994. Ugotovitveni sklep o prehodu mandata člana Občinskega sveta Mestne občine Koper na naslednjega kandidata	
		8399	

	SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	
3000.	Odlok o spremembi Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za odpravo posledic neposredne škode na stvareh zaradi posledic poplav med 12. in 16. septembrom 2014	8408
	ŠENTJUR	
3001.	Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za suhi zadrževalnik Lokarje (EUP ŠE23/1)	8408
	TIŠINA	
3002.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev in članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov Občine Tišina	8410
	TREBNJE	
3003.	Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Občinskega sveta Občine Trebnje	8410
	ŽALEC	
3004.	Sklep o začetku postopka priprave spremembe in dopolnitve Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje LO-7	8410
	POPRAVKI	
3019.	Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu IPC Loke	8434

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 76/15
na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Javni razpisi	1765
Razpisi delovnih mest	1775
Druge objave	1776
Evidence sindikatov	1783
Zavarovanja terjatev	1784
Objave sodišč	1785
Izvršbe	1785
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1785
Oklici dedičem	1787
Oklici pogrešanih	1788
Preklici	1789
Zavarovalne police preklicujejo	1789
Spričevala preklicujejo	1789
Drugo preklicujejo	1789

